

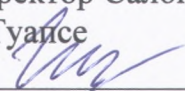
**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«ТУАПСИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА
СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 43.02.17
ТЕХНОЛОГИЯ ИНДУСТРИИ КРАСОТЫ**

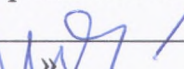
**Квалификация выпускника: специалист
индустрии красоты
Нормативный срок освоения: 2 года 10 месяцев
Форма обучения: очная**

2023 г.

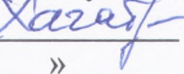
Согласовано
Директор Салон «Эджел»
г. Туапсе


Т.А. Ивенская
«___» _____ 2023 год
МП

Согласовано
Директор салона красоты
«Чародейка» г. Туапсе


Ф.Ш. Игольникова
«___» _____ 2023 год
МП

Согласовано
Индивидуальный предприниматель


Л.С. Хачатурян
«___» _____ 2023 год
МП



Утверждаю
директор ГБПОУ КК ТСПК
В.П. Синихина
_____ 2023 год

Рассмотрена на заседании педагогического совета ГБПОУ КК ТСПК протокол № ___ от 25 мая 2023 гз

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по 43.02.17 Технологии индустрии красоты, утвержденного Приказом Минпросвещения России, от 26 августа 2022 г. № 775, зарегистрированного Министерством юстиции (регистрационный № 70281 от 29 сентября 2022 г.) укрупненная группа 43.00.00 Сервис и туризм с учетом профессионального «Специалист по предоставлению визажных услуг», утвержден приказом Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 22 декабря 2014 г. №1080н; профессионального стандарта «Специалист по предоставлению бытовых косметических услуг», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 22 декабря 2014 г. №1069н; профессионального стандарта «Специалист по предоставлению парикмахерских услуг», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 25 декабря 2014 г. №1134н.

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Туапсинский социально-педагогический колледж»

Разработчики:

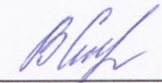
Синихина В.П. директор
Ф.И.О. должность

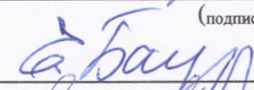
Бачурина Е.В., заместитель директора по УПР
Ф.И.О. должность

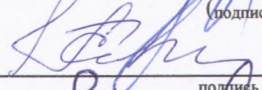
Папазян А.С., преподаватель ПМ и ОП
Ф.И.О. должность

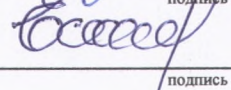
Егорова М.Н. преподаватель ОП
Ф.И.О. должность


Дробышев В.Н., методист
Ф.И.О. должность



(подпись)


(подпись)


подпись


подпись


подпись

Содержание	Стр.
1. Общие положения	5
1.1 Нормативные основания для разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты	5
1.2. Перечень сокращений, используемых в тексте основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена по специальности 43.02.17 Технология индустрии красоты.....	7
2. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы	9
2.1.Требования к поступающим лицам на специальность 43.02.17 Технология индустрии красоты	9
2.2. Порядок проведения вступительных испытаний при приеме на образовательную программу среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технология индустрии красоты.....	10
2.3. Организация учебного процесса и режим занятий	13
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	16
4. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы	17
4.1. Общие компетенции	17
4.2. Профессиональные компетенции	21
5. Структура и содержание основной профессиональной образовательной программы	51
5.1. Сводные данные по бюджету времени	51
5.2. Рабочий учебный план	52
5.3. График учебного процесса	56
5.4. Календарный график учебного процесса	57
5.5. Общеобразовательный цикл	62
5.6 Социально-гуманитарный, общепрофессиональный и профессиональный циклы	63
5.7. Обоснование вариативной части	64
5.8. Характеристика организаций – социальных партнеров	85
6. Условия реализации основной профессиональной образовательной программы	88
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению	

образовательной программы	88
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы	89
6.3. Требования к практической подготовке обучающихся	89
6.4. Требования к организации воспитания обучающихся	90
6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	91
6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы	92
7. Контроль и оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы	93
7.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	93
7.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников	95
7.3. Описание структуры задания для процедуры ГИА в форме демонстрационного экзамена	98
7.4. Порядок проведения процедуры ГИА в форме демонстрационного экзамена	99
7.5. Методика перевода результатов демонстрационного экзамена в оценку	101
7.6. Демонстрационный экзамен в процедуре промежуточной аттестации .	102
7.7. Порядок организации и проведения защиты дипломного проекта (работы)	103
7.8 Тематика дипломных проектов (работы) по специальности	103
7.9 Структура и содержание дипломного проекта (работы)	103
7.10 Порядок оценки результатов дипломного проекта (работы)	108
8. Приложения	114
Приложение 1. Рабочая программа воспитания, в том числе Календарный план воспитательной работы	115
Приложение 2. Программы дисциплин, профессиональных модулей и практик, государственной итоговой аттестации	196
Приложение 3. Фонды оценочных средств по дисциплинам, профессиональным модулям и практикам	199

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена по специальности 43.02.17 Технология индустрии красоты (далее – ОПОП) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технология индустрии красоты, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 26 августа 2022 г. № 775 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технология индустрии красоты».

ОПОП реализует подготовку специалистов среднего звена по специальности 43.02.17 Технология индустрии красоты на базе основного общего образования, определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технология индустрии красоты, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

1.1. Нормативные основания для разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технология индустрии красоты:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 24 сентября 2022 года № 371-ФЗ);

– Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 26 августа 2022 г. № 775 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технология индустрии красоты»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и

осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Минпросвещения России от 23 ноября 2022 года № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;

– Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», принятый Законодательным Собранием Краснодарского края 10 июля 2013 года;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 457 «Об утверждении Порядка приёма на обучение образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от: 16 марта, 30 апреля 2021 г., 20 октября 2022 г.);

– Инструктивно-методическое письмо по организации применения современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе среднего профессионального образования, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования от 20 июля 2020 года № 05-772 Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Министерства просвещения Российской Федерации;

– Распоряжение Министерства Просвещения Российской Федерации от 30 апреля 2021 года № Р-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

– Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Туапсинский социально-педагогический колледж».

Основная профессиональная образовательная программа по подготовке специалистов среднего звена по специальности 49.02.01 Физическая культура разработана с учетом:

- профессионального стандарта «Специалист по предоставлению визажных услуг», утвержден приказом Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 22 декабря 2014 г.№1080н;
- профессионального стандарта «Специалист по предоставлению бытовых косметических услуг», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 22 декабря 2014 г.№1069н.;
- профессионального стандарта «Специалист по предоставлению парикмахерских услуг», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 25 декабря 2014 г.№1134н.
- рекомендациями органов исполнительной власти субъекта РФ, в ведении которых находится контроль и надзор в сфере образования;
- запросами работодателей.

1.2. Перечень сокращений, используемых в тексте основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена по специальности 43.02.17 Технология индустрии красоты:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ФГОС СОО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ДЭ – демонстрационный экзамен

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ПА – промежуточная аттестация;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл дисциплин;

П – профессиональный цикл;

ОП – общепрофессиональные дисциплины;

МДК – междисциплинарный курс;
ПМ – профессиональный модуль;
УД – учебная дисциплина.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: специалист индустрии красоты. Выпускник осваивает следующие основные виды деятельности:

- предоставление косметических услуг;
- предоставление парикмахерских услуг.

Получение образования по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Форма обучения: очная.

Объем основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технология индустрии красоты, реализуемой на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования – 4428 академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования 2 года 10 месяцев.

2.1. Требования к поступающим лицам на специальность 43.02.17 Технология индустрии красоты

В соответствии с Правилами приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Туапсинский социально-педагогический колледж» (далее - ГБПОУ КК ТСПК) на 2023 учебный год лица, поступающие на обучение, должны к заявлению на обучение предоставить: документ о получении основного общего образования (аттестат), документ, удостоверяющий личность (ксерокопия паспорта), результаты пройденного медицинского обследования, 4 фотографии 3x4.

Помимо выше названных документов, поступающие вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

Зачисление на обучение по специальности осуществляется на основе результатов вступительных испытаний.

2.2. Порядок проведения вступительных испытаний при приеме на

образовательную программу среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технология индустрии красоты

При приеме на образовательную программу среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технология индустрии красоты проводятся вступительные испытания, позволяющие выявить наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующей образовательной программе.

Для организации и проведения вступительных испытаний создаются экзаменационная и апелляционная комиссии. Содержание, форма и условия проведения вступительных испытаний определяются ГБПОУ КК ТСПК самостоятельно и регламентируются Программой вступительных испытаний при приеме для обучения по специальности 43.02.17 Технология индустрии красоты.

Программа вступительных испытаний разработана в соответствии с Перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 1422.

Программа вступительных испытаний по специальности 43.02.17 Технология индустрии красоты для поступающих на первый курс предусматривает выполнение творческого задания с целью выявления наличия определенных творческих способностей, необходимых для успешного освоения образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 43.02.17 Технология индустрии красоты.

В целях информирования поступающих на официальном сайте ГБПОУ КК ТСПК размещаются перечень и формы вступительных испытаний для специальности 43.02.17 Технология индустрии красоты, правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний.

Вступительные испытания проводятся в форме выполнения творческой работы поступающими.

Перед вступительным испытанием (в день перед испытанием или за один день до испытания) для абитуриентов проводится консультация по содержанию программы вступительного испытания, по предъявляемым требованиям, критериям оценки, технологии проведения вступительного

испытания и т.п.

Расписание вступительных испытаний и консультаций утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения абитуриентов (помещается на информационном стенде приемной комиссии) не позднее чем за 10 дней до начала вступительных испытаний.

В качестве основного критерия оценивания вступительного испытания по специальности 43.02.17. Технологии индустрии красоты выступает профессиональное тестирование, верное создание эскиза фантазийного макияжа и причёски. В процессе выполнения экзаменационного задания необходимо:

- выполнить тестовые задания,
- создать эскиз фантазийного макияжа в соответствии с вариантом задания,
- создать эскиз фантазийной причёски в соответствии с вариантом задания.

При выполнении экзаменационного задания поступающим необходимо:

- проявить чувство меры и стиля при создании образа;
- продемонстрировать общую стилистическую культуру владения изобразительными средствами;
- показать знания, умения и навыки в работе со средствами композиции;
- показать умения и навыки в работе с цветом с использованием ограниченной палитры.

В рамках выполнения тестирования выступают в качестве критериев:

- знание анатомии человека;
- знание основных стилевых направлений и отдельных произведений западноевропейского и отечественного изобразительного искусства, характеризующих эти стилевые направления.

Продолжительность выполнения письменной работы по вступительному испытанию 3 (три) академических часа.

По итогам выполненного экзаменационного задания оценивается в соответствии с проявленными признаками показателей каждым экзаменатором самостоятельно:

- Задание 1. Профессиональное тестирование. В тестировании оценивается каждый правильно выбранный ответ 1 балл. Макс - 60 баллов.
- Задание 2. Создайте эскиз фантазийного макияжа на шаблоне.
- Задание 3. Создайте эскиз фантазийной причёски на шаблоне.

- 0 баллов - признаки оценки показателей не проявились;
- 1 балл - признаки оценки показателей проявились частично;
- 2 балла - признаки оценки показателей проявились полностью.

Итоговая оценка вступительного испытания поступающего, рассчитывается как средняя арифметическая из итоговых оценок членов экзаменационной комиссии. Максимально возможное количество баллов – 90.

В соответствии с полученными результатами творческого экзамена выносятся одно из следующих итоговых заключений профессионального отбора, с последующим переводом в интегральную оценку.

Количество набранных баллов профессионального тестирования	Заключение профессионального отбора	Комментарий к итоговому заключению	Интегральная оценка
90 – 71	рекомендуется в первую очередь	обладают определенными творческими способностями для обучения по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты	3
70 – 51	рекомендуется к зачислению	обладают творческими способностями для обучения по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты	2
50 – 0	рекомендуется условно	не обладают определенными творческими способностями для обучения по специальности	1

		43.02.17 Технологии индустрии красоты	
		Не явился	0

Общие результаты вступительного испытания объявляются в день его проведения или на следующий день.

Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей

Помимо вступительных испытаний, поступающие вправе предоставить в приемную комиссию оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно – документ, подтверждающий инвалидность или ограничение возможностей здоровья, требующие создания указанных условий.

Зачисление проводится после предоставления оригиналов документов об образовании в установленные колледжем сроки. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансируемых из краевого бюджета, колледжем при приеме на обучение учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании. Также учитываются результаты индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе предоставить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитываются в первую очередь договор о целевом обучении.

2.3. Организация учебного процесса и режим занятий

Учебный год начинается с 1 сентября, дата начала занятий - 1 сентября. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технология индустрии красоты составляет 36 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы. Продолжительность учебной недели шестидневная. В течение учебного года запланированы зимние каникулы, продолжительностью 2 недели и летние каникулы, продолжительностью 9 -11 недель.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, занятия по учебным дисциплинам и профессиональным модулям сгруппированы по два академических часа.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

Качество освоения образовательных программ СПО осуществляется колледжем в процессе текущей, промежуточной аттестации обучающегося и государственной итоговой аттестации выпускников. Знания и умения, обучающихся определяются следующими оценками: «отлично» («5»), «хорошо» («4»), «удовлетворительно» («3»), «зачтено» («зачет»); оценкой квалификационного экзамена по профессиональному модулю является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен» («ВПД освоен», «ВПД не освоен»). В ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, кроме вышеуказанных оценок используются: «неудовлетворительно», «не зачтено».

Формами текущего контроля являются: устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, практических работ (в том числе, домашних, и самостоятельных), защита курсовых проектов (работ), защита лабораторных работ, контрольные работы, тестовые задания, контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме).

Формами промежуточной аттестации является:

- зачет (по дисциплине Физическая культура);
- дифференцированный зачет: по общеобразовательным учебным дисциплинам Литература, История, Физическая культура, Основы безопасности жизнедеятельности, Биология, Математика, Обществознание,

Физика, Химия, междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике профессиональных модулей, преддипломной практики;

- экзамен: по общеобразовательным дисциплинам: Русский язык и Иностранный язык; профильным дисциплинам – Информатика и География; по дисциплинам СГ, ОП, МДК ПМ;

- экзамен по профессиональному модулю: проводится по окончании освоения ПМ;

- демонстрационный экзамен.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы) для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки осуществляется непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) (504 часа) проводятся в рамках профессиональных модулей по графику учебного процесса. Учебная практика - 8 недель (288 часов) проводится концентрированно в четыре периода (3 семестр - 1 неделя, 4 семестр – 3 недели; 5 семестр - 2 недели; 6 семестр – 2 недели). Производственная практика (по профилю специальности) – 6 недель проводится концентрированно – 4 семестр - 2 недели, 5 семестр – 3 недели 6 семестр – 1 неделя. Учебная практика проводится на базе колледжа, производственная практика (по профилю специальности) проводится на

предприятиях, направление деятельности которых соответствуют профилю подготовки обучающихся.

Преддипломная практика проводится концентрированно в 6 семестре - 4 недели на основе прямых связей и договоров с организациями, направление деятельности которых соответствуют профилю специальности, направлена на углубление обучающимися первоначального профессионального опыта, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению дипломной работы. Программа производственной практики, планируемые результаты практики, задания на практику согласовываются с организациями при заключении договоров.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Консультации предусмотрены из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, устные. Консультации проводятся по утвержденному графику.

Общий объем каникулярного времени составляет 34 недели, в том числе в зимний период по 2 недели в каждом учебном году.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

Область профессиональной деятельности выпускников: 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.).

Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации:

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
1	2
ВД.01 Предоставление косметических услуг	ПМ.01 Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте
	ПМ.02 Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за телом
ВД.02 Предоставление парикмахерских услуг	ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: выполнение работ по профессии Парикмахер

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы, обучающиеся должны овладеть следующими общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач

		профессиональной деятельности.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным</p>

	ситуациях	<p>ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования.</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты.</p>
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности.</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p> <p>Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных	<p>Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> <p>Знания: сущность гражданско-патриотической позиции,</p>

	<p>российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии Парикмахер; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</p>
ОК 07	<p>Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p> <p>Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.</p>
ОК 08	<p>Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.</p> <p>Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p>

		<p>основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности средства профилактики перенапряжения.</p>
ОК 09	<p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Предоставление косметических услуг	ПК 1.1. Выполнять косметические услуги по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте.	<p>Навыки: - выполнения косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте.</p>
		<p>Умения: - выполнять косметические услуги</p>

		<p>по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте.</p> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - психология общения и профессиональная этика при выполнении бытовых косметических услуг; - правила, современные формы и методы обслуживания потребителя бытовых косметических услуг; - устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов для выполнения бытовых косметических услуг; - виды и типы оборудования, возможности их применения для выполнения бытовых косметических услуг; - состав и свойства препаратов для выполнения бытовых косметических услуг; - нормы расхода косметических средств и используемых материалов при выполнении бытовых косметических услуг; - показания и противопоказания выполнения бытовых косметических услуг; - технологии выполнения бытовых косметических услуг; - правила оказания первой помощи при выполнении бытовых косметических услуг; - санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения для выполнения бытовых косметических услуг.
--	--	---

	<p>ПК 1.2. Выполнять салонный макияж</p>	<p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организации подготовительных, заключительных работ; - выполнения салонного макияжа: - дневного, офисного, свадебного, вечернего, возрастного, экспресс-макияжа; - оказания консультационных услуг по выполнению макияжа в домашних условиях; - осуществления коррекции услуги.
		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать рабочее место; - организовывать подготовительные работы; - пользоваться профессиональными инструментами; - выполнять демакияж лица, салонный макияж; - выполнять заключительные работы; - осуществлять коррекцию услуги.
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - санитарно-эпидемиологическое законодательство, регламентирующее профессиональную деятельность; - колористические типы внешности; - историю макияжа; - направления моды в области визажного искусства; - состав и свойства профессиональных препаратов; - профессиональные инструменты и приспособления; - технологии демакияжа; - технологии салонного макияжа; - заключительные работы; - технологии коррекции услуги;

		- критерии оценки качества работ.
	ПК 1.3. Выполнять услуги по оформлению бровей и ресниц различными техниками с учетом запроса клиента.	<p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнения услуги по оформлению бровей и ресниц различными техниками с учетом запроса клиента; - классического наращивания ресниц; - ламинирования ресниц с учетом анатомического строение глаз клиента.
		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять услуги по оформлению бровей и ресниц различными техниками с учетом запроса клиента; - выполнять классическое наращивание ресниц; - выполнять ламинирование ресниц с учетом анатомического строение глаз клиента.
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - психология общения и профессиональная этика при выполнении бытовых косметических услуг; - правила, современные формы и методы обслуживания потребителя бытовых косметических услуг; - устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов для выполнения бытовых косметических услуг; - виды и типы оборудования, возможности их применения для выполнения бытовых косметических услуг; - состав и свойства препаратов

		<p>для выполнения бытовых косметических услуг;</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормы расхода косметических средств и используемых материалов при выполнении бытовых косметических услуг; - показания и противопоказания выполнения бытовых косметических услуг; - технологии выполнения бытовых косметических услуг; - правила оказания первой помощи при выполнении бытовых косметических услуг; - санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения для выполнения бытовых косметических услуг.
	<p>ПК 1.4. Выполнять косметические услуги по уходу за телом.</p>	<p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнения косметических услуг по уходу за телом. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять косметические услуги по уходу за телом. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - психология общения и профессиональная этика при выполнении бытовых косметических услуг; - правила, современные формы и методы обслуживания потребителя бытовых косметических услуг; - устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов для выполнения бытовых косметических услуг; - виды и типы оборудования,

