

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«ТУАПСИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ
РАБОЧИХ И СЛУЖАЩИХ
ПРОФЕССИЯ
38.01.02 ПРОДАВЕЦ, КОНТРОЛЕР-КАССИР**

**Квалификация выпускника: продавец
непродовольственных товаров, продавец
продовольственных товаров, контролер-кассир**

Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев

Форма обучения: очная

2022 г.

Согласовано
Директор
магазина ООО «Надежда» г. Туапсе
Л.К. Захарян
«26» 08 2022 год
МП

Утверждаю
директор ГБПОУ КК ТСПК
В.П. Синихина
«26» 08 2022 год
МП

Согласовано
Директор
магазина «Мебель» г. Туапсе
М.А. Николенко
«26» 08 2022 год
МП

Согласовано
Директор
магазина ООО «Юг-Ком-Форт»
г. Туапсе
С.А. Лукоянов
«27» 08 2022 год
МП

Рассмотрена на заседании педагогического совета ГБПОУ КК ТСПК
протокол № 1 от «30» 08 2022 г.

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 38.01.02. Продавец, контролер-кассир, укрупненной группы 38.00.00. Экономика и управление, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 723 от 02.08.2013 г. и зарегистрированного Министерством юстиции России регистрационный №29470 от 20.08.2013 г. с изменениями в ред. Приказа министерства образования и науки РФ № 389 от 09.04.2015 (зарегистрированном в Минюсте за рег. № 37216 от 08.05.2015 г.)

Организация-разработчик:
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Туапсинский социально-педагогический колледж»

Разработчики:

Бачурина Е.В., заместитель директора по УПР Е.В. Бачурина
Ф,И,О. должность подпись

Райлян Г.П. заведующий отделением ПКРС Г.П. Райлян
Ф,И,О. должность подпись

Карачева М.В., преподаватель, мастер производственного обучения М.В. Карачева
Ф,И,О. должность подпись

СОДЕРЖАНИЕ	стр.
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	7
3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	11
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	12
4.1. Общие компетенции	12
4.2. Профессиональные компетенции	13
4.3. Личностные результаты	14
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	16
5.1. Сводные данные по бюджету времени	16
5.2. Рабочий учебный план	17
5.3. График учебного процесса	20
5.4. Календарный график учебного процесса	21
5.5. Общеобразовательный цикл	23
5.6. Обоснование вариативной части	25
5.7. Характеристика организаций – социальных партнеров	34
6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	37
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы	37
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы	38
6.3. Требования к организации воспитания обучающихся	39
6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	39
6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы	40
7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	40
7.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	40
7.2. Порядок аттестации обучающихся	41
7.3. Организационные и содержательные аспекты промежуточной аттестации обучающихся	42
7.4. Организация государственной итоговой аттестации	43
7.5. Требования к выпускным квалификационным работам	44
8. ПРИЛОЖЕНИЯ	46
Приложение 1. Рабочая программа воспитания, в том числе календарный план воспитательной работы	47
Приложение 2. Программы дисциплин, профессиональных модулей и практик, государственной итоговой аттестации	74
Приложение 3. Фонды оценочных средств по дисциплинам, профессиональным модулям и практикам	810

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по подготовке квалифицированных рабочих и служащих по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 38.01.02. Продавец, контролер-кассир, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 723 от 02.08.2013 г., зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 29470 от 20.08.2013 г.).

Данная основная профессиональная образовательная программа реализует подготовку квалифицированных рабочих и служащих по профессии 38.01.02. Продавец, контролер-кассир на базе основного общего образования, она определяет объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 38.01.02. Продавец, контролер-кассир, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

1.1. Нормативные основания для разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ министерства образования и науки РФ от 09.04.2015 № 389 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;
- Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», принятого Законодательным Собранием Краснодарского края 10 июля 2013 года;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования от 14 июня 2013 г. N464, зарегистрированного Министерством юстиции (рег. №29200 от 30.07.2013г.) (с последующими изменениями на 01.09.2021);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413, зарегистрированного Министерством юстиции (рег. №24480 от 7.06.2012 г.);
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от

5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 августа 2015 г. № АК-2563/05 «О методических рекомендациях по организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ»;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 года № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Инструктивно-методическое письмо по организации применения современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе среднего профессионального образования, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования от 20.07.2020 № 05-772 Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Министерства просвещения Российской Федерации;

– Устав ГБПОУ КК ТСПК (далее – колледж).

Основная профессиональная образовательная программа по подготовке квалифицированных рабочих и служащих по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир разработана с учетом:

- требований, предъявляемых к участникам Национальных чемпионатов «Молодые профессионалы» WorldSkills Russia (WSR) по компетенции «Интернет-маркетинг»;
- рекомендациями органов исполнительной власти субъекта РФ, в ведении которых находится контроль и надзор в сфере образования;
- запросами работодателей.

1.2. Перечень сокращений используемых в тексте основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по подготовке квалифицированных рабочих и служащих по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ФГОС СОО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ПА – промежуточная аттестация;

ОП – общепрофессиональный цикл дисциплин;

ОПД – общепрофессиональные дисциплины;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

УД – учебная дисциплина

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Квалификация, присваиваемая выпускникам: продавец непродовольственных товаров, продавец, продавец продовольственных товаров, контролер-кассир.

Получение образования по профессии допускается только в профессиональной образовательной организации.

Форма обучения: очная.

Объем основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по профессии 38.01.02. Продавец, контролер-кассир – 3132 академических часов;

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования 2 года 10 месяцев.

2.1. Требования к поступающим по профессии 38.01.02. Продавец, контролер-кассир

В соответствии с Правилами приема в ГБПОУ КК ТСПК на 2022 учебный год лица, поступающие на обучение, должны иметь: документ о получении основного общего образования (аттестат), документ, удостоверяющий личность (копия паспорта), 4 фото 3x4.

Помимо этого, поступающие вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно – документ, подтверждающий инвалидность или ограничение возможностей здоровья, требующие создания указанных условий.

Зачисление на обучение по профессии 38.01.02. Продавец, контролер-кассир осуществляется на основе поданного заявления и соответствующих документов в приемную комиссию. Зачисление проводится после предоставления оригиналов документов об образовании в установленные колледжем сроки.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест,

финансируемых из краевого бюджета, колледжем при приёме на обучение учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании. Также учитываются результаты индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе предоставить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитываются в первую очередь договор о целевом обучении.

2.2. Организация учебного процесса и режим занятий

Учебный год начинается с 1 сентября. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося, включающий все виды аудиторной и внеаудиторной самостоятельной учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы согласно ФГОС СПО по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир составляет 54 академических часов в неделю. Продолжительность учебной недели шестидневная. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, занятия по учебным дисциплинам и профессиональным модулям могут быть сгруппированы по два академических часа. Выполнение курсовой работы не предусмотрено.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

Качество освоения образовательных программ СПО осуществляется колледжем в процессе текущей, промежуточной аттестации обучающегося и итоговой аттестации выпускников. Знания и умения обучающихся определяются следующими оценками: «отлично» («5»), «хорошо» («4»), «удовлетворительно» («3»), «зачтено» («зачет»); оценкой квалификационного экзамена по профессиональному модулю является однозначное решение: «вид

профессиональной деятельности освоен / не освоен» («ВПД освоен», «ВПД не освоен»), В ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, кроме вышеуказанных оценок используются: «неудовлетворительно», «не зачтено».

Формами текущего контроля являются: устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, практических и лабораторных работ (в том числе, домашних, и самостоятельных), контрольные работы, тестовые задания, контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме).

Формами промежуточной аттестации является:

- зачет (по дисциплине Физическая культура),
- дифференцированный зачет: по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике профессиональных модулей, преддипломной практики,
- экзамен: по общеобразовательным дисциплинам (русский язык, математика: алгебра и начала математического анализа; геометрия, отдельным профильным дисциплинам), по дисциплинам ОГСЭ, ОП, МДК ПМ;
- квалификационный экзамен: проводится по окончании освоения ПМ.

Формами государственной итоговой аттестации является защита выпускной квалификационной работы.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки осуществляется непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Учебная практика и производственная практика (39 недель 1404 часа) проводятся в рамках профессиональных модулей по графику учебного

процесса.

Учебная практика 18 недель (648 часов) проводится концентрированно на 2 курсе 8 недель (1 неделя в 3 семестре (36 часов) 7 недель в 4 семестре (252 часа)) и рассредоточено на 3 курсе 10 недель (360 часов) 2 раза в неделю в 5 и 6 семестрах.

Производственная практика (21 неделя) проводится концентрированно – в 3 семестре - 1 неделя (36 часов), в 4 семестре 13 недель (468 часов), в 5 семестре 4 недели (144 часа) и в 6 семестре 3 недели (108 часов).

Учебная практика проводится в учебно-производственной лаборатории колледжа (учебном магазине), производственная практика проводится на базах практики на основе прямых связей и договоров с организациями, направление деятельности которых соответствуют профессии, направлена на углубление студентами первоначального профессионального опыта, проверку готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению заданий выпускной квалификационной работы.

Программа производственной практики, планируемые результаты практики, задания на практику согласовываются с организациями при заключении договоров. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Консультации предусмотрены из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, устные. Консультации проводятся по утвержденному графику.

Общий объем каникулярного времени составляет 24 недели, в том числе в зимний период по 2 недели в каждом учебном году.

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает на 1 и 2 курсах еженедельно 3 часа обязательных аудиторных занятий в период проведения часов теоретического обучения, на 3 курсах - еженедельно по 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

Область профессиональной деятельности выпускников: организационно-технологический процесс обслуживания покупателей, продажа товаров потребительского и промышленного назначения необходимого ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли различных форм собственности.

Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- товарно-сопроводительные документы;
- торгово-технологическое оборудование: весоизмерительное, подъемно-транспортное, холодильное и контрольно-кассовое, немеханическое оборудование и инструмент;
- ассортимент товаров;
- технологические процессы.