		<p>возможности их применения для выполнения бытовых косметических услуг;</p> <ul style="list-style-type: none"> - состав и свойства препаратов для выполнения бытовых косметических услуг; - нормы расхода косметических средств и используемых материалов при выполнении бытовых косметических услуг; - показания и противопоказания выполнения бытовых косметических услуг; - технологии выполнения бытовых косметических услуг; - правила оказания первой помощи при выполнении бытовых косметических услуг; - санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения для выполнения бытовых косметических услуг.
	<p>ПК 1.5. Выполнять коррекцию волосяного покрова различных частей тела</p>	<p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - коррекции волосяного покрова различными способами. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять коррекцию волосяного покрова различными способами. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - психология общения и профессиональная этика при выполнении бытовых косметических услуг; - правила, современные формы и методы обслуживания потребителя бытовых косметических услуг; - устройство, правила

		<p>эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов для выполнения бытовых косметических услуг;</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды и типы оборудования, возможности их применения для выполнения бытовых косметических услуг; - состав и свойства препаратов для выполнения бытовых косметических услуг; - нормы расхода косметических средств и используемых материалов при выполнении бытовых косметических услуг; - показания и противопоказания выполнения бытовых косметических услуг; - технологии выполнения бытовых косметических услуг; - правила оказания первой помощи при выполнении бытовых косметических услуг; - санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения для выполнения бытовых косметических услуг.
<p>Предоставление парикмахерских услуг</p>	<p>ПК 2.1. Разрабатывать и выполнять классические и современные, коммерческие женские, мужские (в том числе оформление усов и бороды), детские стрижки волос различными инструментами</p>	<p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применения правил бережливого производства, а также правил защиты окружающей среды; - организации рабочего пространства и рабочего процесса; - соблюдения правил санитарии и гигиены, требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг; - выполнения подготовительных

	и техниками	<p>и заключительных работ по обслуживанию клиентов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - визуального осмотра, диагностики состояния поверхности кожи и волос клиента, определения типа и структуры волос; - подбора и применения профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - определения и подбора по согласованию с клиентом способа выполнения услуги по уходу за волосами; - применения профессионального инструмента и материалов в соответствии с правилами эксплуатации и применяемыми технологиями; - применения средств индивидуальной защиты; - выполнения мытья, приемов массажа головы и профилактического ухода за волосами; - выполнения классических и современных, коммерческих женских стрижек на волосах различной длины; - выполнения классических и современных, коммерческих мужских стрижек (включая стрижку бороды и усов), на волосах различной длины; - выполнения детских стрижек на волосах различной длины; - обеспечения эффективной коммуникации с клиентом; - контроля качества выполняемой услуги; - консультирования по подбору профессиональных косметических препаратов для ухода за волосами в домашних условиях.
--	-------------	---

		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять правила бережливого производства; - организовать рабочее пространство и рабочий процесс; - выполнять текущую уборку рабочего места; - соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности, проводить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов; - проводить диагностику состояния кожи головы и волос, выявлять потребности клиента; - подбирать и применять профессиональные продукты для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - применять средства профилактического ухода с учетом норм расходов; - применять профессиональный инструмент и материалы в соответствии с правилами эксплуатации и применяемыми технологиями; - применять средства индивидуальной защиты; - выполнять мытье, массаж головы и профилактический уход за волосами; - выполнять классические и современные, коммерческие женские стрижки на волосах разной длины; - выполнять классические и современные, коммерческие мужские стрижки на волосах разной длины, включая стрижку бороды и усов; - выполнять детские стрижки на волосах разной длины; - применять различные техники стрижки на влажных и сухих волосах;
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> - объяснять клиентам целесообразность рекомендуемого комплекса услуг, прогнозируя результат; - обеспечивать эффективную коммуникацию с клиентом; - применять контроль качества выполняемой услуги; - проводить консультацию клиента по подбору профессиональных косметических препаратов для ухода за волосами в домашних условиях. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формы и методы обслуживания потребителя; - коммуникация и профессиональная этика парикмахера; - правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов и приспособлений при выполнении всех видов парикмахерских услуг; - санитарные нормы и правила, требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг; - правила бережливого производства и охраны окружающей среды; - анатомические особенности головы и лица; - структура, состав, физические свойства и направление роста волос; - состав, свойства и воздействие профессиональных продуктов для мытья головы и профилактического ухода за волосами; - правила подбора и применения профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - подготовительные и
--	--	---

		<p>заключительные работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила бережливого производства; - технологии мытья головы, приёмы массажа головы; - технологии выполнения классических и современных, коммерческих женских стрижек на волосах различной длины; - технологии выполнения классических и современных, коммерческих мужских стрижек на волосах различной длины, в том числе стрижек бороды и усов; - технологии выполнения детских стрижек на волосах различной длины; - техники стрижки на влажных и сухих волосах различными инструментами; - средства контроля качества выполняемой услуги.
	<p>ПК 2.2. Выполнять химическое воздействие (включая завивку и выпрямление волос) с использованием современных технологий</p>	<p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применения правил бережливого производства и защиты окружающей среды; - соблюдения санитарных норм и правил, требований безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг; - организации рабочего пространства и рабочего процесса; - контроля безопасности и подготовки рабочего места, инструментов, приспособлений, подбора препаратов для выполнения услуги по химическому воздействию (включая завивку и выпрямление волос); - применения средств индивидуальной защиты; - выполнения подготовительных

		<p>и заключительных работ по обслуживанию клиентов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - визуального осмотра, диагностики состояния поверхности кожи и волос клиента, определения типа и структуры волос; - подбора и применения профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - проведения диагностики состояния и чувствительности кожи головы и волос перед процедурой; - определения и подбора по согласованию с клиентом способа выполнения услуги; - выполнения химического воздействия (включая завивку и выпрямление волос) с использованием базовых и современных технологий для клиентов-мужчин и клиентов-женщин; - выполнения различных вариантов услуг по химическому воздействию для клиентов-мужчин и клиентов-женщин; - обеспечения эффективной коммуникации с клиентом; - применения средств контроля качества выполняемой услуги; - консультирования по подбору профессиональных косметических препаратов для ухода за волосами в домашних условиях. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять правила бережливого производства и окружающей среды; - соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности и охраны труда; - применять средства
--	--	---

		<p>индивидуальной защиты;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять профессиональное оборудование, инструменты, приспособления и материалы в соответствии с правилами эксплуатации и применяемыми технологиями; - проводить диагностику состояния и чувствительности кожи головы и волос, выявлять потребности клиента; - подбирать и применять профессиональные продукты для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - анализировать реакцию волос на нанесение химического состава, учитывая исходное состояние волос; - выполнять химическое воздействие (включая завивку и выпрямление волос) с использованием базовых и современных технологий, в соответствии с инструкциями производителя для клиентов-женщин; - выполнять химическое воздействие (включая завивку и выпрямление волос) с использованием базовых и современных технологий, в соответствии с инструкциями производителя для клиентов-мужчин; - выполнять различные варианты услуг по химическому воздействию для клиентов-мужчин и клиентов-женщин; - обеспечивать эффективную коммуникацию с клиентом; - применять средства контроля качества выполняемой услуги; - объяснять клиентам целесообразность рекомендуемого комплекса услуг, прогнозируя результат; - проводить консультацию клиента по подбору профессиональных
--	--	--

		<p>косметических препаратов для ухода за волосами в домашних условиях.</p> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила бережливого производства и защиты окружающей среды; - коммуникация и профессиональная этика парикмахера. - санитарные нормы и правила, - требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг; - структура, состав, физические свойства и типы волос; - состав и свойства профессиональных продуктов для химического воздействия на волосы; - правила подбора и применения профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - устройство оборудования, правила эксплуатации и хранения применяемых инструментов и приспособлений при выполнении химического воздействия на волосы; - технологии выполнения химического воздействия (включая завивку и выпрямление волос) на основе базовых и современных технологий с учётом инструкции производителя для клиентов-женщин; - технологии выполнения химического воздействия (включая завивку и выпрямление волос) на основе базовых и современных технологий с учётом инструкции производителя для клиентов-мужчин; - различные варианты услуг по химическому воздействию для клиентов-
--	--	--

		<p>мужчин и клиентов-женщин;</p> <ul style="list-style-type: none"> - средства контроля качества выполняемой услуги.
	<p>ПК 2.3. Выполнять простые и сложные виды окрашивания волос с учётом запроса клиента</p>	<p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применения правил бережливого производства и защиты окружающей среды; - организации рабочего пространства и рабочего процесса; - контроля безопасности и подготовки рабочего места, инструментов, приспособлений, подбор препаратов для выполнения услуги по окрашиванию волос; - соблюдения правил санитарии и гигиены, требований безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг; - применения средств индивидуальной защиты; - выполнения подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов; - визуального осмотра, диагностики состояния поверхности кожи и волос клиента, определения типа и структуры волос; - подбора и применения профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - проведения диагностики состояния и чувствительности кожи головы и волос перед процедурой; - определения и подбора по согласованию с клиентом способа выполнения услуги; - выполнения простых и сложных видов окрашивания волос на основе базовых и современных технологий в

		<p>соответствии с инструкцией производителя для клиентов-мужчин и клиентов-женщин;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечения эффективной коммуникации с клиентом; - применения средств контроля качества выполняемой услуги; - консультирования по подбору профессиональных косметических препаратов для ухода за волосами в домашних условиях. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять правила бережливого производства и охраны труда; - соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг; - применять средства индивидуальной защиты; - организовать рабочее пространство и рабочий процесс; - проводить диагностику состояния и чувствительности кожи головы и волос, определять тип и структуру волос, выявлять потребности клиента; - подбирать и применять профессиональные продукты для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - анализировать реакцию волос на нанесение химического препарата, учитывая исходное состояние волос; - применять профессиональное оборудование, инструменты, приспособления и материалы в соответствии с правилами эксплуатации и применяемыми технологиями; - заполнять диагностическую
--	--	--

		<p>карту технолога;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать комплекс парикмахерских услуг по окрашиванию; - выполнять простые и сложные виды окрашивания волос на основе базовых и современных технологий в соответствии с инструкцией производителя для клиентов- женщин; - выполнять простые и сложные виды окрашивания волос на основе базовых и современных технологий в соответствии с инструкцией производителя для клиентов-мужчин; - применять профессиональные технологии при выполнении: тонирования, окрашивания, осветления, обесцвечивания, восстановления цвета, с использованием продуктов для окрашивания волос в соответствии с инструкцией производителя; - обеспечивать эффективную коммуникацию с клиентом; - применять средства контроля качества выполняемой услуги; - объяснять клиентам целесообразность рекомендуемого комплекса услуг, прогнозируя результат; - проводить консультацию клиента по подбору профессиональных косметических препаратов для ухода за волосами в домашних условиях. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила бережливого производства и охраны окружающей среды; - санитарные нормы и правила, требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг; - коммуникация и профессиональная этика парикмахера.
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> - организация подготовки рабочего места и рабочего пространства для выполнения окрашивания волос; - устройство оборудования, правила эксплуатации и хранения применяемых инструментов и приспособлений при выполнении окрашивания волос; - структура, состав, физические свойства и типы волос; - классификация красителей, цветовой круг и законы колориметрии; - состав и свойства профессиональных продуктов для окрашивания, тонирования, осветления и обесцвечивания волос; - принципы воздействия технологических процессов на кожу головы и волосы при окрашивании; - правила подбора и применения профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - технологии выполнения простых и сложных видов окрашивания волос: красителями различных групп в соответствии с инструкциями производителя для клиентов-мужчин и клиентов-женщин; - различные варианты услуг по окрашиванию для клиентов-мужчин и клиентов-женщин средства контроля качества выполняемой услуги.
	<p>ПК 2.4. Разрабатывать и выполнять классические и современные, коммерческие укладки на волосах различной длины различными</p>	<p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применения правил бережливого производства и защиты окружающей среды; - организации рабочего пространства и рабочего процесса; - соблюдения санитарных норм и

	<p>инструментами и техниками</p>	<p>правил, требований безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг;</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроля безопасности и подготовки рабочего места, инструментов, приспособлений; - применения средств индивидуальной защиты; - выполнения подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов; - визуального осмотра, диагностики состояния поверхности кожи и волос клиента, определение типа и структуры волос; - подбора и применения профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - определения и подбора по согласованию с клиентом способа выполнения услуги по укладке волос; - подбора профессиональных продуктов для выполнения укладок, в соответствии с их назначением; - выполнения классических и современных, коммерческих женских укладок на волосах различной длины; - выполнения классических и современных, коммерческих мужских укладок на волосах различной длины; - обеспечения эффективной коммуникации с клиентом; - применения средств контроля качества выполняемой услуги; - консультирования по подбору профессиональных косметических препаратов для ухода за волосами в домашних условиях.
		<p>Умения:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - применять правила бережливого производства и охраны окружающей среды; - соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг; - организовать рабочее пространство и рабочий процесс; - применять средства индивидуальной защиты; - проводить диагностику состояния и чувствительности кожи головы и волос, выявлять потребности клиента; - применять профессиональное оборудование, инструменты, приспособления и материалы в соответствии с правилами эксплуатации и применяемыми технологиями; - подбирать и применять профессиональные продукты для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - выполнять женские классические укладки различными способами (холодным, горячим, бигуди) и современные, коммерческие укладки с применением различных инструментов и приспособлений; - выполнять мужские классические и современные, коммерческие укладки различными способами, с применением различных инструментов и приспособлений; - обеспечивать эффективную коммуникацию с клиентом; - применять средства контроля качества выполняемой услуги; - объяснять клиентам целесообразность рекомендуемого
--	--	--

		<p>комплекса услуг, прогнозируя результат;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить консультацию клиента по подбору профессиональных косметических препаратов для ухода за волосами в домашних условиях.
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила бережливого производства и охраны окружающей среды; - коммуникация и профессиональная этика парикмахера; - санитарные нормы и требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг; - организация подготовки рабочего места и рабочего пространства для выполнения укладки волос; - устройство оборудования, правила эксплуатации и хранения применяемых инструментов при выполнении укладки волос; - структура, состав, физические свойства и типы волос; - состав и свойства профессиональных продуктов для укладки волос; - правила подбора и применения профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - принципы воздействия технологических процессов на кожу головы и волосы; - технологии выполнения классических и современных, коммерческих укладок на волосах различной длины для клиентов-мужчин и клиентов-женщин; - средства контроля качества выполняемой услуги.

	<p>ПК 2.5. Моделировать прически различного назначения с применением украшений и постижерных изделий с учетом тенденций моды</p>	<p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применения правил бережливого производства и защиты окружающей среды; - организации рабочего пространства и рабочего процесса; - соблюдения санитарных норм и правил, требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг; - контроля безопасности и подготовки рабочего места, инструментов, приспособлений; - применения средств индивидуальной защиты; - выполнения подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов; - визуального осмотра, диагностики состояния поверхности кожи и волос клиента, определение типа и структуры волос; - подбора и применения профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - определения и подбора по согласованию с клиентом способа выполнения услуги; - подбора и применения украшений и постижерных изделий для причёсок с учётом их назначения; - выполнения классических и современных, коммерческих собранных женских причёсок на волосах различной длины, с применением украшений и постижерных изделий, различными инструментами и техниками. - выполнения классических и современных, коммерческих женских причёсок на распущенных волосах, с
--	--	---

		<p>применением украшений и постижерных изделий, различными инструментами и техниками.</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечения эффективной коммуникации с клиентом; - применения средств контроля качества выполняемой услуги; - консультирования по подбору профессиональных косметических препаратов для ухода за волосами в домашних условиях. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять правила бережливого производства и охраны окружающей среды; - соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг; - организовать рабочее пространство и рабочий процесс; - применять средства индивидуальной защиты; - проводить диагностику состояния и чувствительности кожи головы и волос, выявлять потребности клиента; - применять профессиональное оборудование, инструменты, приспособления и материалы в соответствии с правилами эксплуатации и применяемыми технологиями; - подбирать и применять профессиональные продукты для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - подбирать и применять украшения и постижерные изделия для причёсок с учётом их назначения;
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> - выполнять классические и современные, коммерческие собранные женских причёски на волосах различной длины, с применением украшений и постижерных изделий, различными инструментами и техниками; - выполнять классические и современные, коммерческие женские причёски на распущенных волосах, с применением украшений и постижерных изделий, различными инструментами и техниками; - обеспечивать эффективную коммуникацию с клиентом; - применять средства контроля качества выполняемой услуги; - проводить консультацию клиента по подбору профессиональных косметических препаратов для ухода за волосами в домашних условиях. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила бережливого производства и охраны окружающей среды; - коммуникация и профессиональная этика парикмахера. - санитарные нормы и требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг; - организация подготовки рабочего места и рабочего пространства для выполнения укладки волос; - устройство оборудования, правила эксплуатации и хранения применяемых инструментов при выполнении укладки волос; - структура, состав, физические свойства и типы волос; - состав и свойства профессиональных продуктов для
--	--	--

		<p>укладки волос;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила подбора и применения профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - принципы воздействия технологических процессов на кожу головы и волосы; - технологии выполнения классических и современных, коммерческих собранных женских причёсок на волосах различной длины, с применением украшений и постижерных изделий, различными инструментами и техниками; - технологии выполнения классических и современных, коммерческих женских причёсок на распущенных волосах, с применением украшений и постижерных изделий, различными инструментами и техниками; - технологии подбора и применения украшений и постижерных изделий в причёсках с учётом их назначения; - коммуникация и профессиональная этика парикмахера; - средства контроля качества выполняемой услуги.
	<p>ПК 2.6. Выполнять эскизы и схемы для разработки инструкционно-технологических карт</p>	<p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение эскизов и схем женских видов стрижек, окрашиваний, укладок и причёсок; - выполнение эскизов и схем мужских видов стрижек, окрашиваний, укладок и причёсок; - описание технологических процессов выполнения мужских видов стрижек, окрашиваний, укладок и причёсок;

		<ul style="list-style-type: none"> - разработка и выполнение инструкционно-технологических карт мужских и женских видов парикмахерских работ.
		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять графический рисунок головы человека; - выполнять графический рисунок волос; - выполнять графический рисунок видов парикмахерских работ в цвете; - выполнять схемы предлагаемых мужских и женских видов парикмахерских работ; - описывать технологические процессы выполнения мужских и женских видов парикмахерских работ; - разрабатывать инструкционно-технологические карты мужских и женских видов парикмахерских работ.
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные элементы пластики черепа человека; - особенности изображения женской и мужской головы; - технологии выполнения эскизов мужских и женских видов парикмахерских работ; - техники рисунка и основы композиции; - геометрические композиции в рисунке; - техники выполнения схем с учетом мужских и женских видов работ.

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В данном разделе рассмотрена структура и содержание настоящей основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена

по специальности 43.02.17 Технология индустрии красоты. Структура представлена таблицей сводных данных по бюджету времени, рабочим учебным планом, сводным графиком учебного процесса, календарным графиком учебного процесса.

Перечень учебных дисциплин, междисциплинарных курсов соответствуют требованиям ФГОС СПО по данной специальности. Более подробно рассмотрены вопросы формирования содержания вариативной части ОПОП, а также содержания общеобразовательного цикла.

5.1 Сводные данные по бюджету времени

Курсы	Обучение по дисциплинам и МДК	Учебная практика	Производственная практика		ПА 9 (в составе Обучения по дисциплинам и МДК)	ГИА	Каникулы	Всего (по курсам)
			ПП	ПДП				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	41	0	0	0	2	0	11	52
II курс	35	4	2	0	2	0	11	52
III курс	23	4	4	4	2	6	2	43
Всего	99	8	6	4	6	6	24	147

5.2 Рабочий учебный план по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты

Квалификация: Специалист индустрии красоты
 Форма обучения – очная
 Нормативный срок обучения на базе
 основного общего образования – 2 года 10 месяцев

Индекс	Наименование	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах, по видам учебных занятий						Курс с изучения
				Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Курсовая работа	Практики	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация + ГИА	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
О.00	Общеобразовательный цикл	1476	754	722	754					
ОУДб.00	Базовые общеобразовательные дисциплины	1228	590	638	590					
ОУДб.01	Русский язык	72	36	36	36					1
ОУДб.02	Литература	108	54	54	54					1
ОУДб.03	Иностранный язык	144	142	2	142					1
ОУДб.04	История	136	46	90	46					1
ОУДб.05	Физическая культура	72	58	14	58					1
ОУДб.06	Основы безопасности жизнедеятельности	68	46	22	46					1
ОУДб.07	Биология	72	20	52	20					1
ОУДб.08	Математика	232	76	156	76					1
ОУДб.09	Обществознание	72	34	38	34					1
ОУДб.10	Физика	108	22	86	22					1
ОУДб.11	Химия	144	56	88	56					1
ОУДп.00	Профильные дисциплины	216	140	76	140					1
ОУДп.12	Информатика	144	112	32	112					1

ОУДп.13	География	72	28	44	28					1
	Индивидуальный проект	32	24	8	24					1
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	360	340	20	322				18	
СГ.01	История России	76	56	20	38				18	2
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	108	108	0	108					2-3
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	68	68	0	68					2
СГ.04	Физическая культура	108	108	0	108					2-3
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	776	770	6	734				36	
ОП.01	Информационное обеспечение профессиональной деятельности	90	90	0	72				18	2
ОП.02	Анатомия и физиология человека	160	160	0	142				18	2
ОП.03	Санитария и гигиена в сфере услуг	90	90	0	90					2
ОП.04	Рисунок и живопись	216	210	6	210					2-3
ОП.05	Деловые и профессиональные коммуникации	74	74	0	74					3
ОП.06	Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты	36	36	0	36					2
ОП.07	Основы искусства создания стиля	74	74	0	74					3
ОП.08	Материаловедение	36	36	0	36					2

П. 00	Профессиональный цикл	1456	1322	134	734	30	504		54	
ПМ. 01	Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте	546	516	30	318		180		18	
МДК. 01.01	Основы микробиологии, вирусологии, иммунологии и дерматологии	78	78	0	78					2
МДК. 01.02	Технология косметических услуг за кожей лица, шеи и зоны декольте	126	126	0	108				18	2-3
МДК. 01.03	Основы визажа	72	42	30	42					
МДК. 01.04	Дизайн бровей и ресниц	90	90	0	90					
УП. 01	Учебная практика	108	108				108			
ПП. 01	Производственная практика	72	72				72			
ПМ. 02	Выполнение косметических услуг по уходу за телом	342	342	0	180		144		18	
МДК. 02.01	Технология коррекции тела	126	126	0	126					
МДК. 02.02	Эстетические процедуры коррекции, эпиляции	72	72	0	72					
УП. 02	Учебная практика	72	72	0			72			
ПП. 02	Производственная практика	72	72	0			72			
ПМ. 03	Выполнение работ по одной или	568	464	104	236	30	180		18	

	нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: выполнение работ по профессии Парикмахер									
МДК. 03.01	Технология выполнения стрижек	80	80	0	50	30				3
МДК. 03.02	Технология окрашивания волос	132	70	62	70					3
МДК. 03.03	Современные технологии химического воздействия на волосы	44	32	12	32					3
МДК. 03.04	Выполнение укладок из волос различной длины	44	32	12	32					3
МДК. 03.05	Моделирование причесок из волос различной длины	88	70	18	70					3
УП. 03	Учебная практика	108	108				108			3
ПП. 03	Производственная практика	72	72				72			3
	Преддипломная практика	144	144				144			3
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	216	216						216	3
Итого:		4428	3546	882	2544	30	648		324	

5.5. Общеобразовательный цикл

Общеобразовательный цикл является частью ОПОП, которая включает в себя обязательные общеобразовательные дисциплины учебного плана на базе основного общего образования, а также индивидуальный проект с выделением отдельных часов в учебном плане, в совокупности, обеспечивающие достижение результатов на базовом уровне, требования к которым установлены федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования. Общеобразовательный цикл программы подготовки специалистов среднего звена сформирован на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413, зарегистрированного Министерством юстиции (регистрационный номер № 24480 от 07 июня 2012 г.) в редакции Приказа Минпросвещения России от 12 августа 2022 года № 732, реализуемого в пределах ППСЗ с учетом профиля получаемого профессионального образования – социально-экономического. Данный цикл общеобразовательных дисциплин разработан в соответствии нормативно-правовыми актами, изложенными в разделе 1. Общие положения настоящей ОПОП.

Общий объем академических часов на освоение общеобразовательного цикла определяется соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в рамках общего объема и с учетом установленного срока реализации ОПОП, включая получение СОО. Указанный объем академических часов составляет 1476 часов, которые полностью соответствуют требованию ФГОС СОО об обязательной части СОО и обеспечивают выполнение требований к содержанию и результатам освоения базового уровня образовательной программы СОО, установленные ФГОС СОО и ФООП СОО. Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по ППСЗ на базе основного общего образования, изучают общеобразовательные дисциплины на первом курсе обучения.

В соответствии с ФГОС СОО в общеобразовательный цикл включены учебные дисциплины, обязательные для изучения: «Русский язык», «Литература», «Математика», «Иностранный язык», «Информатика», «Физика», «Химия», «Биология», «История», «Обществознание», «География», «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности». В связи с выбором социально-экономического профиля общеобразовательной подготовки, на профильном уровне изучаются такие дисциплины как «Информатика» и «География».

Общеобразовательные дисциплины соответствуют учебным предметам обязательных предметных областей ФГОС СОО, включенные в общеобразовательный цикл ОП СПО на базе основного общего образования с получением СОО с учетом осваиваемой профессии СПО или специальности СПО.

Теоретическое обучение на 1 курсе (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) составляет 39 недель, промежуточная аттестация - 2 недели, каникулярное время - 11 недель. Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов. Экзамены проводятся по ОУДб.01 Русский язык, - в письменной форме, по ОУДб.03 Иностранный язык и ОУДп.12 Информатика – в письменной и устной формах, по ОУДп.13 География - в устной.

На дисциплину «Индивидуальный проект» в учебном плане отводится 32 часа. Индивидуальный проект может быть представлен в виде учебного исследования или учебного проекта. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя (тьютора) по выбранной теме в рамках одной или нескольких изучаемых общеобразовательных дисциплин. Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение освоения общеобразовательного цикла в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом – 2-й семестр 1 курса, и должен быть представлен в виде завершенного учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение индивидуального проекта, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Промежуточная аттестация (в том числе экзамены) проводится за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

5.6. Социально-гуманитарный, общепрофессиональный и профессиональный циклы

ОПОП включает: социально-гуманитарный, общепрофессиональный и профессиональный циклы.

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла ОПОП предусматривает изучение следующих дисциплин: "История России", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Безопасность жизнедеятельности", "Физическая культура".

Обязательная часть общепрофессионального цикла ОПОП предусматривает изучение следующих дисциплин: "Информационное обеспечение профессиональной деятельности», «Анатомия и физиология человека», «Санитария и гигиена в сфере услуг», «Рисунок и живопись», «Деловые и профессиональные коммуникации», «Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты», «Основы искусства создания стиля», «Материаловедение»).

Профессиональный цикл ОПОП включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с видами деятельности, предусмотренными пунктом 2.4 ФГОС СПО, а также дополнительными видами деятельности за счет вариативной части учебного плана.

Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды - учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная и производственная практики реализуются как в несколько периодов, чередуясь с учебными занятиями.

5.7. Обоснование вариативной части

Основная профессиональная образовательная программа по специальности 43.02.17 Технология индустрии красоты составлена с учетом потребностей регионального рынка труда. Вариативная часть ППССЗ направлена на формирование профессиональных компетенций, соответствующих видам профессиональной деятельности, обозначенных во ФГОС СПО.

Индекс	Наименование дисциплины, профессионального модуля	Количество часов вариативной части	Всего часов в УП
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	-22	360
СГ.01	История России	26	76
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	376	776
ОП.02	Анатомия и физиология человека	128	160
ОП.03	Санитария и гигиена в сфере услуг	58	90
ОП.04	Рисунок и живопись	116	216
ОП.05	Деловые и профессиональные коммуникации	24	90
ОП.07	Основы искусства создания стиля	74	74
ОП.08	Материаловедение	36	36
П.00	Профессиональный цикл	402	1456
ПМ.01	Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте	32	546

МДК.01.01	Основы микробиологии, вирусологии, иммунологии и дерматологии	78	78
МДК.01.02	Технология косметических услуг за кожей лица, шеи и зоны декольте	66	126
МДК.01.03	Основы визажа	72	72
МДК.01.04	Дизайн бровей и ресниц	90	90
ПМ.02	Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за телом	-18	342
МДК.02.01	Технология коррекции тела	120	126
МДК.02.02	Эстетические процедуры коррекции, эпиляции	20	72
ПМ.03	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: выполнение работ по профессии Парикмахер	427	414
МДК.03.01	Технология выполнения стрижек	80	80
МДК.03.02	Выполнение работ по профессии "Технология окрашивания волос "	132	132
МДК.03.03	Современные технологии химического воздействия на волосы	44	44
МДК.03.04	Выполнение укладок из волос различной длины	44	44
МДК.03.05	Моделирование причесок из волос различной длины	88	88

Вариативная часть распределена на основании протокола круглого стола работодателей – индивидуальных предпринимателей, работающих на территории муниципального образования Туапсинский район Краснодарского края, салонов красоты, являющихся структурным подразделением предприятий санаторно-курортной отрасли, расположенных на территории Туапсинского района.

На заседании круглого стола с работодателями и его представителями определены и сформулированы требования к организации учебно - методического, информационного, материально - технического обеспечения образовательного процесса.

На заседании круглого стола с работодателями и его представителями определены и сформулированы требования к организации учебно - методического, информационного, материально - технического обеспечения образовательного процесса.

Из объема часов, отводимых на освоение содержания ФГОС СПО по получаемой специальности, объем часов вариативной части распределён следующим образом:

376 часов из часов вариативной части отведено увеличение объема времени на изучение дисциплин обязательной части образовательной программы Общепрофессионального цикла: ОП. 02 Анатомия и физиология человека; ОП.03 Санитария и гигиена в сфере услуг; ОП.04 Рисунок и живопись; ОП.05 Деловые и профессиональные коммуникации; дополнительно введены дисциплины: ОП.07 Искусство создания стиля; ОП.08 Материаловедение; уменьшено количество часов на изучение дисциплины ОП.01 Информационное обеспечение профессиональной деятельности на 8 часов и ОП. 06 Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты на 50 часов;

402 часа из часов вариативной части отведено на увеличение объема времени изучения междисциплинарных курсов обязательной части:

профессионального модуля ПМ.01 Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте: МДК.01.01 Основы микробиологии, вирусологии, иммунологии и дерматологии; дополнительно введены дисциплины МДК.01.03 Основы визажа; МДК. 01.04 Дизайн бровей и ресниц;

профессионального модуля ПМ.02 Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за телом МДК.02.01 Технология коррекции тела; МДК.02.02 Эстетические процедуры коррекции и эпиляции;

профессионального модуля ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким должностям рабочих, должностям служащих: выполнение работ по профессии «Парикмахер»: МДК.03.01 Технология выполнения стрижек; МДК.03.02 Технология окрашивания волос; МДК.03.03 Современные технологии химического воздействия на волосы; МДК.03.04 Выполнение укладок из волос различной длины; МДК.03.05 Моделирование причесок из волос различной длины.

Из объема 402 часа выделено: 18 часов для прохождения промежуточной аттестации, на 72 часа - нахождение производственной практики и 144 часа нахождение преддипломной практики.

При изучении дисциплин обязательной части образовательной программы Социально-гуманитарного цикла общее количество часов уменьшено на 22 часа: СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности на 26 часов; СГ.04 Физическая культура на 22 часа; при этом, увеличено количество часов на изучение СГ.01 История России на 26 часов.

Таким образом, время вариативной части ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты составляет 828 часов.

Вариативная часть распределена с учетом запроса работодателей на дополнительные результаты освоения ППСЗ.

Распределение объема часов
вариативной части между циклами ОПОП СПО ППССЗ
(в таблице также учтено перераспределение часов внутри циклов ОПОП, т.е.
уменьшение количества часов на изучение отдельных дисциплин)

Индекс	Наименование циклов (раздела), требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Объем образовательной программы в академических часах (в т. ч. вариативная часть), час.	Документ, на основании которого введена вариативная часть
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	360 (-22)	
СГ.01	История России	76 (26)	
	<p>В результате изучения вариативной части СГ.01 «История России» обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; - противодействовать попыткам фальсификации исторических фактов; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные направления развития России (СССР) во второй половине XX и первой четверти XXI вв.; - сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов во второй половине XX – первой четверти XXI в., оценивать роль страны в их разрешении; - основные процессы политического и экономического развития страны и её регионов; - основные направления отечественной внешней политики с ведущими мировыми державами, ООН, НАТО, ЕС и другими международными организациями; - о роли науки, культуры и религии в 		

	сохранении и укреплении отечественных национальных и государственных традиций; - содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов.		
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	776 (376)	
ОП.02	Анатомия и физиология человека	160(128)	
	В результате изучения вариативной части ОП.02 «Анатомия и физиология человека» обучающийся должен уметь: - применять знания о строении и функциях органов и систем организма человека при оказании услуг в сфере индустрии красоты знать: - особенности строения человеческого тела и функциональные системы человека, их регуляцию и саморегуляцию при взаимодействии с внешней средой.		
ОП.03	Санитария и гигиена в сфере услуг	90 (58)	
	В результате изучения вариативной части ОП.03 «Санитария и гигиена в сфере услуг» обучающийся должен уметь: - обеспечивать инфекционную безопасность клиентов и персонала; - выполнять требования инфекционного контроля на рабочем месте; - осуществлять мероприятия по соблюдению санитарно-гигиенического режима в помещении, правил асептики и антисептики, условий стерилизации инструментов и материалов; - осуществлять мероприятия по предупреждению гепатита, ВИЧ-инфекции; знать: - систему инфекционного контроля; - инфекционную безопасность клиентов и персонала; - методы и средства дезинфекции, условия стерилизации инструментов; - правила асептики и антисептики; - мероприятия по предупреждению гепатита, ВИЧ-инфекции; - принципы оказания первой помощи при неотложных состояниях.		
ОП.04	Рисунок и живопись	216(116)	
	В результате изучения вариативной части		

	<p>ОП.04 «Рисунок и живопись» обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять графические живописные эскизы: натюрмортов из предметов быта, определять пропорции головы и лица, рисовать голову в разных ракурсах и техниках, применять законы композиции, выполнять эскизы, схемы в проектных разработках художественных образах; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные законы композиции, средства, приемы рисунка и живописи, их применение в изображении схем, эскизов, для проектной разработки художественного образа. 		
ОП.05	Деловые и профессиональные коммуникации	90 (24)	
	<p>В результате изучения вариативной части ОП.05 «Деловые и профессиональные коммуникации» обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать принципы деловой коммуникации взаимодействовать с клиентом на основе типологии и клиентоведения; - выстраивать партнерские отношения со стейкхолдерами; - находить решения в конфликтных ситуациях; - безопасно и эффективно реализовать стратегию продвижения в социальных сетях; - управлять и развивать профессиональное сообщество; - соблюдать правила профессиональной коммуникации на рабочем месте (в качестве специалиста, по найму); <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды деловой коммуникации; - типология клиентов; - партнерские отношения, правила проведения переговоров; - основы конфликтологии; - способы коммуникации в цифровой среде; - понятие о профессиональных сообществах; - профессиональную коммуникацию на рабочем месте. 		
ОП.07	Основы искусства создания стиля	74(74)	

	<p>В результате изучения вариативной части ОП.07 «Основы искусства создания стиля» обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять типаж клиента и обсуждать пожелания клиентов; - определять назначение прически; - разрабатывать форму прически и стрижки (стиль, силуэт, колористку, силуэтные и контурные линии, конструктивно-декоративные линии); - выполнять рабочие эскизы причесок, простых постижерных изделий и украшений; - оформлять технологические карты окрашивания волос, завивки волос и оформления в прически; - выполнять простые постижерные изделия, украшения; - выполнять прически исторических эпох и современные прически различного назначения с учетом моды; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классификацию постижерных изделий и украшений; - технологию конструирования простых постижерных изделий и украшений; - форму причесок различных исторических эпох и современных причесок; - способы, методы и приемы выполнения причесок. 		<p>Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. №1134н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по предоставлению парикмахерских услуг».</p>
ОП.08	Материаловедение	36 (8)	
	<p>В результате изучения вариативной части ОП.08 «Материаловедение» обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять материалы: шампуни, средства для оформления и закрепления прически; - лосьоны, маски, красители, средства профилактического ухода, средства для завивки на продолжительное время с учетом норм расходов; - профессионально и доступно давать рекомендации по профилактическому домашнему уходу и по выполнению укладки волос в домашних условиях; - предлагать профессиональную продукцию клиентам для ухода за окрашенными и 		<p>Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. №1080н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по предоставлению визажных</p>

	<p>химически завитыми волосами в домашних условиях;</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные виды сырья и материалов парфюмернокосметической промышленности, - основные физико-химические свойства различных видов сырья и материалов; - состав и свойства материалов для парикмахерских работ по уходу за волосами и кожей волосистой части головы, гигиенические, профилактические и декоративные косметические средства для волос; - состав и свойства профессиональных препаратов для домашнего использования; показатели качества продукции (услуги). 		услуг».
П.00	Профессиональный цикл	1456 (402)	
ПМ.01	Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте	546 (32)	
МДК.01.01	Основы микробиологии, вирусологии, иммунологии и дерматологии	78 (78)	
	<p>В результате изучения вариативной части МДК 01.01 «Основы микробиологии, вирусологии, иммунологии и дерматологии " обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять знания основ микробиологии, вирусологии, иммунологии при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классификацию микроорганизмов; - основные методы стерилизации; - влияние физических, химических, биологических факторов на микроорганизмы; - понятие об инфекции, инфекционном процессе; - виды иммунитета; - основные виды бактериальных инфекций; - классификацию вирусов; - понятие о ВИЧ-инфекции. 		
МДК.01.02	Технология косметических услуг за кожей лица, шеи и зоны декольте	126 (66)	
	В результате изучения вариативной части МДК 01.02 «Технология косметических услуг за кожей лица, шеи и зоны декольте "		Приказ Министерства труда и

	<p>обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять косметические услуги по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте; - выполнять косметические услуги по уходу за телом; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - психологию общения и профессиональную этику при выполнении бытовых косметических услуг; - правила, современные формы и методы обслуживания потребителя бытовых косметических услуг; - устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов для выполнения бытовых косметических услуг; - виды и типы оборудования, возможности их применения для выполнения бытовых косметических услуг; - состав и свойства препаратов для выполнения бытовых косметических услуг; - нормы расхода косметических средств и используемых материалов при выполнении бытовых косметических услуг; - показания и противопоказания выполнения бытовых косметических услуг; - технологии выполнения бытовых косметических услуг; - правила оказания первой помощи при выполнении бытовых косметических услуг; - санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения для выполнения бытовых косметических услуг. 		<p>социальной защиты Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. №1069н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по предоставлению бытовых косметических услуг».</p>
МДК.01.03	Основы визажа	72 (72)	
	<p>В результате изучения вариативной части МДК 01.03 «Основы визажа» должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять тип кожи, форму лица; - подбирать необходимые косметические средства, цветовую гамму, для выполнения макияжа; - выполнять все виды макияжа; - производить коррекцию элементов лица. <p>знать:</p>		<p>Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. №1080н «Об</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - типы кожи, формы лица; - виды макияжа, технику выполнения каждого вида макияжа; - назначение косметических средств и правила их нанесения; - основы коррекции элементов лица. 		утверждении профессионального стандарта «Специалист по предоставлению визажных услуг».
МДК.01.04	Дизайн бровей и ресниц	90 (90)	
	<p>В результате изучения вариативной части МДК 01.04 «Дизайн бровей и ресниц» должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать рабочее место; - организовывать подготовительные работы; - пользоваться профессиональными инструментами; - моделировать, корректировать, окрашивать и наращивать ресницы с использованием различных техник; - оказывать консультационные услуги по уходу в домашних условиях; - выполнять заключительные работы; - осуществлять коррекцию услуги; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анатомию бровей; - показания и противопоказания к выполнению процедур; - способы оказания первой помощи при возникновении аллергической реакции; - состав и свойства профессиональных препаратов; - колористические типы внешности; - профессиональные инструменты и приспособления; - технологии моделирования, коррекции, окрашивания ресниц; - нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ; - заключительные работы. 		Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. №1080н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по предоставлению визажных услуг».
ПМ.02	Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за телом	342 (-18)	
МДК.02.01	Технология коррекции тела	126 (20)	
	<p>В результате изучения вариативной части МДК 02.01 «Технология коррекции тела» обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать требования техники безопасности 		Приказ Министерства труда и социальной