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация выпускника
Продажа непродовольственных товаров	ПМ.01. Продажа непродовольственных товаров	Продавец непродовольственных товаров
Продажа продовольственных товаров	ПМ.02. Продажа продовольственных товаров	Продавец продовольственных товаров
Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями	ПМ.03. Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями	Контролер-кассир

Перечень возможных сочетаний профессий рабочих, должностей служащих по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК016-94):

- продавец продовольственных товаров
- продавец непродовольственных товаров
- контролер – кассир.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающиеся должны овладеть следующими основными видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

4.1 Общие компетенции

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров
ОК 8	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

4.2. Профессиональные компетенции

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 1	Продажа непродовольственных товаров
ПК 1.1	Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.
ПК 1.2	Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.
ПК 1.3	Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.
ПК 1.4	Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.
ВПД 2	Продажа продовольственных товаров
ПК 2.1	Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары
ПК 2.2	Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку
ПК 2.3	Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров
ПК 2.4	Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов
ПК 2.5	Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования
ПК 2.6	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.
ПК 2.7	Изучать спрос покупателей
ВПД 3	Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями
ПК 3.1	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.
ПК 3.2	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.

ПК 3.3	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
ПК 3.4	Оформлять документы по кассовым операциям.
ПК 3.5	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

4.3. Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6

Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, профессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 13
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 14
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР 15

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В данном разделе рассмотрена структура и содержание настоящей основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по подготовке квалифицированных рабочих и служащих по профессии 38.01.02. Продавец, контролер-кассир. Структура представлена таблицей сводных данных по бюджету времени, рабочим учебным планом, сводным графиком учебного процесса, календарным графиком учебного процесса.

Перечень учебных дисциплин, междисциплинарных курсов соответствуют требованиям ФГОС СПО по данной профессии. Более подробно рассмотрены вопросы формирования содержания вариативной части ОПОП, а также содержания общеобразовательного цикла.

5.1. Сводные данные по бюджету времени

Курсы	Обучение по дисциплинам и МДК	Учебная практика	Производственная практика		ПА	ГИА	Каникулы	Всего (по курсам)
			ПП	ПДП				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	40	0	0	0	1	0	11	52
II курс	17	8	14	0	2	0	11	52
III курс	20	10	7	0	2	2	2	43
Всего	77	18	21	0	5	2	24	147

5.2. Рабочий учебный план
по профессии
38.01.02. Продавец, контролер-кассир

Квалификация:

продавец непродовольственных товаров,
продавец продовольственных товаров,
контролер-кассир.

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения на базе
основного общего образования – 2 года 10 мес.

Индекс	Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Время в неделях	Макс. учебная нагрузка обучающе гося час.	Обязательная учебная нагрузка		Курс изуче ния
				Всего	В том числе лаб. и практ. занятий УП и ПП	
1	2	3	4	5	6	7
0.00	Общеобразовательный цикл	57,0	2052	2052	1141	1-3
ОУДб.00	Общеобразовательные дисциплины (базовый уровень)	27,167	978	978	610	1-3
ОУДб.01	Русский язык		114	114	70	1-2
ОУДб.02	Литература		171	171	80	1
ОУДб.03	Иностранный язык		171	171	171	1
ОУДб.04	История		171	171	50	1
ОУДб.05	Физическая культура		171	171	166	1-2
ОУДб.06	Основы безопасности жизнедеятельности		72	72	40	1
ОУДб.07	Родная литература		72	72	23	3
ОУДб.08	Астрономия		36	36	10	3
ОУДп.00	Общеобразовательные дисциплины (профильный уровень)	16,583	597	597	385	1-2
ОУДп.09	Математика		285	285	200	1-2
ОУДп.10	Информатика		108	108	108	1
ОУДп.11	Экономика		89	89	27	1
ОУДп.12	Право		115	115	50	1-2

ЭК.00	Элективные курсы	13,25	477	477	146	1
ЭК.01	Кубановедение		57	57	20	1
ЭК.02	Основы финансовой грамотности		36	36	6	1
ЭК.03	Обществоведение		96	96	26	1
ЭК.04	Основы окружающего мира и естествознания		252	252	80	3
ЭК.05	Основы предпринимательской деятельности		36	36	14	2
	Индивидуальный проект		-	-		1-3
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	6,91	373	255	120	2-3
ОП.01	Основы деловой культуры		54	36	16	2
ОП.02	Основы бухгалтерского учета		54	36	20	2
ОП.03	Организация и технология розничной торговли		160	113	50	2-3
ОП.04	Санитария и гигиена		57	38	10	2-3
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности		48	32	24	2
П.00.	Профессиональный цикл		2031	1829	1654	2-3
ПМ.00	Профессиональные модули		2031	1829	1654	2-3
ПМ.01	Продажа непродовольственных товаров	23,8	925	857	800	2
МДК.01.01	Розничная торговля непродовольственными товарами		205	137	80	2
УП.01	Учебная практика		252	252	252	2
ПП.01	Производственная практика		468	468	468	2
ПМ.02	Продажа продовольственных товаров	22,48	908	816	712	3
МДК.02.01	Розничная торговля продовольственными товарами		296	204	100	3
УП.02	Учебная практика		360	360	360	3
ПП.02	Производственная практика		252	252	252	3
ПМ.03	Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями	4,33	198	156	142	2
МДК.03.01	Эксплуатация контрольно-кассовой техники		126	84	70	2
УП.03	Учебная практика		36	36	36	2
ПП.03	Производственная практика		36	36	36	2
ФК.00	Физическая культура	1,48	80	40	40	3
	Всего часов обучения по циклам ОПОП	116	4536	4176	2952	1-3
ПА.00	Промежуточная аттестация	5				1-3

ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	2				3
ГИА.01	Демонстрационный экзамен	1				3
ВК.00	Время каникулярное	24				1-3
	Всего	147				

5.3. График учебного процесса

ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА
 профессия **38.01.02 Продавец, контролер, кассир (очной формы обучения)**

курсы	Сентябрь				29.09 - 05.10	Октябрь			27.10. - 02.11.	Ноябрь			Декабрь				29.12. - 04.01.	Январь			26.01 - 01.02.	Февраль			23.02. - 01.03	Март				30.03. - 05.04	Апрель			27.04. - 03.05.	Май				Июнь				29.06. - 05.07	Июль			27.07. -02.08	Август				курсы				
	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21		22 - 28	5 - 11	12 - 18		19 - 25	2 - 8	9 - 15		16 - 22	2 - 8	9 - 15	16 - 22		23 - 29	6 - 12	13 - 19		20 - 26	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21		22 - 28	6 - 12	13 - 19		20 - 26	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31	курсы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52					
1																к	к																														к	к	к	к	к	к	к	к	к	
2									0	8						к	к			0	0	0	0	0	0	0	0	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	
3	у2	у2	у2	у2	у2	у2	у2	у2	у2	у2	у2	8	8	8	8	к	к	у2	у2	у2	у2	у2	у2	у2	у2	у2	у2	у2	у2	у2	у2	у2	у2	у2	у2	у2	у2	у2	у2	у2	у2	у2	у2	у2	у2	у2	у2	у2	у2	у2	у2	у2	у2	у2	у2	
	Теоретическое обучение					Практика по профилю специальности (производственная)				Практика (учебная)					Практика рассредоточенная 2 раза в неделю					Промежуточная аттестация					государственная итоговая аттестация					Каникулы																										
						8				0					у2					к					и					к																										

5.5. Общеобразовательный цикл

Общеобразовательный цикл программы подготовки специалистов среднего звена сформирован на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413, зарегистрированного Министерством юстиции (рег. №24480 от 7.06.2012 г.), реализуемого в пределах ППССЗ с учетом профиля получаемого профессионального образования – социально-экономического. Данный цикл общеобразовательных дисциплин разработан в соответствии нормативно-правовыми актами, изложенными в разделе 1. Общие положения настоящей ОПОП.

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по ППКРС на базе основного общего образования, изучают общеобразовательные дисциплины в течение всего курса обучения параллельно с освоением основной профессиональной образовательной программы.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов. Экзамены проводятся по ОУДб.01 Русский язык, ОУДп.09. Математика: алгебра и начала математического анализа; геометрия - в письменной форме, по ОУДб.03. Иностранный язык, ОУДп.13 Информатика, ОУДп.14 Экономика - в устной.

В соответствии с ФГОС СОО в общеобразовательный цикл включены учебные дисциплины, обязательные для изучения: русский язык, математика: алгебра и начала математического анализа; геометрия, иностранный язык, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности, астрономия, история. А также общеобразовательные дисциплины по выбору: экономика, право, информатика, литература, родная литература. В связи с выбором социально-экономического профиля общеобразовательной подготовки, на профильном уровне изучаются такие дисциплины как информатика, экономика, право, математика: алгебра и начала математического анализа; геометрия. Кроме этого общеобразовательный цикл состоит из пяти элективных курсов, отражающих специфику будущей профессиональной деятельности по получаемой специальности: ЭК.01. Кубановедение, ЭК.02. Основы финансовой грамотности, ЭК.03. Обществоведение ЭК.02 Основы окружающего мира и естествознания, ЭК.05. Основы предпринимательской деятельности.

Из объема часов, отводимых на освоение программы среднего общего образования, 477 аудиторных часов отведены на изучение элективных курсов общеобразовательного цикла дисциплин. Это составляет 23,25% от времени, отведенного на учебные занятия по освоению содержания среднего общего образования.

За счет времени, отведенного на самостоятельную работу по освоению общеобразовательных дисциплин, предусмотрено выполнение индивидуального проекта. Предмет, по которому обучающиеся пишут индивидуальный проект, определяется обучающимися по выбору самостоятельно. Колледжем формируются списки обучающихся, избравших тот или иной общеобразовательный предмет, по которому ими будут разрабатываться индивидуальные проекты. Затем руководители индивидуальных проектов, которые закреплены за обучающимися, тематика индивидуальных проектов утверждаются приказом директора ГБПОУ КК ТСПК. Защита индивидуальных проектов проводится за счет времени отводимого на промежуточную аттестацию обучающихся по общеобразовательным дисциплинам. Оценка проектов проводится по пятибалльной системе.