	<p>при работе с оборудованием и инструментами во время выполнения массажа и профилактической коррекции тела;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать рабочее место при выполнении работ по массажу и профилактической коррекции тела; - проводить обследование кожных покровов на наличие противопоказаний для реализации услуг массажа и профилактической коррекции тела; - заполнять диагностические карты; - предлагать спектр имеющихся услуг массажа и профилактической коррекции тела потребителю; - объяснять потребителю целесообразность рекомендуемого комплекса и программы услуг; - проводить подготовительные и заключительные работы по обслуживанию потребителей в кабинете массажа; - средства и способы профилактического ухода за телом. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы воздействия технологических процессов на кожу, подкожножировую клетчатку и тонус мышц; - основные виды косметических средств ухода за телом и кожей тела; - технологию оказания косметических услуг по массажу и профилактической коррекции тела поэтапно и в целом; - средства и способы профилактического ухода за телом. 		<p>защиты Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. №1069н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по предоставлению бытовых косметических услуг».</p>
МДК.02.02	<p>Эстетические процедуры коррекции, эпиляции</p>	72 (20)	
	<p>В результате изучения вариативной части МДК 02.02 «Эстетические процедуры коррекции, эпиляции» обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять коррекцию волосяного покрова различных частей тела; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - состав и свойства препаратов для выполнения бытовых косметических услуг; - показания и противопоказания выполнения бытовых косметических услуг; 		<p>Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. №1069н «Об утверждении</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - технологии выполнения бытовых косметических услуг; - санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения для выполнения бытовых косметических услуг 		<p>профессионального стандарта «Специалист по предоставлению бытовых косметических услуг».</p>
ПМ.03	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: выполнение работ по профессии Парикмахер	414 (270)	
МДК.03.01	Технология выполнения стрижек	80 (80)	
	<p>В результате изучения вариативной части МДК 03.01 «Технология выполнения стрижек» обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять правила бережливого производства; - организовать рабочее пространство и рабочий процесс; - выполнять текущую уборку рабочего места; - соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности, проводить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов; - проводить диагностику состояния кожи головы и волос, выявлять потребности клиента; - подбирать и применять профессиональные продукты для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - применять средства профилактического ухода с учетом норм расходов; - применять профессиональный инструмент и материалы в соответствии с правилами эксплуатации и применяемыми технологиями; - применять средства индивидуальной защиты; выполнять мытье, массаж головы и профилактический уход за волосами; - выполнять классические и современные, коммерческие женские стрижки на волосах разной длины; - выполнять классические и современные, коммерческие мужские стрижки на волосах разной длины, включая стрижку бороды и усов; 		<p>Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. №1134н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по предоставлению парикмахерских услуг».</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - выполнять детские стрижки на волосах разной длины; - применять различные техники стрижки на влажных и сухих волосах; объяснять клиентам целесообразность рекомендуемого комплекса услуг, прогнозируя результат; - обеспечивать эффективную коммуникацию с клиентом; - применять контроль качества выполняемой услуги; - проводить консультацию клиента по подбору профессиональных косметических препаратов для ухода за волосами в домашних условиях; знать: <ul style="list-style-type: none"> - формы и методы обслуживания потребителя; - коммуникацию и профессиональную этику парикмахера; - правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов и приспособлений при выполнении всех видов парикмахерских услуг; - санитарные нормы и правила, требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг; - правила бережливого производства и охраны окружающей среды; - анатомические особенности головы и лица; - структуру, состав, физические свойства и направление роста волос; - состав, свойства и воздействие профессиональных продуктов для мытья головы и профилактического ухода за волосами; - правила подбора и применения профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - подготовительные и заключительные работы; - правила бережливого производства; - технологии мытья головы, приёмы массажа головы; - технологии выполнения классических и современных, коммерческих женских стрижек на волосах различной длины; - технологии выполнения классических и 		
--	--	--	--

	<p>современных, коммерческих мужских стрижек на волосах различной длины, в том числе стрижек бороды и усов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологии выполнения детских стрижек на волосах различной длины; - техники стрижки на влажных и сухих волосах различными инструментами; - средства контроля качества выполняемой услуги. 		
МДК.03.02	Выполнение работ по профессии "Технология окрашивания волос "	132 (132)	
	<p>В результате изучения вариативной части МДК 03.02 «Технология окрашивания волос» обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять правила бережливого производства и охраны труда; - соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг; - применять средства индивидуальной защиты; организовать рабочее пространство и рабочий процесс; - проводить диагностику состояния и чувствительности кожи головы и волос, определять тип и структуру волос, выявлять потребности клиента; - подбирать и применять профессиональные продукты для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - анализировать реакцию волос на нанесение химического препарата, учитывая исходное состояние волос; - применять профессиональное оборудование, инструменты, приспособления и материалы в соответствии с правилами эксплуатации и применяемыми технологиями; <p>заполнять диагностическую карту технолога;</p> <p>-формировать комплекс парикмахерских услуг по окрашиванию;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять простые и сложные виды окрашивания волос на основе базовых и современных технологий в соответствии с инструкцией производителя для клиентов-женщин; - выполнять простые и сложные виды 		<p>Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. №1134н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по предоставлению парикмахерских услуг».</p>

	<p>окрашивания волос на основе базовых и современных технологий в соответствии с инструкцией производителя для клиентов-мужчин;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять профессиональные технологии при выполнении: тонирования, окрашивания, осветления, обесцвечивания, восстановления цвета, с использованием продуктов для окрашивания волос в соответствии с инструкцией производителя; - обеспечивать эффективную коммуникацию с клиентом; - применять средства контроля качества выполняемой услуги; - объяснять клиентам целесообразность рекомендуемого комплекса услуг, прогнозируя результат; - проводить консультацию клиента по подбору профессиональных косметических препаратов для ухода за волосами в домашних условиях; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила бережливого производства и охраны окружающей среды; - санитарные нормы и правила, требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг; - коммуникацию и профессиональную этику парикмахера; - организацию подготовки рабочего места и рабочего пространства для выполнения окрашивания волос; - устройство оборудования, правила эксплуатации и хранения применяемых инструментов и приспособлений при выполнении окрашивания волос; - структуру, состав, физические свойства и типы волос; - классификацию красителей, цветовой круг и законы колориметрии; - состав и свойства профессиональных продуктов для окрашивания, тонирования, осветления и обесцвечивания волос; - принципы воздействия технологических процессов на кожу головы и волосы при окрашивании; 		
--	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - правила подбора и применения профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - технологии выполнения простых и сложных видов окрашивания волос: красителями различных групп в соответствии с инструкциями производителя для клиентов-мужчин и клиентов-женщин; - различные варианты услуг по окрашиванию для клиентов-мужчин и клиентов-женщин средства контроля качества выполняемой услуги. 		
МДК.03.03	Современные технологии химического воздействия на волосы	44 (44)	
	<p>В результате изучения вариативной части МДК 03.03 «Современные технологии химического воздействия на волосы» обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять правила бережливого производства и окружающей среды; - соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности и охраны труда; - применять средства индивидуальной защиты; применять профессиональное оборудование, инструменты, приспособления и материалы в соответствии с правилами эксплуатации и применяемыми технологиями; - проводить диагностику состояния и чувствительности кожи головы и волос, выявлять потребности клиента; - подбирать и применять профессиональные продукты для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - анализировать реакцию волос на нанесение химического состава, учитывая исходное состояние волос; - выполнять химическое воздействие (включая завивку и выпрямление волос) с использованием базовых и современных технологий, в соответствии с инструкциями производителя для клиентов-женщин; - выполнять химическое воздействие (включая завивку и выпрямление волос) с использованием базовых и современных технологий, в соответствии с инструкциями 		<p>Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. №1134н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по предоставлению парикмахерских услуг».</p>

	<p>производителя для клиентов-мужчин;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять различные варианты услуг по химическому воздействию для клиентов-мужчин и клиентов-женщин; - обеспечивать эффективную коммуникацию с клиентом; - применять средства контроля качества выполняемой услуги; - объяснять клиентам целесообразность рекомендуемого комплекса услуг, прогнозируя результат; - проводить консультацию клиента по подбору профессиональных косметических препаратов для ухода за волосами в домашних условиях; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила бережливого производства и защиты окружающей среды; - коммуникацию и профессиональная этика парикмахера; - санитарные нормы и правила; - требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг; - структуру, состав, физические свойства и типы волос; - состав и свойства профессиональных продуктов для химического воздействия на волосы; - правила подбора и применения профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - устройство оборудования, правила эксплуатации и хранения применяемых инструментов и приспособлений при выполнении химического воздействия на волосы; - технологии выполнения химического воздействия (включая завивку и выпрямление волос) на основе базовых и современных технологий с учётом инструкции производителя для клиентов-женщин; - технологии выполнения химического воздействия (включая завивку и выпрямление волос) на основе базовых и современных технологий с учётом инструкции 		
--	---	--	--

	<p>производителя для клиентов-мужчин;</p> <ul style="list-style-type: none"> - различные варианты услуг по химическому воздействию для клиентов-мужчин и клиентов-женщин; - средства контроля качества выполняемой услуги. 		
МДК.03.04	Выполнение укладок из волос различной длины	44 (44)	
	<p>В результате изучения вариативной части МДК 03.04 «Выполнение укладок из волос различной длины» обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять правила бережливого производства и охраны окружающей среды; - соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг; - организовать рабочее пространство и рабочий процесс; - применять средства индивидуальной защиты; - проводить диагностику состояния и чувствительности кожи головы и волос, выявлять потребности клиента; - применять профессиональное оборудование, инструменты, приспособления и материалы в соответствии с правилами эксплуатации и применяемыми технологиями; - подбирать и применять профессиональные продукты для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - выполнять женские классические укладки различными способами (холодным, горячим, бигуди) и современные, коммерческие укладки с применением различных инструментов и приспособлений; - выполнять мужские классические и современные, коммерческие укладки различными способами, с применением различных инструментов и приспособлений; - обеспечивать эффективную коммуникацию с клиентом; - применять средства контроля качества выполняемой услуги; - объяснять клиентам целесообразность рекомендуемого комплекса услуг, прогнозируя 		<p>Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. №1134н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по предоставлению парикмахерских услуг».</p>

	<p>результат;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить консультацию клиента по подбору профессиональных косметических препаратов для ухода за волосами в домашних условиях; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила бережливого производства и охраны окружающей среды; - коммуникацию и профессиональную этику парикмахера; <p>санитарные нормы и требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организацию подготовки рабочего места и рабочего пространства для выполнения укладки волос; - устройство оборудования, правила эксплуатации и хранения применяемых инструментов при выполнении укладки волос; - структуру, состав, физические свойства и типы волос; - состав и свойства профессиональных продуктов для укладки волос; <p>правила подбора и применения профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с её назначением;</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы воздействия технологических процессов на кожу головы и волосы; - технологии выполнения классических и современных, коммерческих укладок на волосах различной длины для клиентов-мужчин и клиентов-женщин; - средства контроля качества выполняемой услуги. 		
МДК.03.05	<p>Моделирование причесок из волос различной длины</p>	88 (88)	
	<p>В результате изучения вариативной части МДК 03.05 «Моделирование причесок из волос различной длины» обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять правила бережливого производства и охраны окружающей среды; - соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг; - организовать рабочее пространство и рабочий процесс; 		<p>Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. №1134н «Об утверждении профессионального стандарта</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - применять средства индивидуальной защиты; проводить диагностику состояния и чувствительности кожи головы и волос, выявлять потребности клиента; - применять профессиональное оборудование, инструменты, приспособления и материалы в соответствии с правилами эксплуатации и применяемыми технологиями; - подбирать и применять профессиональные продукты для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - подбирать и применять украшения и постижерные изделия для причёсок с учётом их назначения; - выполнять классические и современные, коммерческие собранные женских причёски на волосах различной длины, с применением украшений и постижерных изделий, различными инструментами и техниками; - выполнять классические и современные, коммерческие женские причёски на распущенных волосах, с применением украшений и постижерных изделий, различными инструментами и техниками; - обеспечивать эффективную коммуникацию с клиентом; - применять средства контроля качества выполняемой услуги; - проводить консультацию клиента по подбору профессиональных косметических препаратов для ухода за волосами в домашних условиях. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила бережливого производства и охраны окружающей среды; - коммуникация и профессиональную этика парикмахера; - санитарные нормы и требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг; - организацию подготовки рабочего места и рабочего пространства для выполнения укладки волос; - устройство оборудования, правила эксплуатации и хранения применяемых инструментов при выполнении укладки волос; 		<p>«Специалист по предоставлению парикмахерских услуг».</p>
--	---	--	---

	<p>структура, состав, физические свойства и типы волос;</p> <ul style="list-style-type: none"> - состав и свойства профессиональных продуктов для укладки волос; - правила подбора и применения профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - принципы воздействия технологических процессов на кожу головы и волосы; - технологии выполнения классических и современных, коммерческих собранных женских причёсок на волосах различной длины, с применением украшений и постижерных изделий, различными инструментами и техниками; - технологии выполнения классических и современных, коммерческих женских причёсок на распущенных волосах, с применением украшений и постижерных изделий, различными инструментами и техниками; - технологии подбора и применения украшений и постижерных изделий в причёсках с учётом их назначения; <p>коммуникация и профессиональная этика парикмахера;</p> <ul style="list-style-type: none"> - средства контроля качества выполняемой услуги. 		
--	---	--	--

Распределение объема часов, отведенного на вариативную часть, согласовано с представителями работодателей.

5.8. Характеристика организаций – социальных партнеров

Коллектив ГБПОУ КК ТСПК создает определенные условия для подготовки грамотного, самостоятельного, ответственного, заинтересованного и инициативного работника, обладающего весомой профессиональной подготовкой. Остальное зависит лишь от самого обучающегося, от его стремления найти свое место в жизни, от умения ставить перед собой цели и прикладывать все силы для их достижения.

Колледж поддерживает постоянный контакт с профильными предприятиями и организациями, привлекает работодателей к организации прохождения производственной практики и работе в государственных экзаменационных комиссиях, принимает посильное участие в

трудоустройстве выпускников. Проводится исследование кадровых тенденций, анализ и прогнозирование потребностей работодателей, изучение спроса на специалистов по профилю колледжа, статистический анализ рынка труда. Также за прошедшее время наработаны прямые связи с работодателями, которые обращаются непосредственно в колледже с целью трудоустройства выпускников. Осуществляется мониторинг профессиональных предпочтений, обучающихся и результатов трудоустройства выпускников.

При выборе места для прохождения производственной практики предпочтение отдается общеобразовательным организациям, которые могут предоставить выпускникам работу после окончания обучения в колледже. Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Там происходит дальнейшее формирование и закрепление на практике теоретической базы, приобретение профессиональных педагогических качеств. Количество баз практики ежегодно увеличивается, что объясняется возрастающим интересом работодателей к обучающимся.

Ежегодно заключаются между колледжем и работодателями договоры для прохождения производственной практики. В данных договорах прописан механизм ответственности сторон во время прохождения обучающимися практики на производстве. От производства назначается ответственное лицо, которое ведет практику у обучающихся. Начало практики - это обязательный инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, ознакомительная экскурсия по производству, знакомство с технологическим процессом. Далее каждый обучающийся работает над выполнением индивидуального задания.

По результатам анализа официальных отзывов руководителей предприятий и организаций, можно сказать, что выпускники колледжа имеют достаточный уровень знаний и умений для работы по выбранной специальности. В отзывах заказчиков подчеркнуто то, что многие выпускники работают на различных должностях по профессии и за время их трудовой деятельности зарекомендовали себя технически грамотными, инициативными и дисциплинированными специалистами.

Знания, умения и навыки, полученные за время обучения нашими обучающимися, позволяют выпускникам найти достойную работу, а также продолжить обучение в престижных ВУЗах страны.

Многие выпускники успешно трудятся после окончания нашего колледжа по полученной специальности. Информация о вакансиях по городу, краю и региону доводится до обучающихся выпускной группы для их возможности ознакомиться с производством и дальнейшего сотрудничества.

Участие работодателей в формировании вариативной части основных профессиональных образовательных программ состоит:

– в участии коллектива колледжа по разработке содержания вариативной части ОПОП СПО ППССЗ;

– в согласовании содержания и результатов освоения ОПОП СПО ППССЗ;

– в экспертизе контрольно-оценочных средств для оценки результатов освоения ОПОП СПО ППССЗ.

Регламенты и процедуры участия работодателей в формировании, реализации и оценке результатов освоения основных профессиональных образовательных программ предусмотрены в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2008 г. № 1015 «Правила участия объединений работодателей в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования».

Мнение работодателей по содержанию обучения выясняется в ходе собеседований, заседаний «Круглого стола» и др. для выявления тех умений, знаний и практического опыта, которыми должны обладать специалисты по общественному питанию, занятые в организациях региона, у работодателей и социальных партнеров.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1 Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

Колледж располагает учебными аудиториями для проведения занятий всех видов, предусмотренных настоящей ОПОП, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы, лабораториями, оснащенными оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования ФГОС СПО и международных стандартов.

Кабинеты:

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- медико-биологических дисциплин;
- безопасности жизнедеятельности;
- рисунка и живописи.

Лаборатории:

- информатики и информационных технологий;
- технологии косметических услуг;
- технологии коррекции тела.

Мастерские:

- салон эстетических косметических услуг.

Спортивный комплекс

Залы:

- Библиотека, читальный зал с выходом в интернет
- Актный зал

Помимо перечисленных кабинетов для реализации программы среднего общего образования колледж также проводит образовательную деятельность в следующих кабинетах:

- естествознания с методикой преподавания;
- математики с методикой преподавания;
- физики;
- русского языка и литературы;
- истории.

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и

междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий.

Учебная практика реализуется в мастерских и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию будущей профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам профессиональной деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования. Производственная практика обучающихся ГБПОУ КК ТСПК проводится в СПА салоне на базе курортного комплекса «Lavison» п. Небуг Туапсинского района.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

Колледжем предоставлено право одновременного доступа не менее 25 процентов, обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке «Кнорус», «Юрайт». Библиотечный фонд включает также и периодические издания по профилю.

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и

компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

Колледж самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой профессии/специальности.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована на всех курсах обучения, охватывая дисциплины (в том числе и общеобразовательные), профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) оцениваются в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и

календарного плана воспитательной работы.

Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы ГБПОУ КК ТСПК разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы. Условия организации воспитания определяются ГБПОУ КК ТСПК.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками ГБПОУ КК ТСПК, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.). и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном

справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС), а также профессиональном стандарте.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, составляет 75 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Нормативные затраты оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

7.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций осуществляется в соответствии с требованиями:

1. Приказа Минпросвещения России от 26 августа 2022 г. № 775 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технология индустрии красоты»;

2. Приказа Минпросвещения России от 08 ноября 2021 года № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

3. Положений ГБПОУ КК ТСПК,
- «О проведении государственной итоговой аттестации в ГБПОУ КК ТСПК»;

- «О текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ КК ТСПК».