5.6. Обоснование вариативной части

Вариативная часть ОПОП СПО ППКРС распределяется на овладение обучающимися дополнительными профессиональными компетенциями в части требований к умениям и знаниям путем расширения содержания профессиональных модулей обязательной части. Вариативная часть дает возможность расширения и углубления подготовки, необходимой для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Вариативная часть распределена на основании анкетирования, проведенного с представителями работодателей ООО Магазин «Надежда», ООО Магазин «Сказка», ЗАО «Тандер» - магазин «Магнит-Алмаз».

На заседании круглого стола определены и сформулированы требования к организации учебно - методического, информационного, материально - технического обеспечения образовательного процесса.

Вариативная часть циклов ППКРС по времени распределена:

- 95 часов вариативной части ФГОС СПО отведено на увеличение объема времени изучения дисциплин общепрофессионального цикла ОП;
- 49 часов вариативной части ФГОС СПО отведено на увеличение объема времени междисциплинарных курсов профессиональных модулей.

Вариативная часть распределена с учетом запроса работодателя на дополнительные результаты освоения ППКРС.

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	максимальная	самостоятельная учебная работа	всего занятий	лаб. и практ. занятий
П.00	Профессиональный учебный цикл	216	72	144	78
ОП. 00	Общепрофессиональные дисциплины	136	45	91	46
ОП.01	Основы деловой культуры	6	2	4	2
ОП.03	Организация и технология розничной торговли	121	40	81	40
ОП.06	Санитария и гигиена	9	3	6	2
ПМ. 00	Профессиональные модули	79	26	53	32
ПМ.01	Продажа непродовольственных товаров	43	14	29	18
МДК.01.01	Розничная торговля непродовольственными товарами	43	14	29	18
ПМ.02	Продажа продовольственных товаров	36	12	24	14
МДК.02.01	Розничная торговля продовольственными товарами	36	12	24	14
	ИТОГО ПО ФГОС	216	72	144	78

Распределение объема часов, отведенного на вариативную часть, согласовано с представителями работодателей, а именно: с предприятиями (организациями) заказчиками кадров, с объединением работодателей.

При выборе места для прохождения производственной практики предпочтение отдается хозяйствам и организациям, которые могут предоставить выпускникам работу после окончания обучения в колледже. Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

**Распределение объема часов
вариативной части между циклами ОПОП СПО ППКРС**

ОП.00 Общепрофессиональный цикл

Индекс	Наименование циклов (раздела), требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося (в т. ч. вариативная часть), час.	Обязательная учебная нагрузка (в т. ч. вариативная часть), час.	Документ, на основании которого введена вариативная часть
1	2	3	4	5
ОП.00	Общепрофессиональный цикл			
ОП.01	Основы деловой культуры	54 (6)	36 (4)	
	<p>В результате изучения вариативной части общепрофессиональной дисциплины «Основы деловой культуры» обучающийся должен</p> <p>уметь: <i>проводить консультацию покупателя</i> <i>проводить консультацию покупателя в социальных сетях</i></p> <p>знать: <i>правила проведения консультации покупателя</i> <i>правила проведения консультации покупателя в социальных сетях</i></p>			<p>Протокол круглого стола работодателей о необходимости изучения в рамках дисциплины дополнительного содержания № 3 от 18.06.2021 г.</p>
ОП.03.	Организация и технология розничной торговли	160 (121)	113 (81)	

	<p>В результате изучения вариативной части общепрофессиональной дисциплины «Организация и технология розничной торговли» обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -изучать потребительский спрос; -организовывать рекламу товаров по образцам, каталогам и другим рекламным изданиям; -участвовать в рекламных кампаниях; -обслуживать покупателей, помогать в выборе товаров, консультировать покупателей о товароведных характеристиках и цене товаров; -проводить маркетинг продукции и рекламные мероприятия; - продвигать товар в социальных сетях; - проводить сравнительный анализ конкурентов; - создавать уникальное торговое предложение; - уметь проводить рассылки товаров; - уметь создавать стратегию продвижения в соответствие с целевой аудиторией <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основы маркетинга в торговле; -основы организации рекламной деятельности; -критерии конкурентоспособности товаров; -технику обслуживания покупателей - технику продвижения товара в социальных сетях; - методы сравнительного анализа конкурентов; - способы создания уникальных торговых предложений; 			<p>Протокол круглого стола работодателей о необходимости изучения в рамках дисциплины дополнительного содержания № 3 от 18.06.2021 г.</p>
--	---	--	--	--

	- правила рассылки товаров в интернете; - стратегию продвижения в соответствие с целевой аудиторией;			
ОП.06	Санитария и гигиена	57 (9)	38 (6)	
	В результате изучения вариативной части общепрофессиональной дисциплины «Санитария и гигиена» обучающийся должен уметь: -соблюдать санитарно-эпидемиологические правила и нормативы для организаций общественного питания -соблюдать санитарно-эпидемиологические правила и нормативы для предприятий сферы услуг (парикмахерских, салонов красоты) - соблюдать санитарно-эпидемиологические правила и нормативы для предприятий санаторно-курортной отрасли знать: - нормативно-правовую базу санитарно-эпидемиологических требований по организации общественного питания, сферы парикмахерских и косметических услуг, санаторно-курортных услуг.			Протокол круглого стола работодателей о необходимости изучения в рамках дисциплины дополнительного содержания № 3 от 18.06.2021 г.

П.00 Профессиональный цикл

ПМ.00	Профессиональные модули	2031 (73)	1829(49)	
ПМ.01	Продажа непродовольственных товаров	925 (43)	857 (29)	

МДК 01.01	Розничная торговля непродовольственными товарами	205 (43)	137 (29)	
	<p>В результате изучения вариативной части МДК 01.01. Розничная торговля непродовольственными товарами обучающийся должен:</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>определять факторы, влияющие на формирование качества товара,</i> - <i>пользоваться методами и приемами оценки качества товара;</i> - <i>распознавать дефекты товаров, определять причины их возникновения и методы устранения;</i> - <i>осуществлять выбор номенклатуры потребительских свойств и показателей для определения качественной характеристики товаров;</i> - <i>определять действительные значения показателей качества;</i> - <i>сравнивать действительные значения измеряемого показателя качества с базовым;</i> - <i>выявлять соответствие или несоответствие действительных значений показателей качества базовым;</i> - <i>применять значение показателя качества для констатации результата оценки;</i> - <i>устанавливать градацию качества;</i> - <i>доводить информацию до покупателя о соответствии товара требованиям нормативной документации;</i> - <i>разрешать торговую ситуацию, связанную с правом покупателя на качество товара;</i> - <i>пользоваться сертификационными документами и гигиеническими заключениями;</i> 			<p>Протокол круглого стола работодателей о необходимости изучения в рамках дисциплины дополнительного содержания № 3 от 18.06.2021 г.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - расшифровывать маркировку, идентификационные коды товаров, знаки соответствия, символы; - определять сроки реализации, хранения и годности; знать: - свойства и показатели качества товаров; - номенклатуру потребительских свойств и показателей; - факторы, влияющие на формирование качества товара; - нормативно-техническую документацию, определяющую качество товара; - методы оценки качества товаров; - градации качества; - взаимосвязь оценки с градациями качества; - дефекты товаров; - сертификацию товаров; - кодирование товаров; - маркировку, знаки соответствия, символы; - гигиеническое заключение; - действия с товаром, не соответствующим установленным требованиям; - гарантийные сроки; - перечень товаров, на которые изготовитель обязан устанавливать сроки годности. 			
ПМ.02	Продажа продовольственных товаров	908(36)	816(24)	
МДК 02.01.	Розничная торговля продовольственными товарами	296(36)	204(24)	
	В результате изучения вариативной части МДК 02.01. Розничная торговля продовольственными			Приказ Минздравсоцразвития России «Об утверждении Единого

	<p>товарами обучающийся должен:</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - идентифицировать ассортиментные группы и подгруппы по классификационным признакам; - определять показатели основных свойств ассортимента; - обосновывать необходимость пополнения и обновления ассортимента; - устанавливать сопутствующий ассортимент для основных групп товаров; - определять оптимальность ассортимента; - давать товароведную характеристику товарам; - классифицировать товар по потребительским свойствам; - определять конкурентноспособность товаров; - устанавливать взаимосвязь между стоимостными и товароведными характеристиками товара; - идентифицировать виды упаковки товаров; - отслеживать соблюдение сроков хранения, годности, реализации товаров; - рассчитывать размер актируемых потерь; - анализировать спрос на товары и структуру предложения по ассортиментным разновидностям; - анализировать структуру ассортимента; - формировать ассортимент; - определять наименования и количество реализуемого товара; - определять товарные запасы на конкретный период времени; - составлять заявку на пополнение товарных 			<p>квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников торговли» от 15 февраля 2012 года №126н.</p> <p>Протокол круглого стола работодателей о необходимости изучения в рамках дисциплины дополнительного содержания № 3 от 18.06.2021 г.</p>
--	---	--	--	--

	<p><i>запасов;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – <i>принимать решения по оптимизации ассортимента.</i> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – <i>классификационные признаки ассортимента;</i> – <i>характеристику ассортимента товаров однородных групп;</i> – <i>показатели и свойства ассортимента;</i> – <i>товароведные характеристики товаров;</i> – <i>свойства и показатели товаров;</i> – <i>классификацию показателей качества;</i> – <i>группы значений показателей качества;</i> – <i>технологические процессы товародвижения;</i> – <i>формы документального сопровождения товародвижения;</i> – <i>основные правила приемки товаров;</i> – <i>способы размещения товаров на складах;</i> – <i>условия и сроки транспортирования и хранения товаров однородных групп;</i> – <i>виды товарных потерь, меры предупреждения и снижения товарных потерь;</i> – <i>ассортиментную политику торговых организаций;</i> – <i>порядок выявления потребностей в товары;</i> – <i>методы изучения покупательского спроса;</i> – <i>принципы формирования ассортимента;</i> – <i>методы нормирования и планирования товарных запасов;</i> – <i>методы управления ассортиментом;</i> – <i>риски, связанные с новым ассортиментом.</i> 			
--	---	--	--	--

5.7. Характеристика организаций – социальных партнеров

Сегодня работодатель хочет получить грамотного, самостоятельного, ответственного, заинтересованного и инициативного работника, обладающего высокой профессиональной подготовкой. Коллектив ГБПОУ КК ТСПК (далее – колледжа) создает все условия для такой подготовки. Остальное зависит лишь от самого обучающегося, от его стремления найти свое место в жизни, от умения ставить перед собой цели и прикладывать все силы для их достижения.