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

По каждой дисциплине и профессиональному модулю разработаны конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации, которые доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП СПО ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается и утверждается ГБПОУ КК ТСПК после предварительного положительного заключения работодателей, в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;

-оценка компетенций обучающихся.

Колледж, реализуя подготовку по программе профессионального модуля, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых знаний, умений и навыков. Результаты промежуточной аттестации дают основания для назначения (приостановки) обучающимся стипендии, перевода на следующий курс обучения, допуска к государственной итоговой аттестации, отчисления из колледжа.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения.

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией, которую проводит аттестационная комиссия. В состав комиссии могут входить представители общественных организаций обучающихся.

Формы и методы текущего и итогового контроля по профессиональному модулю самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее двух месяцев от начала обучения.

Для текущего контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-оценочные средства (КОС), предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки.

Для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей, в т. ч. введенных за счет вариативной части ППССЗ, предусмотрена промежуточная аттестация по результатам их освоения.

Формы промежуточной аттестации:

– по дисциплинам циклов СГ (кроме «Физической культуры») и ПМ: ДЗ (дифференцированный зачет), Э (экзамен); по дисциплине «Физическая культура» (в цикле СГ) в каждом семестре - 3 (зачет), а в последнем семестре - ДЗ (дифференцированный зачет);

– по профессиональным модулям - Э (экзамен по модулю).

На промежуточную аттестацию отведено 8 недель.

При выборе форм и количества видов промежуточной аттестации руководствовались значимостью дисциплины, составного элемента профессионального модуля и завершенностью их изучения.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку дипломного проекта (работы) и защиту дипломного проекта (работы), а также проведение демонстрационного экзамена.

Подготовка дипломного проекта (работы) 4 недели, с 38 по 41 неделю графика учебного процесса.

Защита дипломного проекта (работы) 2 недели, с 42 по 43 неделю графика учебного процесса. В это время также проводится демонстрационный экзамен.

Форма проведения государственной итоговой аттестации – защита дипломного проекта (работы).

Экзамен по отдельной дисциплине проводится в форме демонстрационного экзамена.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в полном соответствии с программой государственной итоговой аттестации, которая разрабатывается ежегодно и утверждается директором колледжа. Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения студентов не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: «специалист индустрии красоты».

7.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Структура процедуры ГИА по специальности 43.02.17 Технология индустрии красоты предусматривает защиту дипломного проекта (работы) и проведение демонстрационного экзамена.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по основной профессиональной образовательной программе по специальности 43.02.17 Технология индустрии красоты.

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы, демонстрируемые при проведении ГИА представлены в таблице. Готовность к выполнению видов деятельности по выбору может быть оценена в ходе защиты выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

Перечень проверяемых требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

Перечень проверяемых требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

ФГОС по специальности 43.02.17 Технология индустрии красоты Перечень проверяемых требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы		
Трудовая деятельность (основной вид деятельности)	Код проверяемого требования	Наименование проверяемого требования к результатам
1	2	3
Направленность: Эстетическая косметология		
ВД 01	Вид деятельности 1 Предоставление косметических услуг	
	ПК 1.1	Выполнять косметические услуги по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте
	ПК 1.2	Выполнять салонный макияж
	ПК 1.3	Выполнять услуги по оформлению бровей и ресниц различными техниками с учетом запроса клиента
	ПК 1.4	Выполнять косметические услуги по уходу за телом
	ПК 1.5	Выполнять коррекцию волосяного покрова различных частей тела
Направленность: Парикмахерское искусство		
ВД 02	Вид деятельности 1 Предоставление парикмахерских услуг	
	ПК 2.1	Разрабатывать и выполнять классические и современные, коммерческие женские, мужские (в том числе оформление усов и бороды), детские стрижки волос различными инструментами и техниками
	ПК 2.2	Выполнять химическое воздействие (включая завивку и выпрямление волос) с использованием современных технологий
	ПК 2.3	Выполнять простые и сложные виды окрашивания волос с учётом запроса клиента
	ПК 2.4	Разрабатывать и выполнять классические и современные, коммерческие укладки на волосах различной длины.
	ПК 2.5	Моделировать причёски различного назначения на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий с учетом тенденций моды
	ПК 2.6	Выполнять эскизы и схемы для разработки инструкционно-технологических карт

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится

ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

Общие и дополнительные требования, обеспечиваемые при проведении ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов приводятся в комплекте оценочных материалов с учетом особенностей разработанного задания и используемых ресурсов.

Длительность проведения государственной итоговой аттестации по специальности 43.02.17 Технология индустрии красоты определяется ФГОС СПО. Часы учебного плана (календарного учебного графика), отводимые на ГИА, определяются применительно к нагрузке обучающегося. В структуре времени, отводимого ФГОС СПО по основной профессиональной образовательной программе по специальности 43.02.17 Технология индустрии красоты на государственную итоговую аттестацию, образовательная организация самостоятельно определяет график проведения демонстрационного экзамена.

Для проведения государственной итоговой аттестации создается государственная экзаменационная комиссия в составе не менее 5 человек. Основными функциями, которой являются:

- комплексная оценка уровня освоения образовательной программы, компетенций выпускника и соответствия результатов освоения образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по специальностям среднего профессионального образования.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края по представлению колледжа.

Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в образовательной организации.

Директор колледжа или заместители директора колледжа является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии.

Состав членов государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора колледжа.

7.3. Описание структуры задания для процедуры ГИА в форме демонстрационного экзамена

Задания, выносимые на демонстрационный экзамен, разрабатываются на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, с учетом положений стандартов, а также квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

Для выпускников, освоивших образовательные программы среднего профессионального образования проводится демонстрационный экзамен с использованием оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени. Образцы заданий в составе комплекта оценочной документации размещаются на сайте оператора до 1 октября года, предшествующего проведению демонстрационного экзамена. Конкретный вариант задания доступен главному эксперту за день до даты демонстрационного экзамена.

7.4. Порядок проведения процедуры ГИА в форме демонстрационного экзамена

Порядок проведения процедуры государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливает правила организации и проведения организациями,

осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, ГИА, завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена), включая формы ГИА, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а также особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

На демонстрационный экзамен выносятся профессиональные задачи, которые могут отражать как один основной вид деятельности в соответствии с ФГОС СПО, так и несколько основных видов деятельности.

Демонстрационный экзамен применяется в оценочных процедурах итоговой и промежуточной аттестаций по образовательным программам среднего профессионального образования. При этом целью проведения данных аттестационных процедур является оценка освоения обучающимися образовательной программы (или ее части) и соответствия уровня освоения общих и профессиональных компетенций требованиям ФГОС СПО.

Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляет экспертная группа, возглавляемая главным экспертом. Допускается удаленное участие экспертной группы и/или главного эксперта с применением дистанционных технологий и электронных ресурсов в проведении и/или оценке демонстрационного экзамена, в том числе с применением автоматизированной оценки результатов демонстрационного экзамена в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными Минпросвещения России и союзом.

Количество экспертов, входящих в состав экспертной группы, определяется образовательной организацией на основе условий, указанных в комплекте оценочной документации для демонстрационного экзамена по компетенции. Не допускается участие в оценивании заданий демонстрационного экзамена экспертов, принимавших участие в обучении студентов или представляющих с ними одну образовательную организацию.

Состав экспертной группы утверждается руководителем образовательной организации.

ГБПОУ КК ТСК обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников,

членов ГЭК, членов экспертной группы. Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее – ЦПДЭ), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД. Федеральный оператор имеет право обследовать ЦПДЭ на предмет соответствия условиям, установленным КОД, в том числе в части наличия расходных материалов.

ЦПДЭ может располагаться на территории ГБПОУ КК ТСК, а при сетевой форме реализации образовательных программ - также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с КОД.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

ГБПОУ КК ТСК обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

Требование к продолжительности демонстрационного экзамена: не более 6:00:00 часов.

Для обеспечения проведения демонстрационного экзамена могут привлекаться волонтеры с целью создания безопасных условий выполнения заданий демонстрационного экзамена обучающимися, в том числе при прохождении демонстрационного экзамена лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

Организация обеспечивает условия проведения экзамена, в том числе питьевой режим, горячее питание, безопасность, медицинское сопровождение и техническую поддержку.

7.5. Методика перевода результатов демонстрационного экзамена в оценку

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

Перевод полученного количества баллов в оценки осуществляется государственной экзаменационной комиссией с обязательным участием главного эксперта.

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%. Перевод баллов в оценку может быть осуществлен на основе таблицы.

Оценка ГИА	"2"	"3"	"4"	"5"
------------	-----	-----	-----	-----

Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 19,99%	20,00 % - 39,99%	40,00 % - 69,99%	70,00% - 100,00%
---	-------------------	------------------------	------------------------	---------------------

Условием учета результатов, полученных в конкурсных процедурах, является содержательное соответствие компетенции результатам освоения образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО, а также отсутствие у студента академической задолженности.

7.6. Демонстрационный экзамен в процедуре промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по итогам освоения профессионального модуля может проводиться в форме демонстрационного экзамена. При этом выбранный формат демонстрационного экзамена распространяется на всех обучающихся учебной группы.

Информация о демонстрационном экзамене как форме проведения промежуточной аттестации, доводится до сведения обучающихся в начале учебного года, в котором запланированы соответствующие процедуры.

Перевод баллов демонстрационного экзамена в оценки по итогам промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с локальным актом колледжа.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

7.7 Порядок организации и проведения защиты дипломного проекта (работы)

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником дипломного проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы) из предложенного перечня тем. Выпускник имеет право предложить на согласование собственную тему дипломного проекта (работы) с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки (в том числе предварительно согласованную с работодателем). При этом тематика дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Тематика дипломного проекта (работы) должна соответствовать одному или нескольким профессиональным модулям ФГОС СПО.

Для подготовки дипломного проекта (работы) студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Дипломный проект (работа) подлежит обязательному рецензированию. Рецензентами могут быть руководящие и педагогические работники профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, а также представители предприятий, организаций – социальных партнеров.

Закрепление тем дипломного проекта (работы), руководителей, консультантов за студентами оформляется приказом директора колледжа.

По утвержденным темам руководители дипломного проекта (работы) разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента и план-график выполнения дипломного проекта (работы).

7.8 Тематика дипломного проекта (работы) по специальности

Примерная тематика дипломных проектов:

1. «Разработка и выполнение женских стрижек и причесок с окрашиванием для салонов»;
2. «Разработка и выполнение женских причесок на длинных волосах с окрашиванием для особого случая для салонов»;
3. «Разработка и выполнение женских причесок и стрижек на длинных волосах с окрашиванием для свадебного образа для салонов»;
4. «Разработка и выполнение подиумных причесок с окрашиванием»;
5. «Разработка и выполнение современных мужских стрижек с окрашиванием на основе современных трендов для салонов»;
6. «Разработка и выполнение женских стрижек и причесок для салонов»;
7. «Разработка и выполнение мужской традиционной стрижки с укладкой в стиле 20-30-х годов XX века для салонов»;

8. «Разработка и выполнение мужской классической стрижки с укладкой в стиле 40-х годов XX века для салонов»;
9. «Разработка и выполнение мужской классической стрижки с укладкой в стиле 50-х годов XX века для салонов»;
10. «Разработка и выполнение мужской модной стрижки и окрашивания для салонов»;
11. «Разработка и выполнение химического выпрямления волос со стрижкой и окрашиванием для салонов»;
12. «Разработка и выполнение женской укладки волос холодным способом в стиле 20-х годов XX века для салонов»
13. «Разработка и выполнение женской стрижки и прически в стиле 40-х годов XX века для салонов»;
14. «Разработка и выполнение женской стрижки и прически в стиле 50-х годов XX века для салонов»;
15. «Разработка и выполнение женской стрижки и прически в стиле 60-х годов XX века для салонов»;
16. «Разработка и выполнение стрижки и креативной завивки волос для салонов»;
17. «Разработка и выполнение современной мужской стрижки с окрашиванием и оформления бороды для салонов»;
18. «Разработка и выполнение креативных женских стрижек с окрашиванием для салонов»;
19. «Разработка и выполнение креативных женских причесок с окрашиванием для салонов»;
20. «Разработка и выполнение креативной мужской стрижки с окрашиванием для салонов».

7.9 Структура и содержание дипломного проекта (работы)

Выполнение дипломного проекта (работы) призвано способствовать систематизации, закреплению и совершенствованию полученных обучающимся знаний, профессиональных, учебно-исследовательских умений. Дипломный проект (работа) – это исключительно самостоятельная работа обучающегося, подтверждающая освоение им профессиональных компетенций.

Сбор информации, подбор образцов, формулирование цели, задач и выводов по теме, форматирование работы, прошивка работы – это самостоятельный труд обучающихся.

Перед обучающимися ставятся задачи:

- овладения основами научно-исследовательской деятельности;
- систематизации и закрепления теоретических и практических знаний, умения применять эти знания при решении конкретных практико-ориентированных задач;
- осуществления и поиска, и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного роста;
- выбора методов и способов выполнения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества;
- использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Дипломный проект (работа) может носить опытно-практический и теоретический характер.

Объём дипломного проекта (работы) должен составлять 30–50 страниц печатного текста (без приложений).

Структура и содержание дипломного проекта (работы) включают в себя: титульный лист; оглавление; введение; основную часть; заключение; список использованных источников; приложения.

Во введении необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет дипломного проекта (работы), круг рассматриваемых проблем.

Основная часть дипломного проекта (работы) включает главы (разделы) в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название подразделов – название разделов. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (раздела, подраздела).

Основная часть дипломного проекта (работы) должна содержать, как правило, две главы.

Первая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета дипломного проекта (работы). В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме дипломного проекта (работы). В этой главе могут найти место статистические данные, построенные в таблицы и графики.

Вторая глава посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной (преддипломной) практики. В этой главе содержится:

- анализ конкретного материала по избранной теме;

– описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;

– описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

Завершающей частью дипломного проекта (работы) является заключение, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более пяти страниц текста.

Заключение лежит в основе доклада обучающегося на защите.

Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании дипломного проекта (работы) (не менее 20 источников для работ опытно-практического характера и не менее 25 источников для работ теоретического характера).

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например, макетов документов, копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Дипломный проект (работа) опытно-практического характера имеет следующую структуру:

– введение, в котором раскрываются актуальность и практическая значимость выбора темы, формулируются компоненты методологического аппарата: объект, предмет, проблема, цели, задачи работы и др.;

– теоретическая часть, где раскрываются теоретические аспекты изучаемой проблемы. В ней должна быть выявлена сущность основных понятий, используемых для раскрытия темы, сопровождаемая выводами и рассуждениями обучающегося, указывающими на самостоятельность работы; рассматриваются сущность изучаемых категорий, явлений, процессов, на историческом материале исследуются объективные факторы и тенденции их возникновения и развития, выявляются их законодательные основы и специфика проявлений в современных условиях. Здесь же дается анализ литературных источников, обосновывается собственная точка зрения выпускника по рассматриваемым вопросам;

– практическая часть, которая имеет практический и аналитический характер и должна быть направлена на решение выбранной проблемы, состоять из проектирования профессиональной деятельности, описания ее реализации, оценки результативности. Она может включать результаты

анализа деятельности конкретной службы делопроизводства, секретаря или секретариата в организации, проектную документацию, разработанную для конкретной организации (базы практики), а также описание деятельности соответствующих подразделений в организации. В ней приводится анализ собранной информации, позволяющий установить закономерности и тенденции развития предмета и объекта исследования, а также получить обоснованные выводы. Здесь проводится анализ и оценка собранного обучающимся статистического и практического материала, решаются задачи прикладного характера, вытекающие из цели исследования. При обработке информации необходимо, как минимум, провести ее анализ, а по возможности рекомендуется использовать более сложные методы.

– заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического значения и/или применения полученных результатов;

– список использованных источников (не менее 20 источников);

– приложение (макеты документов, копии документов, выдержки из отчетных материалов, статистические данные, схемы, таблицы, диаграммы, программы, положения и т.п.).

Дипломный проект (работа) теоретического характера имеет следующую структуру:

- введение, в котором раскрываются актуальность выбора темы, формулируются компоненты методологического аппарата: объект, предмет, проблема, цели, задачи работы и др.;

- теоретическая часть, в которой даны история вопроса, обоснование разрабатываемой проблемы в теории и практике, посредством глубокого сравнительного анализа литературы; теоретическая часть может состоять из нескольких разделов, каждый из которых может также делиться на подразделы. В этой части дается история вопроса, критический обзор литературы по проблеме исследования. Рассматриваются различные подходы, дается их критическая оценка, обосновывается и излагается собственная точка зрения по каждому из анализируемых аспектов. Описывается опыт решения исследуемой проблемы в практике исследуемой проблемы, и излагаются собственные выводы относительно путей решения данной проблемы.

- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов исследования.

- список использованных источников (не менее 25 источников);

- приложение (может отсутствовать) содержит вспомогательный материал, например, макеты документов, копии документов, выдержки из

отчетных материалов, статистические данные, схемы, таблицы, диаграммы, программы, положения и т.п.

Автор работы должен уметь свободно оперировать отвлеченными единицами и категориями научно-критического анализа (а не реферативного описания) и формулировать собственное отношение к анализируемой проблеме.

В ходе работы над дипломным проектом (работой) данного типа и ходе представления дипломного проекта (работы) студент должен продемонстрировать определенный уровень сформированности исследовательской, информационной, интеллектуальной, коммуникативной и организационной компетентностей.

Дипломный проект (работа) может быть логическим продолжением курсовой работы, идеи и выводы которой реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне. Курсовая работа может быть использована в качестве составной части (раздела, главы) дипломного проекта (работы).

Обучающийся обязан сдать черновик дипломного проекта (работы) до практики, с целью осуществления проверки руководителем. Срок сдачи устанавливает руководитель.

Во время практики выпускник дорабатывает материал и сдаёт в установленный в плане-графике срок для окончательной проверки и написания отзыва.

При несоблюдении сроков выполнения работы обучающимся, замечания вносятся руководителем в отзыв, оценка снижается.

7.10 Порядок оценки результатов дипломного проекта (работы)

По завершению студентом дипломного проекта (работы) руководитель пишет отзыв.

Законченный дипломный проект (работы) с подписями руководителя, всех консультантов и исполнителя (студента) рецензируется специалистами, хорошо владеющими вопросами, связанными с тематикой дипломного проекта.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии дипломного проекта заданию;
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломного проекта;
- оценку степени проработки, новизны и оригинальности решений, принятых в проекте, использования современных конструктивных решений,

материалов, методов расчета, технологических и организационных решений, экономических обоснований;

- перечень положительных качеств проекта и его недостатков;
- оценку дипломного проекта в целом.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты дипломного проекта (дипломной работы).

На рецензирование одного дипломного проекта (работы) предусмотрено не менее 5 академических часов сверх сетки часов учебного плана.

Дипломный проект (дипломная работа) оценивается по следующим критериям:

- актуальность темы и содержания дипломного проекта (работы);
- научный стиль дипломного проекта (работы), его соответствие последним достижениям науки;
- уровень умения анализировать научно-методическую литературу и практический опыт;
- системность, логическая взаимосвязь всех частей работы друг с другом и более общей задачей, проблемой;
- обоснованность, полнота анализа проблемы;
- уровень организации и проведения исследования, соответствие методов исследования поставленным целям и задачам исследования;
- уровень умения обрабатывать, анализировать результаты работы, делать выводы;
- практическая ценность дипломного проекта (работы);
- завершенность исследования;
- степень самостоятельности автора в исследовании темы;
- качество оформления работы;
- соответствие требованию к объему дипломного проекта (работы).

На защите ГИА выпускники представляют выполненную дипломный проект (работу). Члены государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) учитывают оценку, полученную на ДЭ, в совокупности с которой в итоге за ГИА выставляется единая оценка.

Оценка качества сдачи ДЭ проводится экспертной группой, входящей в государственную экзаменационную комиссию.