Образовательное учреждение поддерживает постоянный контакт с торговыми предприятиями и организациями, привлекает работодателей к организации прохождения производственной практики и работе в государственных экзаменационных комиссиях, принимает посильное участие в трудоустройстве выпускников. Проводится исследование кадровых тенденций, анализ и прогнозирование потребностей работодателей, изучение спроса на специалистов по профилю колледжа, статистический анализ рынка труда. Также за прошедшее время наработаны прямые связи с работодателями, которые обращаются непосредственно в колледж с целью трудоустройства выпускников. Осуществляется мониторинг профессиональных предпочтений обучающихся и результатов трудоустройства выпускников.

Производственную практику обучающиеся колледжа проходят на предприятиях города и края, где происходит дальнейшее формирование и закрепление на практике теоретической базы, приобретение профессиональных и организаторских качеств. Ежегодно заключаются между колледжем и работодателями договоры для прохождения производственной практики. В данных договорах прописан механизм ответственности сторон во время прохождения обучающимися практики на производстве. От производства назначается ответственное лицо, которое ведет практику у обучающихся. Начало практики - это обязательный инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, ознакомительная экскурсия по торговой организации, торговому залу. Далее каждый обучающийся работает над выполнением индивидуального задания.

По результатам анализа официальных отзывов руководителей предприятий и организаций, можно сказать, что выпускники колледжа имеют достаточный уровень знаний и умений для работы по выбранной профессии. В отзывах заказчиков подчеркнуто то, что многие выпускники работают на различных должностях по профессии и за время их трудовой деятельности зарекомендовали себя профессионально грамотными, инициативными и дисциплинированными специалистами.

Многие выпускники успешно трудятся после окончания колледжа по полученной профессии, в том числе и в перечисленных ниже организациях. В качестве примеров деловых взаимоотношений можно привести сотрудничество с предприятиями города: ООО магазин «Надежда», ООО Магазин «Сказка», ООО магазин «Магнит-Алмаз», магазин «Автозапчасти», ООО магазин «Мебельный». С данными предприятиями колледж имеет договоры не только о проведении всех видов практик, а также о трудоустройстве выпускников по конкретным профессиям.

В период производственной практики на предприятиях обучающиеся профессии 38.01.02. Продавец, контролер-кассир приобретают практический опыт и осваивают следующие виды работ:

- определение товароведных характеристик товаров, соответствия их качества нормативной документации, товарному знаку, приемка товаров по количеству и качеству;
- применение экономически обоснованных приемов технологии и организации труда при обслуживании покупателей;
- установление деловых контактов между покупателями и продавцами товаров;
- осуществление расчетных операций, учет товароматериальных ценностей.
- изучение потребительского спроса;
- реклама товаров (услуг) по образцам, каталогам и другим рекламным изданиям, участие в рекламных кампаниях;
- обслуживание покупателей, помощь в выборе товаров, консультирование покупателей о товароведных характеристиках и цене товаров;
- получение товара и подготовка его к продаже, размещение и выкладка товаров по группам, видам, сортам с учетом товарного соседства, частоты спроса и удобства работы, оформление наприлавочных и внутримагазинных витрин, организация рабочего места;
- выполнение санитарно-гигиенических требований;
- пользование весоизмерительным оборудованием, эксплуатация немеханического, механического, подъемно-транспортного, холодильного оборудования, контрольно-кассовых машин;
- расчет с покупателями за товары и услуги, получение денег, пробивание чека на кассовом аппарате, соблюдение правил техники безопасности;
- консультирование покупателей о свойствах, вкусовых особенностях, кулинарном назначении и питательной ценности отдельных видов товаров; предложение новых, взаимозаменяемых товаров и товаров

сопутствующего ассортимента; уведомление администрации о поступлении товаров несоответствующих маркировке;

- консультирование покупателей о назначении, свойствах, качестве, конструктивных особенностях товаров, правилах ухода за ними, ценах, состоянии моды текущего сезона;
- предложение новых, взаимозаменяемых товаров и товаров сопутствующего ассортимента;
- составление подарочных и праздничных наборов.

Участие работодателей в формировании вариативной части основных профессиональных образовательных программ состоит:

- в работе в составе цикловой методической комиссии по разработке содержания вариативной части ОПОП СПО ППКРС;
- в согласовании содержания и результатов освоения ОПОП СПО ППКРС;
- в экспертизе контрольно-оценочных средств для оценки результатов освоения ОПОП СПО ППКРС.

Регламенты и процедуры участия работодателей в формировании, реализации и оценке результатов освоения основных профессиональных образовательных программ предусмотрены в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2008 г. № 1015 «Правила участия объединений работодателей в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования».

Мнение работодателей по содержанию обучения выясняется в ходе собеседований, заседаний «Круглого стола» и др. для выявления тех умений, знаний и практического опыта, которыми должны обладать специалисты в области торговли, занятые в организациях региона, у работодателей и социальных партнеров.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Колледж располагает учебными аудиториями для проведения занятий всех видов, предусмотренных настоящей ОПОП, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы, лабораториями, оснащенными оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования ФГОС СПО.

Кабинеты:

- деловой культуры
- бухгалтерского учета;
- организации и технологии розничной торговли;
- санитарии и гигиены;
- безопасности жизнедеятельности.

Помимо перечисленных кабинетов для реализации программы среднего общего образования колледж также проводит образовательную деятельность в следующих кабинетах:

- естествознания с методикой преподавания;
- математики с методикой преподавания;
- физики;
- иностранного языка;
- русского языка и литературы;
- истории;
- информатики;
- общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Лаборатории:

- торгово-технологического оборудования;
- учебный магазин;

Спортивный комплекс:

- спортивный зал
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал.

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей

проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий.

Учебная практика реализуется в мастерских и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и (или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося. Колледжем предоставлено право одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке «Кнорус», «Юрайт». Библиотечный фонд включает также и периодические издания по профилю.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся

6.3.1. Условия организации воспитания определяются ГБПОУ КК ТСПК.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады,

- чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.4.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками ГБПОУ КК ТСПК, как штатными преподавателями, так и работающими на условиях внешнего совместительства и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС), а также профессиональном стандарте (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, систематически получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, составляет 75 процентов.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

7.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций осуществляется в соответствии с требованиями:

1. Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 38.01.02. «Продавец, контролер-кассир» № 723 от 02.08.2013 г. и зарегистрированного Министерством юстиции России регистрационный №29470 от 20.08.2013 г.

2. Положения по итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы НПО/СПО ФГАУ «ФИРО» Протокол № 1 от «15» февраля 2012.

3. Положений ГБПОУ КК ТСПК:

- о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ КК ТСПК;
- о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ КК ТСПК.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

По каждой дисциплине и профессиональному модулю разработаны конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации, которые доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП СПО ППКРС (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации разрабатываются и утверждаются колледжем после предварительного положительного заключения работодателей, в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;

-оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по программе профессионального модуля, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков. Результаты промежуточной аттестации дают основания для назначения обучающимся стипендии, перевода на следующий курс обучения, допуска к государственной итоговой аттестации, отчисления из колледжа.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения. Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией, которую проводит комиссия. В состав комиссии могут входить представители общественных организаций обучающихся.

Формы и методы текущего и итогового контроля по профессиональному модулю самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее двух месяцев от начала обучения.

Для текущего контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-оценочные средства (КОС), предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки.

7.2. Порядок аттестации обучающихся

Для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей, в т. ч. введенных за счет вариативной части ППКРС, предусмотрена промежуточная аттестация по результатам их освоения.

Формы промежуточной аттестации:

- по дисциплинам профессионального цикла ОП и междисциплинарным курсам -ДЗ (дифференцированный зачет), Э (экзамен); по дисциплине «Физическая культура» (в цикле ФП) в 5 семестре - З (зачет), а в 6 семестре - ДЗ (дифференцированный зачет);

- по профессиональным модулям – Э(к) (экзамен (квалификационный));

На промежуточную аттестацию отведено 5 недель.

При выборе форм и количества видов промежуточной аттестации руководствовались значимостью дисциплины, составного элемента

профессионального модуля и завершенностью их изучения.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

Защита квалификационной работы 2 недели, с 42 по 43 неделю графика учебного процесса.

Форма проведения государственной итоговой аттестации – защита выпускной квалификационной работы. Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в полном соответствии с программой государственной итоговой аттестации, которая разрабатывается ежегодно и утверждается директором колледжа. Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения студентов не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

7.3. Организационные и содержательные основы промежуточной аттестации обучающихся

7.3.1. Проведение экзамена квалификационного

1. Экзамен квалификационный проводится в специально подготовленных помещениях (учебно-производственных мастерских) или на базе производственной практики.
2. Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) на экзамене является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям.
3. Условием допуска к экзамену квалификационному является положительная аттестация по МДК, учебной практике и производственной практике.
4. К началу экзамена квалификационного должны быть подготовлены следующие документы:
 - экзаменационная (зачетная) ведомость по МДК;
 - аттестационные листы по практике;
 - оценочная ведомость по профессиональному модулю (для сдачи экзамена (квалификационного)).
5. Для оценки компетенций обучающихся используется качественный метод оценки. Результаты индивидуальных достижений обучающихся оцениваются в бинарной системе: компетенции – освоены /не освоены.
6. Результаты государственной итоговой аттестации по всем, входящим в состав государственной итоговой аттестации видам аттестационных испытаний фиксируются в протоколах заседаний государственных аттестационных

комиссий и объявляются выпускникам в тот же день, в который проходили аттестационные испытания.

7. По результатам государственной итоговой аттестации выпускников принимается решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении уровня квалификации и выдаче выпускнику документа государственного образца о среднем профессиональном образовании.

8. В случае несогласия с оценкой за аттестационное испытание обучающийся имеет право в тот же день после дня объявления оценки подать апелляцию в письменной форме на имя руководителя колледжа. В этом случае приказом руководителя колледжа создается апелляционная комиссия, определяются ее состав и полномочия, сроки и порядок работы.

9. Лицам, не завершившим среднего профессионального образования, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в колледже. Лица, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно, не ранее чем через шесть месяцев, государственную итоговую аттестацию.

7.4. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

7.4.1. Организация защиты выпускных квалификационных работ

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии. Продолжительность защиты выпускной квалификационной работы не должна превышать 25 минут. Процедура защиты ВКР включает:

доклад обучающихся (не более 15 минут); ответы обучающегося на вопросы членов комиссии; чтение отзыва и рецензии.

Критерии оценки выпускной квалификационной работы и ее защиты. Каждым членом Государственной экзаменационной комиссии результаты защиты ВКР оцениваются по принятой четырех бальной системе по следующим показателям:

- актуальность темы;
- оценка теоретического содержания работы;
- оценка практического содержания работы;
- качество выполнения ВКР;
- качество доклада на заседании ГЭК;
- правильность и аргументированность ответов на вопросы;

- эрудиция и знания в области профессиональной деятельности;
- свобода владения материалом ВКР.

Суммарный балл оценки члена ГЭК определяется как среднее арифметическое их двух интегральных баллов оценки ВКР и ее защиты.

Суммарный балл оценки ГЭК определяется как среднее арифметическое из баллов оценки членов ГЭК, рецензента и руководителя ВКР. Указанный балл округляется до ближайшего целого значения. При значительных расхождениях в баллах между членами ГЭК оценка ВКР и ее защиты определяется в результате закрытого обсуждения на заседаниях ГЭК.

При балле 2 - «неудовлетворительно» - требуется переработка ВКР и повторная защита. При балле 3 - «удовлетворительно». При балле 4 — «хорошо». При балле 5 - «отлично». При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Ход заседания Государственной экзаменационной комиссии протоколируется. В протоколе фиксируются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, вопросы и особое мнение членов комиссии.

7.5. Требования к выпускным квалификационным работам

7.5.1. Структура выпускной квалификационной работы (ВКР)

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполнение выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы.

Обязательные требования - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего «Продавец, контролер-кассир» предусмотренного ФГОС СПО.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются образовательным учреждением на основании порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программам СПО ППКРС.

7.5.2. Организация выполнения ВКР

ВКР могут выполняться на базе коллежа под руководством мастеров производственного обучения, преподавателей, на предприятиях розничной торговли г. Туапсе, туапсинского района и других городов края.

Перечень работ, входящих в состав государственной итоговой аттестации выпускников в рамках профессиональной образовательной программы, сроки выполнения экзаменационных работ устанавливаются согласно действующему учебному плану.

Выпускная практическая квалификационная работа состоит из самостоятельного выполнения выпускниками практического задания. Для выполнения практической работы выдается наряд-задание. Аттестуемым, отлично успевающим по учебной и производственной практике, учебным дисциплинам общепрофессионального и профессионального циклов, может быть выдано задание на выпускную практическую квалификационную работу, которое требует более высокого уровня квалификации, чем предусмотрено квалификационной характеристикой.

Письменная экзаменационная работа должна соответствовать тематике одного или нескольких профессиональных модулей. При необходимости, кроме описательной части, может быть представлена и графическая часть. Объем работы не должен превышать 25-30 страниц компьютерного текста. Письменная экзаменационная работа выполняется аттестуемым не позднее, чем за три дня до начала государственной итоговой аттестации.

На выполнение ВКР в соответствии с государственными требованиями по профессии отводится две недели календарного времени согласно учебному плану.

ПРИЛОЖЕНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ
по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

УГПС 38.00.00 Экономика и управление

2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ
ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ
ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир
Основания для разработки программы	<p>Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов:</p> <p>Конституция Российской Федерации;</p> <p>Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;</p> <p>Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее – ФЗ-304);</p> <p>распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 г. № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;</p> <p>Стратегия повышения финансовой грамотности в Российской Федерации на 2017-2023 годы (утверждена распоряжением правительства РФ 25.09.2017 г. №2039-р);</p> <p>Кодекс этических принципов банковского дела (одобрен XIX Съездом Ассоциации российских банков 2 апреля 2008 г.);</p> <p>Стандарт продаж кредитными организациями финансовых инструментов и финансовых услуг некредитных финансовых организаций (утвержден Съездом Ассоциации российских банков 3 апреля 2019 г.);</p> <p>Принципы профессиональной этики членов Ассоциации банков России (Ассоциации «Россия») (утверждены Общим собранием от 31.01.2019 г.)</p> <p>Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 38.01.02. Продавец, контролер-кассир, укрупненной группы 38.00.00. Экономика и управление, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 723 от 02.08.2013 г. и зарегистрированного Министерством юстиции России регистрационный №29470 от 20.08.2013 г. с изменениями в ред. Приказа министерства образования и науки РФ № 389 от 09.04.2015 (зарегистрированном в Минюсте за рег. № 37216 от 08.05.2015 г.)</p> <p>Устав ГБПОУ КК ТСПК</p>
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/ специалистов среднего звена на практике

Сроки реализации программы	на базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев;
Исполнители программы	Директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, куратор, преподаватели, заведующие отделением, педагог-психолог, социальный педагог, члены Студенческого совета, представители родительского комитета, представители организаций работодателей.

Данная программа воспитания разработана на основе примерной программы воспитания по УПС 38.00.00. Экономика и управление с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

При разработке формулировок личностных результатов учет требований Закона в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи, является обязательным.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод	ЛР 3

граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 13
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-	ЛР 14

мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР 15

**Планируемые личностные результаты
в ходе реализации образовательной программы**

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины		Код личностных результатов реализации программы воспитания
0.00	Общеобразовательный цикл	
ОУДб.01	Русский язык	ЛР 5, ЛР 8
ОУДб.02	Литература	ЛР 5, ЛР 8
ОУДб.03	Иностранный язык	ЛР 5, ЛР 8
ОУДб.04	История	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11
ОУДб.05	Физическая культура	ЛР 9
ОУДб.06	Основы безопасности жизнедеятельности	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 9, ЛР 10
ОУДб.07	Родная литература	ЛР 5, ЛР 8
ОУДб.08	Астрономия	ЛР 10
	Общеобразовательные дисциплины (углубленный уровень)	
ОУДп.09	Математика	ЛР 2
ОУДп.10	Информатика	ЛР 2, ЛР 4
ОУДб.11	Экономика	ЛР 2, ЛР 14, ЛР 15
ОУДп.12	Право	ЛР 2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ЭК.00	Элективные курсы	
ЭК.01	Кубановедение	ЛР 5
ЭК.02	Основы финансовой грамотности	ЛР 12, ЛР 13
ЭК.03	Обществоведение	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 6
ЭК.04	Основы окружающего мира и естествознания	ЛР1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 10
ЭК.05	Основы предпринимательской деятельности	ЛР 12, ЛР 13
	Индивидуальный проект	ЛР 15
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	
ОП.01	Основы деловой культуры	ЛР 14
ОП.02	Основы бухгалтерского учета	ЛР 15

ОП.03	Организация и технология розничной торговли	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОП.04	Санитария и гигиена	ЛР 14, ЛР 10
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 9, ЛР 10
ПМ.00	Профессиональные модули	
ПМ.01	Продажа непродовольственных товаров	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
УП.01	Учебная практика	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ПП.01	Производственная практика	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ПМ.02	Продажа продовольственных товаров	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
УП.02	Учебная практика	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ПП.02	Производственная практика	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ПМ.03	Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
УП.03	Учебная практика	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ПП.03	Производственная практика	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ФК.00	Раздел «Физическая культура»	
ФК.00	Физическая культура	ЛР 9

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе

на благо Отечества;

- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержки инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания должна быть укомплектована квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несет ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора, непосредственно курирующего данное направление, педагогов-организаторов, социальных педагогов, специалистов психолого-педагогической службы, классных руководителей

(кураторов), преподавателей, мастеров производственного обучения. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Обеспечение воспитательной работы по специальности 38.01.02 Продавец, контролер-кассир осуществляется в специальных помещениях.

Образовательная организация самостоятельно определяет место проведения мероприятий воспитательной работы, отраженных в календарном плане.

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и ее ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации должна быть представлена на сайте организации.

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

ПРИМЕРНЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

(УГПС 38.00.00)

по образовательной программе среднего профессионального образования
по профессии 38.01.02. Продавец, контролер-кассир
на период 2022-2025 учебный год.