Защита дипломного проекта (работы) проводится в аудитории колледжа, оснащенной мультимедийным оборудованием, и включает в себя доклад студента, мультимедийную презентацию, экономическое обоснование, чтение рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента, выступление руководителя дипломного проекта (работы).

Электронная презентация должна представить достоинства выполненной работы, подтвердить освоение общих и профессиональных компетенций. На слайдах должны быть отражены: цели и задачи работы, основные этапы её разработки, заданный вид кулинарной продукции (фото и видеоматериалы), с учетом современных требований и тенденций индустрии питания в приготовлении, подаче и презентации блюд, способах обслуживания, сервировке стола, выводы о целесообразности и перспективах практического применения результатов работы.

Доклад выступающего должен быть составлен в «сжатом» виде, полностью отражать содержание работы, демонстрировать знание профессиональной терминологии. Ответы на дополнительные вопросы должны быть полными и чёткими.

Результаты защиты дипломного проекта (работы) определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» ставится, если:

- работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер, содержит элементы научной новизны;
- собран, обобщён и проанализирован достаточный объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других материалов, позволивший всесторонне изучить тему и сделать аргументированные выводы и практические рекомендации;
- при написании и защите работы выпускником продемонстрирован высокий уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, глубокие теоретические знания и наличие практических навыков;
- работа оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к содержанию и оформлению дипломного проекта (работы), своевременно предоставлена.

Оценка «хорошо» ставится, если:

- тема работы раскрыта, однако выводы и рекомендации не всегда оригинальны и/или не имеют практической значимости, есть неточности при освещении отдельных вопросов темы;
- собран, обобщён и проанализирован необходимый объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других материалов, но не по всем аспектам исследуемой темы сделаны выводы и обоснованы практические рекомендации;

– при написании и защите работы выпускником продемонстрирован средний уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, наличие теоретических знаний и достаточных практических навыков;

– работа своевременно предоставлена, есть отдельные недостатки в ее оформлении.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

– тема работы раскрыта частично, но в основном правильно, допущено поверхностное изложение отдельных вопросов темы;

– в работе не использован весь необходимый для исследования темы объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других материалов, выводы и практические рекомендации не всегда обоснованы;

– при написании и защите работы выпускником продемонстрирован удовлетворительный уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, отсутствие глубоких теоретических знаний и устойчивых практических навыков;

– работа своевременно предоставлена, по содержанию и/или оформлению соответствует предъявляемым требованиям не в полном объеме.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

– содержание работы не раскрывает тему, вопросы изложены бессистемно и поверхностно, нет анализа практического материала, основные положения и рекомендации не имеют обоснования;

– работа не оригинальна, основана на компиляции публикаций по теме;

– при написании и защите работы выпускником продемонстрирован неудовлетворительный уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций;

– работа несвоевременно предоставлена, по содержанию и оформлению соответствует предъявляемым требованиям не в полном объеме.

При определении окончательной отметки по дипломному проекту (работе) учитываются:

- качество текста дипломного проекта (работы);
- качество устного доклада выпускника по каждому разделу работы;
- свободное владение материалом дипломного проекта (работы);
- глубина и точность ответов на вопросы;

- отзыв рецензента;
- отзыв руководителя.

Результаты дипломного проекта (работы) обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

Ход заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируется. В протоколе фиксируются: итоговая оценка дипломного проекта (работы), вопросы и особые мнения членов комиссии. Присуждение квалификации осуществляется на заключительном заседании экзаменационной комиссии и фиксируется в протоколе заседания. Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

Результаты государственной итоговой аттестации по всем, входящим в состав государственной итоговой аттестации видам аттестационных испытаний объявляются выпускникам в тот же день, в который проходили аттестационные испытания.

По результатам государственной итоговой аттестации выпускников принимается решение государственной аттестационной комиссии о присвоении уровня квалификации и выдаче выпускнику документа государственного образца о среднем профессиональном образовании.

В случае несогласия с оценкой за аттестационное испытание обучающийся имеет право в течение трех дней после дня объявления оценки подать апелляцию в письменной форме на имя директора колледжа. В этом случае приказом директора колледжа создается апелляционная комиссия, определяются ее состав и полномочия, сроки и порядок работы.

Оценки по защите дипломного проекта (работы) объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии. Студенты, выполнившие дипломный проект (работу), но получившие при защите отметку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту.

В этом случае государственная экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту студентом той же темы дипломного проекта (работы), либо вынести решение о закреплении за ним новой темы дипломного проекта (работы) и определить срок повторной защиты, но не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые. Решение государственной

экзаменационной комиссии заносится в протокол. Обучающийся, получивший отметку «неудовлетворительно», знакомится с решением комиссии под подпись.

Присвоение соответствующей квалификации выпускнику и выдача ему документа о среднем профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из колледжа.

Дополнительные заседания государственной экзаменационной комиссии организуются в установленные колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не прошедшим государственную аттестацию по уважительной причине.

Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1
к ОПОП по специальности
43.02.17 Технологии индустрии красоты

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ
по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты
УГПС 43.00.00 Сервис и туризм

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ
ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по специальности 43.02.17 Технология индустрии красоты
Основания для разработки программы	<p>Рабочая программа воспитания разработана на основе следующих нормативных правовых документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Конституция Российской Федерации; – Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»; – Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; – Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; – Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»; – Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; – Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; – ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, утвержденный Приказом Минпросвещения от 26.08.2022 № 775; – Профессиональный стандарт 33.001 «Специалист по предоставлению визажных услуг», утвержден приказом Минтруда России от 22.12.2014 г. № 1080н; – Профессиональный стандарт 33.002 «Специалист по предоставлению бытовых косметических услуг», утвержден приказом Минтруда России от 22.12.2014 г. № 1069н; – Профессиональный стандарт 33.004 «Специалист по предоставлению парикмахерских услуг», утвержден

	приказом Минтруда России от 25.12.2014 г. № 134н
Цель и задачи программы	<p>Цель программы: создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации; – организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения; – формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства; – усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.
Срок реализации программы	2 года 10 месяцев
Исполнители программы	Директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по учебно-производственной работе, кураторы, преподаватели, заведующий отделением, педагог-психолог, члены Студенческого совета, представители родительского комитета, представители организаций - работодателей

Настоящая рабочая программа воспитания разработана на основе примерной программы воспитания по УГПС 43.00.00 Сервис и туризм с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе, и современном мировом сообществе. Сознательное единство с народом России, Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод	ЛР 2

<p>сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками.</p>	
<p>Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней.</p>	<p>ЛР 3</p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни</p>	<p>ЛР 4</p>

<p>Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».</p>	
<p>Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права.</p>	ЛР 5
<p>Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации.</p>	ЛР 6
<p>Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения.</p> <p>Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей.</p>	ЛР 7
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в</p>	ЛР 8

<p>российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение.</p>	
<p>Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных склонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде.</p>	ЛР 9
<p>Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них.</p>	ЛР 10
<p>Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей.</p>	ЛР 11

<p>Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике.</p>	
<p>Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.</p>	<p>ЛР 12</p>
<p>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</p>	
<p>Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности</p>	<p>ЛР 13</p>
<p>Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности</p>	<p>ЛР 14</p>
<p>Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем</p>	<p>ЛР 15</p>
<p>Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования,</p>	<p>ЛР 16</p>

ответственный, инициативный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессиональной чистоты, объективности, беспристрастности и правила делового поведения	ЛР 17
Проявляющий бережное отношение к сохранности и использованию мирового документального наследия	ЛР 18
Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии	ЛР 19

Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины		Код личностных результатов реализации программы воспитания
0.00	Общеобразовательный цикл	
ОУДб.00	Базовые общеобразовательные дисциплины	
ОУДб.01	Русский язык	ЛР 5, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19
ОУДб.02	Литература	ЛР 5, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 17
ОУДб.03	Иностранный язык	ЛР 5, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 13
ОУДб.04	История	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 15
ОУДб.05	Физическая культура	ЛР 9
ОУДб.06	Основы безопасности жизнедеятельности	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 9, ЛР 10
ОУДб.07	Биология	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 10, ЛР 16
ОУДб.08	Математика	ЛР 6, ЛР 14
ОУДб.09	Обществознание	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 6

ОУДб.10	Физика	ЛР 3, ЛР 7, ЛР 10
ОУДб.11	Химия	ЛР 3, ЛР 7, ЛР 10
ОУДп.00	Профильные дисциплины	
ОУДп.12	Информатика	ЛР 4, ЛР 6, ЛР 14 ЛР 17
ОУДп.13	География	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 15, ЛР 19
	Индивидуальный проект	ЛР 4, ЛР 16
СГ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	
СГ.01	История России	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 15, ЛР 19
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ЛР 2, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 14
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 9, ЛР 10,
СГ.04	Физическая культура	ЛР 9
П.00.	Профессиональный цикл	
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	
ОП.01	Информационное обеспечение профессиональной деятельности	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17
ОП.02	Анатомия и физиология человека	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18
ОП.03	Санитария и гигиена в сфере услуг	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18
ОП.04	Рисунок и живопись	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 11, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18
ОП. 05	Деловые и профессиональные коммуникации	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18
ОП. 06	Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты	ЛР 5, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19
ОП. 07	Основы искусства создания стиля	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19
ОП.08	Материаловедение	ЛР 5, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 13, ЛР

		16, ЛР 17
ПМ.00	Профессиональный цикл	
ПМ. 01	Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте	
МДК. 01.01	Основы микробиологии, вирусологии, иммунологии и дерматологии	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19
МДК. 01.02	Технология косметических услуг за кожей лица, шеи и зоны декольте	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19
МДК. 01.03	Основы визажа	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19
МДК. 01.04	Технология коррекции и наращивания ресниц	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19
ПМ. 02	Выполнение косметических услуг по уходу за телом	
МДК. 02.01	Технология коррекции тела	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19
МДК. 02.02	Эстетические процедуры коррекции, эпиляции	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19
ПМ. 03	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: выполнение работ по профессии Парикмахер	
МДК. 03.01	Технология выполнения стрижек	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19
МДК. 03.02	Технология окрашивания волос	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19
МДК. 03.03	Современные технологии химического воздействия на	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР

	волосы	17, ЛР 18, ЛР 19
МДК. 03.04	Выполнение укладок из волос различной длины	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19
МДК. 03.05	Моделирование причесок из волос различной длины	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19
	Преддипломная практика	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс критериев оценки личностных результатов, обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;

- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание организационно-педагогических условий для осуществления воспитания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Настоящая рабочая программа воспитания разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в ГБПОУ КК ТСК.

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализация рабочей программы воспитания ГБПОУ КК ТСК укомплектован квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора ГБПОУ КК ТСК, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы, заместителя директора, непосредственно курирующего данное направление, педагога-организатора, социального педагога, специалистов психолого-педагогической службы, кураторов, преподавателей, мастеров производственного обучения. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Содержание материально-технического обеспечения воспитательной работы соответствует требованиям к материально-техническому обеспечению ООП и включает технические средства обучения и воспитания, соответствующие поставленной воспитывающей цели, задачам, видам, формам, методам, средствам и содержанию воспитательной деятельности.

Материально-техническое обеспечение учитывает специфику ООП, специальные потребности обучающихся с ОВЗ и следует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам.

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение процесса воспитания реализуется через имеющиеся в ГБПОУ КК ТСК компьютерную и мультимедийную техники,

средства связи, доступа к Интернет-ресурсам и специализированного оборудования.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Реализация рабочей программы воспитания отражена на сайте ГБПОУ КК ТСК.

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

(43.00.00 Сервис и туризм)

по образовательной программе среднего профессионального образования
по специальности «43.02.17 Документационное обеспечение управления и архивоведение»
на период 2023-2024 учебный год

Туапсе, 2023

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля
СЕНТЯБРЬ						
Понедельник еженедельно	Разговоры о важном	Все группы	Учебные аудитории	Кураторы групп	ЛР 1-12	
1	День знаний Торжественная линейка, посвященная началу учебного года. Тематический кураторский час.	1 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР, Руководители учебных групп	ЛР 2 ЛР 11 ЛР 19	«Ключевые дела ПОО» «Кураторство и поддержка» Профессиональный выбор» «Взаимодействие с родителями»
1	Всероссийский открытый урок ОБЖ (урок подготовки к действиям различного характера чрезвычайных ситуаций)	Все группы	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели ОБЖ	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5 ЛР 9	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
1	Классный час «История и традиции колледжа»	1 курс	Учебные аудитории	Руководители учебных групп	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 19	«Ключевые дела ПОО»
2	Классные часы ко Дню окончания Второй мировой	Все группы	Учебные аудитории	Руководители учебных групп	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 18	«Ключевые дела ПОО»

	войны					
3	Книжно-журнальная выставка «Профилактика экстремизма и терроризма в молодежной среде»	Все курсы	Библиотека колледжа	Библиотекарь директора по УВР, Кураторы групп	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
3	День солидарности в борьбе с терроризмом	Все группы	Территория колледжа	Зам. директора по УВР, Кураторы групп	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5 ЛР 15	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
4	Начало осады Ленинграда (1941)	Все группы	Территория колледжа	Зам. директора по УВР, Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
5	Международный день благотворительности	1 курс	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели истории	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
6	Проведение диагностики и адаптационных мероприятий с обучающимися из	1 курс	Учебные аудитории	Зам. директора по УВР, Руководители учебных групп	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 9	«Ключевые дела ПОО»

	числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей					
7	Посвящение в студенты	1 курс	Территория колледжа	Зам. директора по УВР, студенческий совет	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 19	«Ключевые дела ПОО»
7	Формирование базы данных студентов «группы риска»	1 курс	Учебные аудитории	Зам. директора по УВР	ЛР 2 ЛР 3	«Ключевые дела ПОО»
7	100 лет со дня рождения Эдуарда Аркадьевича Асадова, русского поэта (1923-2004)	Все курсы	Территория колледжа	Зам. директора по УВР, Руководители учебных групп	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 19	«Ключевые дела ПОО»
8	100 лет со дня рождения Расула Гамзатовича Гамзатова, аварского поэта (1923-2003)	Все курсы	Территория колледжа	Зам. директора по УВР, Руководители учебных групп	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 19	«Ключевые дела ПОО»
9	Введение в профессию (специальность) Международный день распространения грамотности	1 курс	Территория колледжа	Зам. директора по УВР, Руководители учебных групп, зам директора по УПР	ЛР 2 ЛР 11 ЛР 19	«Ключевые дела ПОО» «Кураторство и поддержка» «Профессиональный выбор»

9	Проведение «Уроков правового просвещения» с участием представителей прокуратуры	1,2 курсы	Учебные аудитории	Зам. директора по УВР, Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
10	Тестирование и анкетирование обучающихся с целью изучения их морально-этических качеств, уровня их нравственности, воспитанности, определение их индивидуальных особенностей и самосознания	1 курс	Учебные аудитории	Руководители учебных групп	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 9	«Ключевые дела ПОО»
10	Встречи студенческого актива с первокурсниками «Мы открываем для Вас ГБПОУ КК ТСПК»	1 курс	Учебные аудитории	Зам. директора по УВР, Студенческий совет	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 13	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
10	Международный день памяти жертв фашизма	Все курсы	Территория колледжа	Зам. директора по УВР, Руководители учебных групп,	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные

				Студенческий совет	ЛР 7	объединения» «Цифровая среда»
11	День воинской славы России. День победы русской эскадры под командованием Ф.Ф. Ушакова над турецкой эскадрой у мыса Тендра (1790 год)	Все курсы	Территория колледжа	Зам. директора по УВР, Руководители учебных групп, Студенческий совет	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
11	День образования Краснодарского края	Все курсы	Территория колледжа	заместитель директора по учебно-производственной работе	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
12	Приглашение врача-нарколога в колледж для проведения мероприятий в рамках месячника против алкоголизма, наркомании, токсикомании	1,2 курсы	Учебные аудитории	Зам директора по УВР, представитель из нарко-диспансера	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
13	Проведение видеурока по профилактике в сфере незаконного оборота	Все курсы	Учебные аудитории	Зам. директора по УВР, Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные

	наркотиков					объединения» «Цифровая среда»
13	Турнир по интеллектуальной игре «Что? Где? Когда?», посвященный Дню образования Краснодарского края	Все курсы	Территория колледжа	Зам. директора по УВР, Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
14	Компетентность учителя по обеспечению безопасности обучающихся: фотоколлаж	1 курс	Официальный сайт колледжа	Зам. директора по УВР, Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
15	Встреча-дискуссия со студенческим активом на тему: «Молодёжные субкультуры. За и против»	Все курсы	Территория колледжа	Зам. директора по УВР, Студенческий совет	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
17	– 250 лет с начала восстания под предводительством Е. Пугачева (1773)	Все курсы	Территория колледжа	Зам. директора по УВР, Руководители учебных групп	ЛР 2 ЛР 3	«Ключевые дела ПОО»
18	День работников леса	Все курсы	Актный зал	Зам. директора по ВР, социальный педагог, педагог –	ЛР 4	«Ключевые дела ПОО»

				психолог, преподаватели		
18	Всероссийский день бега «Кросс нации»	Обучающиеся всех курсов		Руководитель физического воспитания	ЛР 9	Ключевые дела ПОО» «Кураторство и поддержка» «Профессиональный выбор»
18	День здоровья	Все курсы	Туапсинский район	заместитель директора по учебно-производственной работе	ЛР 2 ЛР 11	«Ключевые дела ПОО» «Кураторство и поддержка» «Профессиональный выбор»
19	Спортивная молодежная акция «Всемирный день подтягивания» среди СОШ, ССУЗов и вузов	Все курсы	Туапсинский район	Зам. директора по УВР, Студенческий совет, руководитель ФК	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
20	Формирование органов самоуправления обучающихся студенческих групп	Все курсы	Учебные аудитории	Зам. директора по УВР, Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения»

						«Цифровая среда»
21	Международный день мира	Все курсы	Территория колледжа	Зам. директора по УВР, Руководители учебных групп	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 13	«Ключевые дела ПОО»
21	Туристический поход.	1 курс	Туапсинский район	Зам. директора по УВР, Студенческий совет, руководитель ФК	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
22	День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год). День зарождения российской государственности (862 год)	1,2 курсы	Учебные аудитории	Зам. директора по УВР, Руководители учебных групп, преподаватели истории	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
23	Участие в акции «Согреем сердца ветеранов»	Все курсы	Туапсинский район	Зам. директора по УВР, руководители учебных групп, Студенческий совет	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»

24	Участие в акции «Дорогами славы» по уборке памятных мест и захоронений	1,2 курсы	Туапсинский район	Зам. директора по УВР, руководители учебных групп,	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
24	Молодежная студенческая программа «День первокурсника»	1 курс	Территория колледжа	Зам. директора по УВР, руководители учебных групп,	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
25	Конкурс поэтического творчества «Стихобаттл»	Все курсы		Руководители учебных групп, преподаватель литературы	ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
25	80 лет со дня начала Туапсинской оборонительной операции	Все курсы	Территория колледжа	Зам. директора по УВР, руководители учебных групп, преподаватели истории	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
25-29	Неделя безопасности дорожного движения	Все курсы	Территория колледжа	Зам. директора по УВР,	ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление»

				руководители учебных групп, преподаватель ОБЖ	ЛР 6	«Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
26	Проведение экологических уроков по утилизации бытовых отходов	Все курсы	Учебные аудитории	Преподаватели	ЛР 10	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
27	Всемирный день туризма	1,2 курсы	Учебные аудитории	Зам. директора по УВР, Руководители учебных групп, преподаватели истории	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
28	Всемирный день моря	1,2 курсы	Учебные аудитории	Зам. директора по УВР, Руководители учебных групп, преподаватели истории	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
28	Фотоконкурс «ПрофТех в лицах». Колледжный этап.	Все курсы	Территория колледжа	Зам. директора по УВР, руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО»
29	Конкурс презентаций	3 курс	Территория	Зам. директора по	ЛР 1	«Студенческое

	«Моя профессия – самая лучшая!»		колледжа	УВР, руководители учебных групп	ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
30	Встречи с работодателями	3 курс	По плану	Зам. директора, мастера производственного обучения, зав. отделением, предприятия- работодатели,	ЛР 4 ЛР 7 ЛР13 ,	«Ключевые дела ПОО»
30	Алло, мы ищем таланты!	1 курс	Территория колледжа	Зам. директора по УВР, руководители учебных групп, Студенческий совет	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
ОКТАБРЬ						
1	День пожилых людей	Все курсы	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
1	Международный день музыки	1.2 курсы	г. Туапсе	Руководители учебных	ЛР 1 ЛР 3	«Ключевые дела ПОО»

				групп, преподаватели истории	ЛР 5	
2	День первокурсника Краснодарского края	1 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
2	Туристский слет для студенческой молодежи, посвященный Международному Дню Туризма	1,2 курсы	Туапсинский район	Заместитель директора по УВР	ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
2	День профтехобразования	Все курсы	Территория колледж	Заместитель директора по УВР, руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО»
3	Создание всемирной организации профсоюзов	Все курсы	Территория колледж	Заместитель директора по УВР, руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО»
3	Классные часы по профилактике проявлений терроризма и	1 курс	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО»

	экстремизма: «Мировое сообщество и экстремизм, терроризм», «Законодательство РФ в сфере противодействия экстремизму и терроризму»			истории		
4	Всероссийский открытый урок ОБЖ (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации)	Все курсы	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели ОБЖ	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
5	День Учителя	Все курсы	Территория колледжа	Директор колледжа Заместитель директора по УВР	ЛР 2 ЛР 4	«Ключевые дела ПОО»
6	Всемирный день улыбки	1,2 курсы	Учебные аудитории	Зам. директора по УВР, Руководители учебных групп, преподаватели истории	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
7	Муниципальные отборочные этапы Открытого	3 курс	Территория колледж	Заместитель директора по УВР, руководители	ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6	«Студенческое самоуправление» «Молодежные

	чемпионата Краснодарского края по игре «Что? Где? Когда?» в Высшей лиге 2 игры			учебных групп		общественные объединения» «Цифровая среда»
7	Всемирный день улыбки (с 1999 года). Первая пятница октября	Все курсы	Туапсинский район	Заместитель директора по УВР	ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
9	День освобождения Кубани от немецко-фашистских захватчиков.	Все курсы	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели истории	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО»
10	Проведение спортивного мероприятия «Молодежь против наркотиков».	1 курс	Спортзал	Руководитель физвоспитания	ЛР 9 ЛР 10	«Ключевые дела ПОО»
10	Всемирный день психолога. День охраны психического здоровья	2-3 курсы	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, педагог-психолог	ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6	«Цифровая среда»
11	День открытых дверей	Все курсы	Территория колледж	Зам. директора по ВР, ответственный	ЛР 4 ЛР 7	«Профессиональный выбор»

				по УПР		
12	День открытых дверей для родителей студентов	Все курсы	Территория колледж	Зам. директора по ВР, ответственный по УПР	ЛР 4 ЛР 7	«Взаимодействие с родителями»
13	Беседы со студентами на темы: «Значение профессионального выбора в дальнейшей жизни», «Учебная деятельность и преемственность профобразования».	2-3 курс	Учебные аудитории	Зам. директора по ВР, ответственный по УПР	ЛР 4 ЛР 7	«Профессиональный выбор»
14	Фестиваль национальных культур народов, проживающих на территории Краснодарского края	Все курсы	Актный зал	Зам. директора по ВР, ответственный по УПР	ЛР 4 ЛР 7	«Профессиональный выбор»
15	Всемирный день математики	1-2 курсы	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели математики	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
16	День кубанской семьи	1 курс	Учебные аудитории	Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные

						общественные объединения»
16	Фестиваль студенческой лиги КВН Туапсинского района	3 курс	Туапсинский район	Зам. директора по ВР, Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
18	Краеведческий урок «Как прекрасен мой край» (онлайн)	Все курсы	По плану	Преподаватели экологии, истории	ЛР 5 ЛР 8	«Ключевые дела ПОО»
18	День памяти войсковой казачьей славы	1-2 курсы	Учебные аудитории	Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
19	Мероприятие «День самоуправления»	3 курс	Территория колледж	Зам. директора по ВР, ответственный по УПР, Руководители учебных групп	ЛР 4 ЛР 7	«Профессиональный выбор»
20	Викторина для студентов 1 курса «Великая Отечественная война»	1 курс	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели истории	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО»
22	Праздник белых журавлей. Праздник	Все курсы	Учебные аудитории	Зам. директора по ВР, руководители	ЛР 1 ЛР 3	«Ключевые дела ПОО»

	поэзии и памяти павших на полях сражений во всех войнах. Появился по инициативе Расула Гамзатова			учебных групп	ЛР 5	«Молодежные общественные объединения»
23	Международный день школьных библиотек Акция «Подари книге вторую жизнь»	1,2 курсы	Учебные аудитории	Зам. директора по УВР, Руководители учебных групп, преподаватели истории	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
23	«День добрых дел»	1-2 курсы	Туапсинский район	Зам. директора по ВР, руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
24	Международный день Организации Объединенных Наций	3 курс	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели истории	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО»
26	Внеклассное мероприятие «Мы верим в тебя, солдат!» (День призывника)	1,2 курсы	Спортплощадка	Руководитель Физвоспитания, преподаватель ОБЖ	ЛР 9 ЛР 10	«Ключевые дела ПОО»
28	Международный день	2 курс	Учебные	Руководители	ЛР 1	«Ключевые дела

	анимации		аудитории	учебных групп	ЛР 3 ЛР 5	ПОО»
30	День памяти жертв политических репрессий	Все курсы	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели живописи	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО»
31	День флага РФ	1,2 курсы	Учебные аудитории	Зам. директора по УВР, Руководители учебных групп, преподаватели истории	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
НОЯБРЬ						
2	Проведение интеллектуальной игры «Что? Где? Когда?» среди студентов колледжа	Все курсы	Территория колледж	Зам. директора по ВР, студ. совет руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
3	Осенний кросс	1-2 курсы	Стадион	Руководитель ФК, Руководители учебных групп, преподаватели ФК	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
4	День народного единства	Все курсы	Территория колледж	Зам. директора по ВР, студ. совет	ЛР 1 ЛР 2	«Студенческое самоуправление»

				руководители учебных групп	ЛР 4 ЛР 5	«Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
4	75 лет учреждения ЮНЕСКО	2 курс	Учебные аудитории	Зам. директора по ВР, студ. совет руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
5	Встречи с работниками правоохранительных органов, специалистами антинаркотической комиссии администрации МО г. Туапсе	1 курс	Учебные аудитории	Зам. директора по ВР, студ. совет руководители учебных групп, представитель антинаркотической комиссии администрации МО г. Туапсе	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
6	Всемирный день мужчин (первая суббота ноября)	Все курсы	Территория колледж	Зам. директора по ВР, студ. совет руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
7	День согласия и примирения. День	Все курсы	Территория колледж	Зам. директора по ВР, студ. совет	ЛР 1 ЛР 2	«Студенческое самоуправление»

	воинской славы России. День проведения военного парада на Красной площади в г. Москве в ознаменование 24 годовщины Великой октябрьской социалистической революции (1941 год)			руководители учебных групп	ЛР 4 ЛР 5	«Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
7	130 лет со дня рождения Д.А. Фурманова (1891-1926), советского прозаика и политического деятеля	Все курсы	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели литературы	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
8	Международный день КВН	Все курсы	Территория колледж	Зам. директора по ВР, студ. совет руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
9	205 лет со дня рождения Ивана Сергеевича Тургенева, русского писателя (1818-1883)	1-2 курсы	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели истории	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»

10	Всемирный день науки	3 курс	Территория колледж		ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
11	190 лет со дня рождения Александра Порфирьевича Бородина, русского композитора (1833-1887)	1 курс	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели литературы	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
12	80 лет начала Тихвинской наступательной операции (1941)	1-2 курсы	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели истории	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
13	Международный день слепых	1,2 курсы	Учебные аудитории	Зам. директора по УВР, Руководители учебных групп, преподаватели истории	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
14	Всероссийский день призывника	1,2 курсы	Учебные аудитории	Зам. директора по УВР, Руководители учебных групп, преподаватели	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения»

				истории		«Цифровая среда»
15	Акции: - «Мы разные – в этом наше богатство. Мы вместе – в этом наша сила»	Все курсы	Территория колледж	Зам. директора по ВР, студ. совет руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
16	Международный день толерантности	Все курсы	Территория колледж	Зам. директора по ВР, студ. совет руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
17	Международный день студентов	Все курсы	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели истории	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
17	80 лет начала Ростовской наступательной операции (1941)	Все курсы	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели истории	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
18	Международный день игр	3 курс	Учебные аудитории	Руководители учебных групп,	ЛР 1 ЛР 3	«Ключевые дела ПОО»

				преподаватели философии	ЛР 5	«Молодежные общественные объединения»
19	90 лет со дня рождения Вадима Александровича Левина, русского детского поэта	1-2 курсы	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели литературы	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
20	Всемирный день ребенка.	1 курс	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели истории	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
21	Всемирный день приветствий.	1-2 курсы	Территория колледж	Зам. директора по ВР, студ. совет руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
21	Всемирный день телевидения	1-2 курсы	Территория колледж	Зам. директора по ВР, студ. совет руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
22	Акции: - «Спорт против	1 курс	спортзал	Руководитель Физвоспитания,	ЛР 9 ЛР 10	«Ключевые дела ПОО»

	этнической нетерпимости»			Руководители учебных групп		
22	День психолога в России	1-2 курсы	Территория колледж	Руководители учебных групп, преподаватели психологии	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
23	– 115 лет со дня рождения Николая Николаевича Носова, русского писателя	2 курс	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели литературы	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
24	Всероссийская неделя «Театр и дети»	3 курс	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели литературы	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
26	Акция «Молодежь за защиту природы»	Все курсы	По плану	Преподаватели биологии, экологии	ЛР 10	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда
27	День матери	Все курсы	Территория колледж	Зам. директора по ВР, студ. совет руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные

						объединения» «Цифровая среда»
29	Организация и проведение встреч студентов с различными специалистами (работниками правоохранительных органов, политиками, госслужащими) по вопросам антикоррупционной политики	1 курс	Территория колледж	Зам. директора по ВР, студ. совет руководители учебных групп, специалисты ПДН	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
30	Турниры по волейболу, среди девушек студентов колледжа	Все курсы	Спортзал	Руководитель ФК, Руководители учебных групп, преподаватели ФК	ЛР 1 ЛР 7 ЛР 9 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
ДЕКАБРЬ						
1	Всемирный день борьбы со СПИДом	Все курсы	Территория колледж	Зам. директора по ВР, студ. совет руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»

1	День воинской славы России. День победы русской эскадры под командованием П.С. Нахимова над турецкой эскадрой у мыса Синоп (1853 год)	Все курсы	Территория колледж, г. Туапсе	Зам. директора по ВР, студ. совет руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
2	Открытый классный час «Незнание законов не освобождает от ответственности»	1-2 курс	Учебные аудитории	Зам. директора по ВР, студ. совет руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
3	День Неизвестного Солдата	Все курсы	Территория колледж, г. Туапсе	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп, преподаватели истории	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
4	Неделя родительских собраний на тему правового воспитания, профилактики проявления экстремизма и терроризма среди подростков	1-2 курс	Учебные аудитории	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»

5	Всемирный день почв	1 курс	Учебные аудитории	Преподаватель почвоведения	ЛР 9 ЛР 16	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
5	День воинской славы России. День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой (1941 год)	3 курс	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели литературы	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
6	Цикл бесед и классных часов по разъяснению Закона Краснодарского края от 21.07.2008 г. № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и право-нарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае»	1-2 курсы	Учебные аудитории	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп, представители ПДН	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
8	Ежеквартальный показ в аудитории №1 антинаркотических	Все курсы	Учебные аудитории	Зам директора по УВР, студенческий совет.	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4	«Студенческое самоуправление» «Молодежные

	фильмов и видеороликов с последующим их обсуждением			Руководители учебных групп, представители ПДН	ЛР 5	общественные объединения» «Цифровая среда»
9	День Героев Отечества	Все курсы	Территория колледж, Туапсинский район	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп, преподаватели истории	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
10	Международный день прав человека. Единый урок «Права человека»	Все курсы	Территория колледж	Руководители учебных групп, преподаватели право	ЛР 1 ЛР 7 ЛР 9 ЛР 11 ЛР 12	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
11	¼ финала Студенческой лиги КВН Туапсинского района	Команда КВН	Туапсинский район	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
11	165 лет со дня рождения Г.В. Плеханова (1856-1918), русского	3 курс	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели философии	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные

	философа и критика					объединения»
12	День Конституции Российской Федерации	Все группы	Учебные аудитории	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
14	Встречи с работниками правоохранительных органов, специалистами антинаркотической комиссии администрации МО г. Туапсе	1-2 курсы	Учебные аудитории	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп, представители антинаркотической комиссии администрации МО г. Туапсе	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
15	Соревнование по баскетболу среди курсов	Все курсы	Спортзал	Руководитель ФК, Руководители учебных групп, преподаватели ФК	ЛР 1 ЛР 7 ЛР 9 ЛР 11 ЛР 12	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
17	Соревнование по настольному теннису	Все курсы	Спортзал	Руководитель ФК, Руководители	ЛР 1 ЛР 7	«Студенческое самоуправление»

	среди курсов			учебных групп, преподаватели ФК	ЛР 9 ЛР 11 ЛР 12	«Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда
18	Молодежный новогодний бал главы МО Туапсинский район	Студенческий актив	Туапсинский район	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп,	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда
20	Международный день солидарности человечества (провозглашен Генеральной Ассамблеей ООН	1-2 курсы	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели истории	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
24	– День воинской славы России. День взятия турецкой крепости Измаил русскими войсками под командованием А.В. Суворова (1790 год)	2 курс	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели литературы	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
27	Международный день кино	1-2 курсы	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные

				истории		общественные объединения»
28	Конкурс новогодних елок	Все курсы	Территория колледж	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
29	Новогодний калейдоскоп	Все курсы	Территория колледж	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
ЯНВАРЬ						
1	Новый год	Все группы	Территория колледж	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
1	Всемирный день мира	Все группы	Территория колледж	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»

1	День былинного богатыря Ильи Муромца	1 курсы	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели литературы	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
7	Рождество Христово	Все курсы	Территория колледж, г. Туапсе	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
11	Международный день «спасибо»	Все курсы	Территория колледж	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
12	Акции: - «Терроризму - нет!»	Все курсы	Территория колледж, г. Туапсе	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
13	Акция «День спасибо»	Все курсы	Территория колледж, г. Туапсе	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные

				учебных групп		объединения» «Цифровая среда
17	День детских изобретений	1 курс	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели физики	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
18	Цикл бесед в учебных группах: «Экологические преступления», «Преступление против семьи и несовершеннолетних»,	Все курсы	Учебные аудитории	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
19	Цикл бесед в учебных группах: «Преступления против военной службы», «Преступления в сфере экономической деятельности»	Все курсы	Учебные аудитории	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
20	Экологические экскурсии на предприятия	1-2 курсы	Г. Туапсе	Руководители учебных групп, преподаватели экологии	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные

						объединения»
21	Просмотр видеороликов по профилактике преступности	1-2 курсы	Территория колледж, г. Туапсе	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
24	Международный день образования	Все группы	Территория колледж	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
25	«Татьянин день» (праздник студентов)	Все группы	Территория колледж	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
26	Мероприятие краевого месячника, посвященного 23 февраля	Все группы	Территория колледж, Туапсинский район	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп, преподаватели ОБЖ	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
27	День снятия блокады	Все группы	Территория	Зам директора по	ЛР 1	«Студенческое

	Ленинграда		колледж, Туапсинский район	УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп, преподаватели ОБЖ	ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
ФЕВРАЛЬ						
2	День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	Все группы	Территория колледж, Туапсинский район	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп, преподаватель истории	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда
3	Всемирный день борьбы с ненормативной лексикой	1 курс	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели истории	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
5	Внеклассное мероприятие «Города- герои»	1-2 курсы	Территория колледж, Туапсинский район	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда
8	День российской науки	Все группы	Территория колледж,	Зам директора по УВР, студенческий	ЛР 1 ЛР 2	«Студенческое самоуправление»

			Туапсинский район	совет. Руководители учебных групп, преподаватель истории	ЛР 4 ЛР 5	«Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда
Первый выходной после 7 февраля	День зимних видов спорта в России	Все курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели	ЛР 9 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 17	
9	День памяти юного героя-антифашиста	1 курс	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватель истории	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
10	День памяти А.С. Пушкина	Все группы	Территория колледж, г. Туапсе	Руководители учебных групп, преподаватели литературы	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
11	130 лет со дня рождения Виталия Валентиновича Бианки, русского писателя (1894-1959)	Все группы	Территория колледж, Туапсинский район	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп, преподаватель истории	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда

12	Урок мужества «Встреча с ветеранами локальных войн»	Все группы	Территория колледж, Туапсинский район	Руководители учебных групп, преподаватель истории	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
13	Международный день безопасного Интернета	Все группы	Территория колледж	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
14	255 лет со дня рождения Ивана Андреевича Крылова, русского баснописца (1769-1844)	Все группы	Территория колледж, Туапсинский район	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп, преподаватель истории	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда
15	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	Все группы	Территория колледж, Туапсинский район	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп, преподаватель истории	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда
17	День студенческих трудовых отрядов	3 курс	Территория колледж,	Зам директора по УВР, студенческий	ЛР 1 ЛР 2	«Студенческое самоуправление»

			Туапсинский район	совет. Руководители учебных групп	ЛР 4 ЛР 5	«Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
19	½ финала Студенческой лиги КВН Туапсинского района	Команда КВН	Территория колледж, Туапсинский район	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
21	Международный день родного языка	1-2 курсы	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели литературы	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
22	90 лет со дня рождения Евгения Павловича Крылатова, русского композитора (1934-2019)	1 курс	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели истории	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
23	День защитников Отечества	Все курсы	Территория колледж, Туапсинский район	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководитель ФК, Руководители учебных групп, преподаватели ФК,	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»

				преподаватели ОБЖ		
24	Поход по боевым местам ВОВ в Туапсинском районе	Волонтеры	Туапсинский район	Руководитель ФК, Руководители учебных групп, преподаватели ФК, преподаватели ОБЖ	ЛР 1 ЛР 7 ЛР 9 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
25	110 лет со дня рождения Аркадия Ильича Островского, русского композитора (1914-1967)	2 курс	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели истории	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
28	«Брейн-ринг» среди 2 курсов	2 курс	Территория колледж	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
МАРТ						
1	Всемирный день иммунитета	Все курсы	Территория колледж, Туапсинский район	Руководители учебных групп, преподаватели биологии	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
1	Всероссийский урок ОБЖ (приуроченный к	Все курсы	Учебные аудитории	Руководители учебных групп,	ЛР 1 ЛР 3	«Ключевые дела ПОО»

	празднованию Всемирного дня гражданской обороны)			преподаватели ОБЖ	ЛР 5	«Молодежные общественные объединения»
1	Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом	Все курсы	Территория колледж, Туапсинский район	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда
2	Круглый стол со студентами колледжа на тему «Профилактика экстремизма в молодёжной среде»	1 курс	Учебные аудитории	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
3	Всемирный день писателя	Все курсы	Территория колледж, Туапсинский район	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп, преподаватель истории	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда
4	Кубок главы Туапсинского района по парламентским дебатам	Студенческий актив	Территория колледж, Туапсинский район	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения»