Туапсе, 2022

Дата	Содержание	Форма проведения	Участники	Место проведения	Ответственные	Источник включения в план	ЛР	Наименование модуля ¹
СЕНТЯБРЬ								
1	День знаний	Участие в торжественной линейке	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории, актовый зал, Выставочные залы, студии, клубы, кинотеатры	Заместитель директора, курирующий воспитание	ПП ВР 38.00.00 ПП ВР МП РФ	1, 2, 3, 5, 12, 15	«Взаимодействие с родителями»
1	«Мои права и обязанности» (ознакомление с Конституцией РФ, Уставом учебного заведения, Правилами внутреннего распорядка учебного заведения и другими локальными актами образовательной организации.) Анкетирование студентов с целью составления психолого-педагогических характеристик, формирования социального паспорта групп, выявления студентов, склонных к девиантному поведению, организации психолого-педагогического	Классный час	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, классные руководители, педагог-психолог	ПП ВР 38.00.00	1, 3, 4, 9	«Ключевые дела ПОО» «Правовое сознание»

¹ Столбец «Наименование модулей» заполняется на усмотрение образовательной организацией. Каждая организация вправе разработать свой блок модулей и включить в программу воспитания.

	сопровождения.							
2,3	День окончания Второй Мировой войны	классный час - семинар	Обучающиеся 2 курса	Учебные аудитории	Преподаватель истории, классные руководители	ПП ВР 38.00.00 ПП ВР МП РФ	1, 5, 6	«Ключевые дела ПОО»
3	День солидарности в борьбе с терроризмом. посвященный памяти жертв террористических атак, в рамках акции посвященной Дню солидарности в борьбе с терроризмом	классный час - семинар	Обучающиеся 3 курса	Учебные аудитории	Преподаватели ОБЖ и БЖД	ПП ВР 38.00.00 ПП ВР МП РФ	1, 2, 3	«Ключевые дела ПОО»
1-7	Посвящение в студенты.	Спортивно-познавательная деловая игра: "Квест первокурсника"	Обучающиеся 1 курса	Помещение и территория ПОО	Заместитель директора, курирующий воспитание, классные руководители, члены Студенческого совета	ПП ВР 38.00.00	7, 9, 11	«Ключевые дела ПОО»
7	День воинской славы России. 210 лет со Дня Бородинского сражения русской армии под командованием М.И. Кутузова с французской армией (1812 г.)	Сообщение на классном часе, подготовленное студентами	1 курс	Территория колледжа	Зам. директора по УВР, Руководители учебных групп	ПП ВР МП РФ		
8	Международный день распространения грамотности	Урок-беседа проводится в рамках тематики занятий по учебному предмету "Русский	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Председатель предметной цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин,	ПП ВР 38.00.00 ПП ВР МП РФ	5, 8, 11	«Кураторство и поддержка»

		язык/Родной язык"			преподаватели дисциплины "Русский язык/Родной язык"			
8	"День Финансиста": Портрет финансового работника в условиях цифровой трансформации Российской Федерации	учебная (виртуальная) экскурсия по введению в профессию; деловая игра: экономики.	Обучающиеся 1 курса, кураторы первокурсников обучающиеся выпускных групп	Актовый зал, учебные аудитории, возможно проведение на площадке организации работодателей	Заместитель директора, курирующий учебно-производственную работу, Председатель предметной цикловой комиссии, преподаватели профессионального модуля, классные руководители, члены Студенческого совета	ПП ВР 38.00.00	2, 13, 14, 15	«Ключевые дела ПОО» «Профессиональный выбор»
9	«Мы открываем для Вас ГБПОУ КК ТСПК»	Встреча-знакомство студенческого актива с первокурсниками	1 курс	Учебные аудитории	Зам. директора по УВР, Студенческий совет		ЛР 1, 2, 4, 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
11	Неделя здорового образа жизни: - ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий	Правовые классные часы в рамках недели ЗОЖ "Я - гражданин России" с участием работников	Обучающиеся 2,3 курса	актовый зал, спортивный зал, учебные аудитории	заместитель директора, курирующий воспитательную работу, педагог-организатор,	ПП ВР 38.00.00	1, 2, 3, 9, 10, 12	«Ключевые дела ПОО»

	потребления табака»; - Законодательство РФ об ответственности за оборот наркотических средств и психотропных веществ.	правоохранительных органов, медицинских работников			социальный педагог, классные руководители, медицинский работник, представители работников правоохранительных органов, специализированных медицинских учреждений			
13	Вовлечение обучающихся в работу театральных кружков, студий, клубов по интересам.	Организация работы творческих коллективов.	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории, актовый зал	Директор, заместитель директора, курирующий воспитание	ПП ВР 38.00.00	2, 5, 7, 8	«Ключевые дела ПОО»
15	День здоровья	Участие в спортивном празднике	1 курс	Туапсинский район	Руководитель физического воспитания, куратор группы		ЛР 2 ЛР 11	«Ключевые дела ПОО» «Кураторство и поддержка» «Профессиональный выбор»
16	Участие в акции Международный исторический «Диктант победы»	Участие во всероссийской акции	Обучающиеся всех курсов, члены студенческого исторического общества	Учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, преподаватели учебного предмета «История»		1, 5, 6, 7	«Ключевые дела ПОО»
17	165 лет со дня рождения русского ученого, писателя		1 курс			ПП ВР МП РФ		

	Константина Эдуардовича Циолковского (1857-1935)							
17	Создание волонтерского поискового объединения обучающихся.	Организация работы волонтерской поисковой группы обучающихся	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории, музей колледжа	Директор, заместитель директора, курирующий воспитание, руководитель волонтерского движения от образовательной организации	ПП ВР 38.00.00	2, 5, 6, 12	«Молодежные общественные объединения»
20	Вовлечение обучающихся в спортивные секции	Организация работы спортивных секций.	Обучающиеся всех курсов	Спортивный зал	Директор, заместитель директора, курирующий воспитательную работу, преподаватели физической культуры	ПП ВР 38.00.00	1, 3, 7, 9	«Ключевые дела ПОО»
21	Выбор актива Студенческого совета	Отчетно-перевыборная конференция Студенческого актива.	Члены Студенческого актива, заинтересованные обучающиеся	Актный зал, поточная аудитория, зал для конференций, возможно проведение в онлайн формате	Директор, заместитель директора, курирующий воспитание, Председатель Студенческого совета	ПП ВР 38.00.00	1, 2, 3	«Молодежные общественные объединения» «Студенческое самоуправление»
25	80 лет со дня начала Туапсинской оборонительной операции	Участие в объединенном классном часе	2,4 курсы	Территория колледжа	Зам. директора по УВР, руководители учебных групп, преподаватели	КЗД КК ТСПК	ЛР 1, 2, 4, 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения»

					истории			«Цифровая среда»
27	Научного Студенческого общества (далее НСО). Утверждение плана работы НСО на учебный год.	Отчетно-перевыборная конференция	Члены Научного Студенческого общества, заинтересованные обучающиеся	Актовый зал, поточная аудитория, зал для конференций, возможно проведение в онлайн формате	Директор, заместитель директора, курирующий воспитание, Председатель Научного Студенческого общества	ПП ВР 38.00.00	1, 2, 3, 13, 14, 15	«Молодежные общественные объединения» «Студенческое самоуправление»
27	День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год). День зарождения российской государственности (862 год).	лекция, семинар, создание студенческого исторического сообщества	Участники студенческого исторического сообщества	Музей ПОО/ площадки городских музеев, выставочных комплексов	Руководитель Студенческого исторического сообщества Педагог-организатор, преподаватели истории, члены Студенческого совета	ПП ВР 38.00.00	1, 2, 3, 5, 8	«Ключевые дела ПОО»; «Молодежные общественные объединения»
27	Всемирный день туризма	туристическая экскурсия на усмотрение администрации ПОО	Активисты из числа обучающихся разных курсов, члены Студенческого совета, обучающиеся с отличными результатам и освоения ОПОП	Место проведения определяется администрацией ПОО по согласованию с участниками мероприятия, с их законными представителями	Директор, заместитель директора, курирующий воспитание, классные руководители, педагог-организатор	ПП ВР 38.00.00	5, 7, 9, 10, 11, 12	«Ключевые дела ПОО»
28	«ПрофТех в лицах».	Подготовка работ и участие в	Все курсы	Территория колледжа	Зам. директора по УВР,	ТСПК		«Ключевые дела ПОО»

		колледжном фотоконкурсе и конкурсном эссе			руководители учебных групп			
29	«Моя профессия – самая лучшая!»	Конкурс презентаций	2,4 курсы	Территория колледжа	Зам. директора по УВР, руководители учебных групп	ТСПК		«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
30	Алло, мы ищем таланты!	Участие представителей группы в концерте художественной самодеятельности	1 курс	Территория колледжа	Педагог-организатор, руководители учебных групп, Студенческий совет	ТСПК		«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
ОКТАБРЬ								
1	День пожилых людей	Оказание помощи ветеранам Вов, боевых действий в Афганистане, на Кавказе	1,3 курс	Территория колледжа	Заместитель директора по УВР	ПП ВР МП РФ		«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
2	День профтехобразования	Создание презентации о своей специальности, подготовка классного часа, участие в смотре профессий	Все группы	Территория колледж	Заместитель директора по УВР, руководители учебных групп	Указ президента РФ ТСПК		«Ключевые дела ПОО»
5	День Учителя: праздничный концерт, подготовленный		Обучающиеся	Актный зал, открытые	Заместитель директора,	ПП ВР 38.00.00	1, 4, 6, 7,	«Взаимодействие с родителями»