						«Цифровая среда»
5-10	Соревнование по волейболу среди групп	Все курсы	Спортзал	Руководитель ФК, Руководители учебных групп, преподаватели ФК	ЛР 1 ЛР 7 ЛР 9 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
7	Концерт «Всё на земле от материнских рук», посвящённый международному Дню 8 Марта	Все курсы	Актный зал	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
8	Международный женский день	Все группы	Территория колледж, Туапсинский район	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
9	Акции: - «Будем толерантны!»	1 курс	Территория колледж, Туапсинский район	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
11	Виртуальная экскурсия в музей и	1-2 курсы	Учебные аудитории	Руководители учебных групп,	ЛР 1 ЛР 3	«Ключевые дела ПОО»

	храмы различных вероисповеданий			преподаватели истории	ЛР 5	«Молодежные общественные объединения»
12	Участие в акции «Весенняя неделя добра»	1-2 курсы	Территория колледж, Туапсинский район	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
14-20	Неделя математики	1 курс	Территория колледж	Руководители учебных групп, преподаватели математики	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
16	Весенний кубок главы Туапсинского района по игре «Что? Где? Когда?»	Команда ТСПК	Туапсинский район	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
17	Всемирный день сна (с 2017 года)	1 курс	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели биологии	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
18	День воссоединения Крыма с Россией	Все группы	Территория колледж	Зам директора по УВР, студенческий	ЛР 1 ЛР 2	«Студенческое самоуправление»

				совет. Руководители учебных групп	ЛР 4 ЛР 5	«Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
19	Сбор макулатуры, посвящённый Всемирному дню лесов	1 курс	Территория колледж, Туапсинский район	Руководители учебных групп, преподаватели экологии	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
21	Всемирный день поэзии	1-2 курсы	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели литературы	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
21	Международный день борьбы за ликвидацию расовой дискриминации	Все группы	Территория колледж, Туапсинский район	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
21-27	Всероссийская неделя музыки для детей и юношества	1 курс	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели музыки	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
23	Весенний кросс	1-2 курсы	Стадион	Руководитель ФК,	ЛР 1	«Студенческое

				Руководители учебных групп, преподаватели ФК	ЛР 7 ЛР 9 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12	самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
26	"Человек дела!"	1-2 курс	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели права	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
27	Международный день театра	1-2 курсы	Учебные аудитории	Студенческий совет. Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
29	Тренинг "Время возможностей" (в рамках реализации регионального проекта "Время возможностей ")	2-3 курсы	Территория колледж, Туапсинский район	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
АПРЕЛЬ						
1	Участие в акции «Весенняя неделя добра»	Все курсы	Территория колледж, Туапсинский район	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения»

						«Цифровая среда»
2	Финал студенческой лиги КВН Туапсинского района	Команда ТСПК	Территория колледж, Туапсинский район	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
2	Международный день детской книги.	Все курсы	Территория колледж, г. Туапсе	Руководители учебных групп, преподаватели литературы	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
5	Соревнование по спортивному туризму	1 курс	Туапсинский район	Руководитель ФК, Руководители учебных групп, преподаватели ФК	ЛР 1 ЛР 7 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
7	Всемирный день здоровья (отмечается с 1948 года в день создания ВОЗ)	Все курсы	Территория колледж, Туапсинский район	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководитель ФК, Руководители учебных групп, преподаватели ФК	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
9	Международный день освобождения узников	Все курсы	Территория колледж,	Зам директора по УВР, студенческий	ЛР 1 ЛР 2	«Студенческое самоуправление»

	фашистских лагерей		Туапсинский район	совет. Руководители учебных групп, преподаватель истории	ЛР 4 ЛР 5	«Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
11	Легкоатлетический кросс «Спорт против наркотиков»	1-2 курсы	Стадион	Руководитель ФК, Руководители учебных групп, преподаватели ФК, преподаватели ОБЖ	ЛР 1 ЛР 7 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
12	День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы»	Все курсы	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по учебно-производственной и научной работе	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
13	Открытый классный час «Родительский дом – доброты причал»	1 курс	Учебные аудитории	Зам директора по УВР, Заместитель директора по учебно-производственной и научной работе, Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
14	280 лет со дня	3 курс	Учебные	Руководители	ЛР 1	«Ключевые дела

	рождения Дениса Ивановича Фонвизина, русского писателя		аудитории	учебных групп, преподаватели право	ЛР 3 ЛР 5	ПОО» «Молодежные общественные объединения»
15	Международный день культуры	Все курсы	Территория колледж, Туапсинский район	Руководители учебных групп, преподаватели живописи	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
16	Посещение мультимедийного парка «Россия – моя история»	Студенческий актив	г. Краснодар	Зам директора по УВР, Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
18	780 лет со дня победы русских воинов князя А. Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере (ледовое побоище) (1242 г.)	Все курсы	Учебные аудитории	Зам директора по УВР, Руководители учебных групп, преподаватели истории	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
18	95 лет со дня рождения Ю.М. Дружкова (1927-1983), русского писателя	1 курс	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели литературы	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»

19	Памятная дата России. День принятия Крыма, Тамани и Кубани в состав Российской империи (1783 год)	1 курс	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели литературы	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
20	День донора России	Все курсы	Территория колледж, Туапсинский район	Зам директора по УВР, Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
21	День местного самоуправления	2-3 курсы	Территория колледж	Зам директора по УВР, студенческий совет. Преподаватели спец. дисциплин	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
23	Всемирный день книг и авторского права	1 курс	Территория колледж	Зав. Библиотекой, руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
24	Международный день солидарности молодежи	Все курсы	Территория колледж, Туапсинский район	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения»

						«Цифровая среда»
25	Родительские собрания по вопросам духовно-нравственного воспитания детей	1-2 курсы	Территория колледж, Туапсинский район	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
26	Памятная дата России. День участников ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф и памяти жертв этих аварий и катастроф	Все курсы	Территория колледж, Туапсинский район	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп, преподаватель истории	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
26-30	Экскурсии по родному краю	1 курс	Туапсинский район	Руководитель ФК, Руководители учебных групп, преподаватели ФК, преподаватели ОБЖ	ЛР 1, 7, 9, 10, 11, 12	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
28	Всемирный день охраны труда	1-2 курсы	Территория колледж, Туапсинский район	Руководители учебных групп, преподаватели экологии и охраны труда	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»

29	Международный день танца	1 курс	Учебные аудитории	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
30	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (день пожарной охраны)	Все группы	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, Руководители учебных групп преподаватели ОБЖ	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
МАЙ						
1	Праздник весны и труда. Участие студентов в мероприятиях, посвященных празднованию Дня весны и труда.	Все курсы	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по учебно-производственной работе	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
3	День Солнца	1 курсы	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР, Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения»

						«Цифровая среда»
4	Пешеходная экскурсия «Тропой легенды к Скале Слёз» по мысу Кадош, к скале Киселёва.	1 курс	Туапсинский район	Заместитель директора по УВР, Руководители учебных групп, преподаватели ФК	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
7	День радио	1 курсы	Учебные аудитории	Заместитель директора по УВР, Руководители учебных групп, студсовет	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
8	Всемирный день Красного креста и Красного полумесяца	Все курсы	Учебные аудитории	Заместитель директора по УВР, Руководители учебных групп, преподаватели истории	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
9	100 лет со дня рождения Булата Шалвовича Окуджавы, русского поэта, писателя, переводчика, кинодраматурга (1924-	Все курсы	Территория колледж, Туапсинский район	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп, преподаватель истории	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»

	1997)					
9	День Победы. Участие студентов в мероприятиях, посвященных Дню Победы тематические Классные часы, внеклассные мероприятия; акция «Свеча памяти»; мероприятие, посвященное Дню Победы	Все курсы	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР, студсовет, руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
10	Экскурсия по местам обороны Туапсе в ВОВ, на скальные вершины Индюшка и Индюк	Волонтеры	Туапсинский район	Заместитель директора по ВР, педагог доп. образования, студсовет	ЛР 8 ЛР 12	«Ключевые дела ПОО» «Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения»
11	Участие во Всероссийской молодежно-патриотической акции «Георгиевская ленточка» под девизом «Мы помним, мы	Проектная команда	Территория колледжа, Туапсинский район	Заместитель директора по УВР, кураторы групп	ЛР1 ЛР2	Профессиональный выбор» «Студенческое самоуправление»

	гордимся»					
12	100 лет со дня рождения Анатолия Васильевича Митяева, русского писателя (1924-2008)	Все группы	Территория колледж, Туапсинский район	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп, преподаватель истории	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда
13	День Черноморского флота России	Все группы	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР, студсовет, руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
14	«Природа – источник вдохновения»: экскурсия к высочайшему водопаду Туапсинского района «Перун».	1 курс	Туапсинский район	Заместитель директора по ВР, педагог доп. образования, студсовет	ЛР 8 ЛР 12	«Ключевые дела ПОО» «Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения»
15	Международный день семьи	Все курсы	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР, студсовет, руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»

16	100 лет со дня выхода в свет первого журнала «Мурзилка» (1924)	Все курсы	Территория колледж, Туапсинский район	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп, преподаватель истории	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда
18	Международный день музеев	1-2 курсы	Туапсинский район	Руководители учебных групп, преподаватели истории	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
19	125 лет со дня рождения Александра Александровича Дейнеки, русского художника, графика (1899-1969)	1 курсы	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 1 ЛР 7 ЛР 9 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда
20-25	Соревнование среди курсов по волейболу	Все курсы	спортзал	Руководитель Физвоспитания, Руководители учебных групп, преподаватели физической культуры	ЛР 9 ЛР 10	«Ключевые дела ПОО»
22	День государственного	Все курсы	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 1 ЛР 7	«Студенческое самоуправление»

	флага РФ				ЛР 9 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12	«Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
22	День Туапсинского района	Все курсы	Туапсинский район	Заместитель директора по УВР, Руководители учебных групп, преподаватели истории	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
24	День славянской письменности и культуры	1-2 курсы	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели литературы	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
25	День здоровья	Все курсы	Туапсинский район	Руководитель Физвоспитания, Руководители учебных групп, преподаватели ФК	ЛР 9 ЛР 10	«Ключевые дела ПОО»
27	Общероссийский день библиотек	1 курс	Библиотека колледжа	Библиотекарь, руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
30	90 лет со дня рождения Алексея	1-2 курсы	Учебные аудитории	Руководители учебных групп,	ЛР 1 ЛР 3	«Ключевые дела ПОО»

	Архиповича Леонова, летчика - космонавта			преподаватели литературы	ЛР 5	«Молодежные общественные объединения»
31	Всемирный день без табака	1-3 курсы	Территория колледжа	Руководители учебных групп, преподаватели литературы	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
ИЮНЬ						
1	Международный день защиты детей	Все курсы	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 1 ЛР 7 ЛР 9 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда
4	Международный день невинных детей – жертв агрессии	Все группы	Территория колледжа, Туапсинский район	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители учебных групп, преподаватель истории	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда
5	Всемирный день охраны окружающей среды	Все курсы	Территория колледжа, Туапсинский район	Зам директора по УВР, студенческий совет. Руководители	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные

				учебных групп, преподаватель истории		объединения» «Цифровая среда
6	225 лет со дня рождения Александра Сергеевича Пушкина, русского писателя, поэта, драматурга (Все курсы	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда
7	Соревнование по настольному теннису среди курсов	Все курсы	Спортзал	Руководитель Физвоспитания, Руководители учебных групп	ЛР 9 ЛР 10	«Ключевые дела ПОО»
9	350 лет со дня рождения Петра I	Все курсы	Учебные аудитории	Заместитель директора по УВР Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
12	День России	Все курсы	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по учебно- производственной и научной работе	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 10 ЛР 11	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда

19	100 лет со дня рождения Василя Быкова, белорусского писателя (1924-2003)	1-2 курсы	Учебные аудитории	Заместитель директора по УВР Руководители учебных групп, преподаватели литературы	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
22	Памятная дата России. День памяти и скорби – день начала Великой Отечественной войны (1941 год)	Все курсы	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
23	Международный олимпийский день	Все курсы	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР, Руководители учебных групп, преподаватели физической культуры	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
24	135 лет со дня рождения Анны Андреевны Ахматовой, русской поэтессы (1889-1966)	Все курсы	Учебные аудитории	Заместитель директора по УВР Руководители учебных групп	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
26	Международный день борьбы с наркоманией	Все курсы	Учебные аудитории	Заместитель директора по УВР Руководители	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные

				учебных групп, психолог		общественные объединения»
27	День молодежи	Все курсы	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 7 ЛР 8	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
28	310 лет со дня рождения Ж.Ж. Руссо (1712-1778), французского писателя, философа и просветителя.	1-2 курсы	Учебные аудитории	Заместитель директора по УВР Руководители учебных групп, преподаватель философии	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
ИЮЛЬ						
1	Всемирный день архитектуры	Все курсы	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 7 ЛР 8	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
2	185 лет со дня рождения Константина Егоровича Маковского, русского художника	Все курсы	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 7 ЛР 8	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»

3	День города Туапсе	Все курсы	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР, Руководители учебных групп	ЛР 5 ЛР 9 ЛР 10 ЛР 12	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
7	День воинской славы России. День победы русского флота над турецким флотом в Чесменском сражении (1770 год)	Все курсы	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 7 ЛР 8	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
8	День семьи, любви и верности	1-2 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР, Руководители учебных групп	ЛР 5 ЛР 9 ЛР 10 ЛР 12	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
10	День воинской славы России. Победа русской армии под командованием Петра I над шведами в Полтавском сражении	1-2 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 7 ЛР 8	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
20	Международный день шахмат	1-2 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР,	ЛР 5 ЛР 9	«Студенческое самоуправление»

				Руководители учебных групп	ЛР 10 ЛР 12	«Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
23	Всемирный день китов и дельфинов	1-2 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 7 ЛР 8	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
28	День крещения Руси	1-2 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР, Руководители учебных групп	ЛР 5 ЛР 9 ЛР 10 ЛР 12	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
30	Международный день дружбы	1-2 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 7 ЛР 8	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
АВГУСТ						
1	Памятная дата России. День памяти российских воинов, погибших в Первой	1-3 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 7	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные

	мировой войне				ЛР 8	объединения» «Цифровая среда»
1	110 лет со дня начала Первой мировой войны	1-3 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 7 ЛР 8	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
9	Международный день коренных народов	1-3 курс	Инстаграм, социальные сети	Заместитель директора по УВР	ЛР 5 ЛР 9 ЛР 10 ЛР 12	«Молодежные общественные объединения»
12	Международный день молодёжи	1-3 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 7 ЛР 8	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
14	День физкультурника	1-2 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17	«Профессиональный выбор» «Студенческое самоуправление» «Цифровая среда»
22	День Государственного Флага Российской	1-2 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР Заместитель	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3	«Студенческое самоуправление» «Молодежные

	Федерации			директора по учебно-производственной работе	ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 10 ЛР 11	общественные объединения» «Цифровая среда»
23	День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Курской битве (1943 год)	1-2 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
27	День российского кино	1-2 курс	Кинотеатр	Заместитель директора по УВР	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5 ЛР 11	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
Перечень мероприятий, проводимых по отдельному графику в соответствии с периодом их проведения						

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК, ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ**

Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики по ФГОС	Наименование циклов, программ	Номер приложения, содержащего программу в ОПОП
1	2	3
ОУДб.00	Базовые общеобразовательные дисциплины	
ОУДб.01	Русский язык	2.1
ОУДб.02	Литература	2.2
ОУДб.03	Иностранный язык	2.3
ОУДб.04	История	2.4
ОУДб.05	Физическая культура	2.5
ОУДб.06	Основы безопасности жизнедеятельности	2.6
ОУДб.07	Биология	2.7
ОУДб.08	Математика	2.8
ОУДб.09	Обществознание	2.9
ОУДб.10	Физика	2.10
ОУДб.11	Химия	2.11
ОУДп.00	Профильные дисциплины	
ОУДп.12	Информатика	2.12
ОУДп.13	География	2.13
	Индивидуальный проект	2.14
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	
СГ.01	История России	2.15
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	2.16
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	2.17
СГ.04	Физическая культура	2.18
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	

ОП.01	Информационное обеспечение профессиональной деятельности	2.23
ОП.02	Анатомия и физиология человека	2.24
ОП.03	Санитария и гигиена в сфере услуг	2.25
ОП.04	Рисунок и живопись	2.26
ОП.05	Деловые и профессиональные коммуникации	2.27
ОП.06	Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты	2.28
ОП.07	Основы искусства создания стиля	2.29
ОП.08	Материаловедение	2.30
П.00	Профессиональный цикл	
ПМ. 01	Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте	
МДК. 01.01	Основы микробиологии, вирусологии, иммунологии и дерматологии	2.31
МДК. 01.02	Технология косметических услуг за кожей лица, шеи и зоны декольте	2.32
МДК. 01.03	Основы визажа	2.33
МДК. 01.04	Технология коррекции и наращивания ресниц	2.34
ПМ. 02	Выполнение косметических услуг по уходу за телом	
МДК. 02.01	Технология коррекции тела	2.36
МДК. 02.02	Эстетические процедуры коррекции, эпиляции	2.37
ПМ. 03	Выполнение работ по нескольким должностям рабочих (служащих)	
МДК. 03.01	Технология выполнения стрижек	2.38
МДК. 03.02	Технология окрашивания волос	2.39
МДК. 03.03	Современные технологии химического воздействия на волосы	2.40
МДК. 03.04	Выполнение укладок из волос различной длины	2.41

МДК. 03.05	Моделирование причесок из волос различной длины	2.42
ПДП.00	Преддипломная практика	2.43
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	2.44

**ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНАМ,
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ МОДУЛЯМ И ПРАКТИКАМ**

Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики по ФГОС	Наименование циклов, программ	Номер приложения, содержащего программу в ОПОП
1	2	3
ОУДб.00	Базовые общеобразовательные дисциплины	
ОУДб.01	Русский язык	3.1
ОУДб.02	Литература	3.2
ОУДб.03	Иностранный язык	3.3
ОУДб.04	История	3.4
ОУДб.05	Физическая культура	3.5
ОУДб.06	Основы безопасности жизнедеятельности	3.6
ОУДб.07	Биология	3.7
ОУДб.08	Математика	3.8
ОУДб.09	Обществознание	3.9
ОУДб.10	Физика	3.10
ОУДб.11	Химия	3.11
ОУДп.00	Профильные дисциплины	
ОУДп.12	Информатика	3.12
ОУДп.13	География	3.13
	Индивидуальный проект	3.14
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	
СГ.01	История России	3.15
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	3.16
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	3.17
СГ.04	Физическая культура	3.18
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	
ОП.01	Информационное обеспечение профессиональной деятельности	3.23
ОП.02	Анатомия и физиология человека	3.24
ОП.03	Санитария и гигиена в сфере услуг	3.25
ОП.04	Рисунок и живопись	3.26

ОП.05	Деловые и профессиональные коммуникации	3.27
ОП.06	Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты	3.28
ОП.07	Основы искусства создания стиля	3.29
ОП.08	Материаловедение	3.30
П.00	Профессиональный цикл	
ПМ. 01	Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте	
МДК. 01.01	Основы микробиологии, вирусологии, иммунологии и дерматологии	3.31
МДК. 01.02	Технология косметических услуг за кожей лица, шеи и зоны декольте	3.32
МДК. 01.03	Основы визажа	3.33
МДК. 01.04	Технология коррекции и наращивания ресниц	3.34
ПМ. 02	Выполнение косметических услуг по уходу за телом	
МДК. 02.01	Технология коррекции тела	3.36
МДК. 02.02	Эстетические процедуры коррекции, эпиляции	3.37
ПМ. 03	Выполнение работ по нескольким должностям рабочих (служащих)	
МДК. 03.01	Технология выполнения стрижек	3.38
МДК. 03.02	Технология окрашивания волос	3.39
МДК. 03.03	Современные технологии химического воздействия на волосы	3.40
МДК. 03.04	Выполнение укладок из волос различной длины	3.41
МДК. 03.05	Моделирование причесок из волос различной длины	3.42
ПДП.00	Преддипломная практика	3.43
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	3.44