	силами обучающихся и их законных представителей		участники праздничного концерта, преподаватели и администрация ПОО	площадки театральных студий, клубов организаций-работодателей, муниципальных домов культуры и др.	курирующий воспитание, классные руководители, члены Студенческого совета, педагог-организатор		11	«Ключевые дела ПОО»
6	65 лет со дня зажжения Вечного огня (1957)	Экскурсия к памятнику Неизвестного солдата		Горка героев г. Туапсе	Куратор группы			
8	130 лет со дня рождения поэтессы, прозаика, драматурга М.И. Цветаевой (1892-1941)	Стихобаттл в группе	2 курс	Учебная аудитория	Куратор группы	ПП ВР МП РФ		
12-13	"NAUKA 0+"	Посещение онлайн мастерклассов Всероссийского фестиваля науки	Обучающиеся 1 курса, члены научного студенческого сообщества	Площадки ПОО, открытые площадки, организованные на территории городского округа, муниципального образования	Директор, заместитель директора, курирующий воспитание, председатели предметной цикловой комиссии	ПП ВР 38.00.00	1, 2, 10, 13, 14, 15	«Кураторство и поддержка» «Профессиональный выбор»
Дата не определена	Общероссийская образовательная акция «Всероссийский экономический диктант»	Участие в акции	Обучающиеся 2, 3 курса, члены	Учебные аудитории ПОО	Директор, заместитель директора, курирующий	ПП ВР 38.00.00	2, 13, 14, 15	«Учебное занятие»

лен а			научного студенческого сообщества		воспитание, преподаватели профессиональных дисциплин			
19	"Все цвета ОСЕНИ"	Экологическая выставка	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче	Музей ПОО, холлы и вестибюли здания ПОО	Заместитель директора, курирующий воспитание, руководитель воскресной школы, классные руководители, педагог-организатор	ПП ВР 38.00.00	2, 5, 10, 11	«Ключевые дела ПОО» «Организация предметно-пространственной среды»
21	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче	Просмотр урока	Обучающиеся 2, 3 курса	Учебные аудитории ПОО	Педагог-психолог, преподаватель дисциплин "Экология", "География"	ПП ВР 38.00.00	2, 9, 10, 11	«Ключевые дела ПОО»
Дет а не определена	Общероссийская образовательная акция «Всероссийский географический диктант»	Участие в акции	Обучающиеся 2, 3 курса, члены научного студенческого сообщества	Учебные аудитории ПОО	Директор, заместитель директора, курирующий воспитание, преподаватели профессиональных дисциплин	ПП ВР 38.00.00	2, 13, 14, 15	«Ключевые дела ПОО»
24-31	Участие в «Эко –марафоне «Сдай макулатуру-спаси дерево!»».	Участие в марафоне	Обучающиеся всех курсов		Директор, заместитель директора, курирующий воспитание	ПП ВР 38.00.00	2, 9, 10, 11	«Ключевые дела ПОО» «Организация предметно-

								пространственной среды»
27	Виртуальные выставки и учебные экскурсии Государственных (муниципальных) органов исполнительной власти России, Центрального Банка России, МИ ФНС России, Росгосстрах, организаций работодателей	Просмотр виртуальных экскурсий	Обучающиеся всех курсов	открытые площадки музеев, выставочных центров, учебные аудитории ПОО	Заместитель директора, курирующий воспитание, классные руководители, педагог-организатор	ПП ВР 38.00.00	3, 13, 14, 15	«Ключевые дела ПОО» «Цифровая среда»
29	Качество освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы	Родительское собрание:	Родители и законные представители обучающихся	Актовый зал, учебные аудитории ПОО	Директор, Заместитель директора, курирующий воспитание, заместитель директора, курирующий учебный процесс, классные руководители.	ПП ВР 38.00.00	2, 12,	«Взаимодействие с родителями»
В течение года	Занятия в спортивных секциях, театральных студиях, кружках, творческих коллективах		Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, спортивный зал, спортивная площадка, учебные аудитории ПОО	Заместитель директора, курирующий воспитание, руководители кружков, секций, творческих коллективов, педагог-организатор	ПП ВР 38.00.00	2, 9, 10, 11	«Ключевые дела ПОО»
30	День памяти жертв политических репрессий	классный час, беседа, дискуссия,	Обучающиеся	Актовый зал, музей ПОО,	Заместитель директора,	ПП ВР 38.00.00	1, 2, 5, 8,	«Ключевые дела ПОО»

		студенческая конференция	различных курсов, члены Клуба знатоков русской истории	учебные аудитории	курирующий воспитание, классные руководители, члены и руководитель студенческого исторического общества, преподаватели истории, педагог-организатор		12	
НОЯБРЬ								
1	«Твоя активная позиция» - цикл встреч с администрацией колледжа. Час директора		члены Студенческого совета ПОО, заинтересованные обучающиеся	Актовый зал,	Заместитель директора, курирующий воспитание, председатель Студенческого совета	ПП ВР 38.00.00	1, 2, 3,	«Студенческое самоуправление»
4	День народного единства	Фестиваль дружбы народов, урок, концерт, студенческая конференция; конкурс-викторина «День народного единства»	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал	Заместитель директора, курирующий воспитание, классные руководители, педагог-организатор	ПП ВР 38.00.00	1, 2, 5, 8, 11	«Ключевые дела ПОО»
6	170 лет со дня рождения писателя, драматурга Д.Н. Мамина-Сибиряка (1852-1912)	Создание презентации с последующим просмотром	1,2 курс	Социальная сеть	Куратор группы	ПП ВР МП РФ		

3-8	Участие в Большом этнографическом диктанте		Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, классные руководители, педагог-организатор	ПП ВР 38.00.00	2, 13, 14, 15	«Ключевые дела ПОО»
9	"Что такое профессиональная этика и принцип профессионального скептицизма?"	Проведение тематических классных часов, мастер – классов, викторин по профилю специальности	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий учебно-производственную работу, председатель предметно-цикловой комиссии, преподаватели профессиональных модулей, члены НСО	ПП ВР 38.00.00	3, 13, 14, 15	«Профессиональный выбор»
15	"День призывника"	Беседа, лекция в рамках проведения акции	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	директор, заместитель директора, курирующий воспитание, классные руководители, социальный педагог, представители военкомата и военного стола ПОО	ПП ВР 38.00.00	1, 2, 3, 9	«Ключевые дела ПОО»
17	Мероприятия, посвященные	.	Обучающиеся	Актовый зал,	Заместитель	ПП ВР	1, 5,	«Ключевые дела ПОО»

	Международному дню студенчества		ся всех курсов	спортивный зал, спортивная площадка, учебные аудитории ПОО	директора, курирующий воспитание, классные руководители, педагог-организатор	38.00.00	8, 9, 11, 12	
20	День открытых дверей	Участие в интерактивных мастер-классах	члены Студенческого совета, активисты	Актовый зал, спортивный зал, спортивная площадка, учебные аудитории ПОО	Директор, заместитель директора	ПП ВР 38.00.00	1, 3, 7, 12, 14, 15	«Студенческое самоуправление» «Конкуренция и партнерство»
20	День начала Нюрнбергского процесса	Сообщение на классном часе	1 курс	Учебные аудитории	Руководители учебных групп, преподаватели истории	ПП ВР по 35.00.00, ПП ВР МП РФ	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
25	День матери: фотогалерея на тему "Моя любимая мама", конкурс тематических сочинений о любви к матери, о семейных ценностях		Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, спортивный зал, спортивная площадка, учебные аудитории ПОО	Заместитель директора, курирующий воспитание, классные руководители, педагог-организатор	ПП ВР 38.00.00	6, 7, 12	«Взаимодействие с родителями»
Еже нед ель но по рас	Развитие творческих, спортивных способностей студентов	Занятия в спортивных секциях, театральных студиях, кружках, творческих	1 курс	Актовый зал, спортивный зал, спортивная площадка, учебные	Заместитель директора, курирующий воспитание, руководители кружков, секций,	ПП ВР 38.00.00	2, 9, 10, 11	«Ключевые дела ПОО»

писанию		коллективах		аудитории ПОО	творческих коллективов, педагог-организатор			
30	День государственного герба Российской Федерации	Подготовка и проведение объединенного классного часа	Все курсы	Территория колледж	Зам. директора по ВР, студ. совет руководители учебных групп	ПП ВР по 35.00.00, ПП ВР МП РФ		
ДЕКАБРЬ								
2	День банковского работника	Экскурсия в Сбер	Обучающиеся 2,3 курсов, участники научного студенческого общества	Актовый зал, учебные аудитории, открытые площадки региональных банков	Заместитель директора, курирующий учебно-производственную работу, председатель предметно-цикловой комиссии, преподаватели профессиональных модулей, классные руководители, члены НСО	ПП ВР 38.00.00	2, 4, 13, 14, 15	«Профессиональный выбор»
3	Мероприятия в группах, посвященные Дню Памяти Неизвестного Солдата, героям Великой Отечественной войны, городам героям, городам трудовой славы	Посещение памятных мест в городе, музея 58 армии на территории колледжа	Обучающиеся всех курсов, члены студенческого исторического общества	Актовый зал, спортивный зал, спортивная площадка, учебные аудитории ПОО	Заместитель директора, курирующий воспитание, руководитель клуба "Знатоки Российской истории",	ПП ВР 38.00.00	1, 2, 3, 5, 6	«Ключевые дела ПОО»

					преподаватели истории			
5	Международный день добровольца в России.	Беседы по группам о добровольцах-волонтерах, формирование групп волонтеров, мероприятия помощи в рамках волонтерского движения	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, педагог-организатор, социальный педагог	ПП ВР 38.00.00	1, 2, 3, 5, 6	«Ключевые дела ПОО»
	Международная акция «Тест по истории Отечества» проводится в рамках федерального проекта Молодежного парламента «Каждый день горжусь Россией!».	Участие в тестировании	Обучающиеся всех курсов, члены Клуба "Знатоки Российской истории"	Актовый и /или зал для конференций	Заместитель директора, курирующий воспитание, руководитель клуба "Знатоки Российской истории", преподаватели истории	ПП ВР 38.00.00	1, 5, 7, 8	«Ключевые дела ПОО»
9	День Героев Отечества	виртуальная выставка, галерея портретов: «Мои родственники в дни Великой Отечественной войны»; Онлайн-экскурсия по Городам-героям https://elck.ru/RADA_D	Обучающиеся всех курсов, члены студенческого исторического общества	Актовый зал, музей, холл, вестибюль ПОО (на выбор образовательной организации)	Заместитель директора, курирующий воспитание, педагог-организатор, родители обучающихся	ПП ВР 38.00.00	1, 2, 5, 6, 8, 12	«Ключевые дела ПОО» «Цифровая среда»
12	День Конституции Российской Федерации	открытый урок по дисциплине "Обществознание"	Обучающиеся всех курсов, члены НСО	Холл, вестибюль ПОО, учебные	Заместитель директора, курирующий воспитание,	ПП ВР 38.00.00	1, 2, 3, 7, 8, 13,	«Кураторство и поддержка»

				аудитории	председатель предметной цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин, преподаватели учебного предмета "Обществознание"		14, 15	
20	80 лет со дня окончания туапсинской оборонительной операции Черноморской группы войск Закавказского фронта (1942)	Участие в мероприятиях, проводимых администрацией Туапсинского района	Все группы	Г. Туапсе, туапсинский район	Руководители учебных групп, преподаватели истории	КЗД КК ТСПК		
25	День принятия Федеральных конституционных законов о государственных символах Российской Федерации	Подготовка и проведение классного часа с презентацией	Все группы	Учебные аудитории	Кураторы групп	ПП ВР МП РФ		
27	Новогоднее представление, шоу-программа		Члены творческих коллективов, приглашенные обучающиеся колледжа, школьники, обучающиеся по программам дополнительного образования	Актовый зал, спортивный зал (на выбор образовательной организации)	Заместитель директора, курирующий воспитание, члены Студенческого совета, руководители творческих коллективов, классные руководители	ПП ВР 38.00.00	5, 7, 8, 9, 11, 12	«Взаимодействие с родителями» «Организация предметно-пространственной среды»

ного
образования

ЯНВАРЬ

			ного образования					
ЯНВАРЬ								
1	Новый год	программа новогодних каникул разрабатывается образовательной организацией самостоятельно (при необходимости)	Обучающиеся всех курсов (по личному заявлению обучающегося)			ПП ВР 38.00.00		«Взаимодействие с родителями»
18	Правонарушения и виды административной ответственности, уголовная ответственность за некоторые преступления;	Правовые часы "Я - гражданин России" с участием работников правоохранительных органов, правозащитников и др. (примерная тематика)	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, классные руководители, преподаватели правовых дисциплин	ПП ВР 38.00.00	1, 2, 3, 9	«Ключевые дела ПОО» «Правовое сознание»
25	Молодежный экстремизм сегодня: ксенофобия, экстремизм в молодежной среде, противодействие экстремисткой деятельности в соответствии с законом Российской Федерации							
	"Россия - страна возможностей"; "Большая перемена"; "Волонтер цифровой грамотности в финансовой сфере", "Я молодой предприниматель" и	Участие в городских, районных, областных мероприятиях, посвященных	Обучающиеся всех курсов	Открытые площадки региональных органов власти, ведущих	Директор, заместитель директора, курирующий учебно-производственну	ПП ВР 38.00.00	2, 4, 11, 13, 14, 15	«Ключевые дела ПОО» «Цифровая среда»

	др. (по выбору образовательной организации)	распространению цифровой грамотности среди местного населения с привлечением обучающихся колледжа, участие в проектах		организаций - работодател	ю работу, председатели предметно-цикловых комиссий, преподаватели информатики, классные руководители			
	Круглый стол "Встреча с представителями работодателей, бывшими выпускниками". Организация встреч с работниками Центра занятости населения	Круглый стол	Обучающиеся выпускных групп	Актовый зал, учебные аудитории, открытые площадки организаций - работодател, центра занятости населения	Директор, заместитель директора, курирующий учебно-производственную работу, классные руководители выпускных групп, руководители производственной практики от образовательной организации	ПП ВР 38.00.00	4, 12, 13, 14, 15	«Профессиональный выбор»
25	«Татьянин день» (праздник студентов)	Экскурсии, посещение выставочных центров, театров, зимних развлекательных центров, ледовых арен, городских спортивных площадок	Обучающиеся всех курсов	Открытые городские площадки	Заместитель директора, курирующий воспитание, классные руководители, законные представители обучающихся	ПП ВР 38.00.00	9, 11, 12	«Ключевые дела ПОО
27	День снятия блокады	классный час -	Обучающиеся	Актовый зал,	Заместитель		1, 2,	«Ключевые дела ПОО»;

	Ленинграда. Мероприятия в рамках акции: День снятия блокады Ленинграда	беседа, фотогалерея, виртуальная экспозиция.	учащиеся всех курсов, члены студенческого клуба "Знатоки Российской истории"	учебные аудитории	директора, курирующий воспитание, классные руководители, руководитель студенческого клуба "Знатоки Российской истории"		5, 6, 12	«Цифровая среда»
ФЕВРАЛЬ								
2	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)	Подготовка и проведение классного часа с презентацией	Обучающиеся всех курсов, члены студенческого исторического общества", представители волонтерского движения, военно-патриотических клубов, члены Студенческого совета, научного студенческого общества	Актовый зал, музей ПОО, учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, классные руководители, руководитель студенческого клуба "Знатоки Российской истории", преподаватели истории	ПП ВР 38.00.00	1, 2, 3, 5, 8	«Ключевые дела ПОО»
8	День русской науки	студенческая	Обучающиеся	Актовый зал,	Заместитель	ПП ВР	4, 7,	«Профессиональный

		конференция, круглый стол, дискуссия. Выбор тематики предоставляется образовательной организации самостоятельно. Возможно проведение в онлайн-формате	ся всех курсов, члены Научного студенческого общества	конференц-зал, учебные аудитории	директора, курирующий учебно-методическую работу, председатели предметный цикловых комиссий, преподаватели профессиональных модулей.	38.00.00	8, 10, 13, 14, 15	выбор»; «Цифровая среда»
15	Мероприятие «День белых журавлей». День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества		Обучающиеся всех курсов	Актный зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, классные руководители	ПП ВР 38.00.00	1, 2, 5, 8	«Ключевые дела ПОО»
18	А, ну-ка парни!	Подготовка и участие представителей групп в спортивных состязаниях	Все курсы	спортзалы	Руководитель ФК, Руководители учебных групп, преподаватели ФК, преподаватели ОБЖ	ТСПК	ЛР 1, 7, 9, 10, 11, 12	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
21	Международный день родного языка.	Конкурс эссе, сочинений на тему: «Героями своими мы гордимся»	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, преподаватели учебного предмета «Русский язык»	ПП ВР 38.00.00	1, 5, 6, 7, 8	«Ключевые дела ПОО»
23	День защитников	Военно-	Обучающиеся	Актный зал,	Заместитель	ПП ВР	9,	«Ключевые дела ПОО»

	Отечества.	Спортивная игра «А, ну-ка парни!», посвященное Дню Защитника Отечества	ся всех курсов	спортивный зал	директора, курирующий воспитание, преподаватели физкультуры, классные руководители	38.00.00	11, 12	
24	Проведение тренингов делового общения в группах		Обучающиеся старших курсов	Учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, преподаватели учебной дисциплины «Психология общения»	ПП ВР 38.00.00	2, 3, 7, 9, 11, 12, 13, 15	«Кураторство и поддержка»
25	Мероприятия в рамках акции "Русские традиции".	развлекательная шоу программа "Широкая масленица"	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, спортивный зал, столовая ПОО	Заместитель директора, курирующий воспитание, педагог – организатор, классные руководители	ПП ВР 38.00.00	2, 5, 8, 9	«Ключевые дела ПОО» «Организация предметно-пространственной среды»
МАРТ								
1	Круглый стол с представителями малого и среднего бизнеса, индивидуальными предпринимателями города по вопросам организации собственного бизнеса, по правовым аспектам предпринимательства		Обучающиеся старших курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, педагог – организатор, классные руководители	ПП ВР 38.00.00	4, 6, 13, 14, 15	«Профессиональный выбор»
7	Международный женский	Участие в	Обучающиеся	Актовый зал,	Заместитель	ПП ВР	5, 6,	«Ключевые дела ПОО»

	день	подготовке и проведении концерта, посещение мероприятия	ся всех курсов	спортивный зал	директора, курирующий воспитание, педагог – организатор, классные руководители	38.00.00	7, 8, 11, 12	
9	Единый день профилактики дорожно-транспортного травматизма «Студенчество за безопасность на дорогах»	Классный час	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал, учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, педагог – организатор, классные руководители	ПП ВР 38.00.00	3, 7, 9	«Кураторство и поддержка» «Правовое сознание»
13	110 лет со дня рождения писателя и поэта, автора слов гимнов РФ С.В. Михалкова (1913-2009)	Подготовка и проведение объединенного классного часа с презентацией	1,2 курсы	Учебная аудитория	Кураторы групп	ПП ВР МП РФ		
18	День воссоединения Крыма с Россией.	Лекция -беседа, классный час, фотогалерея, выпуск стенгазет.	Обучающиеся всех курсов, члены студенческого исторического общества	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, педагог – организатор, классные руководители	ПП ВР 38.00.00	1, 2, 5, 6, 7, 8	«Ключевые дела ПОО»
23	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения: «Вместе Ярче!»	Проведение классного часа, просмотр видеоурока	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, педагог – организатор, классные	ПП ВР 38.00.00	3, 10, 12	«Ключевые дела ПОО»

					руководители			
27	Международный день театра	Участие в мероприятии, посвященном дню театра, посещение мероприятия, посещение театральных спектаклей (при наличии такой возможности)	1 курс	Учебные аудитории	Студенческий совет. Руководители учебных групп	ПП ВР МП РФ	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»
29	Международный день танца	Подготовка и проведение танцевального вечера	Все курсы	Актный зал	Кураторы группы	ТСПК		
АПРЕЛЬ								
1.	150 лет со дня рождения великого русского композитора С.В. Рахманинова (1973-1943)	Подготовка презентации, сообщения на классном часе	1 курс	Учебная аудитория	Куратор группы, преподаватель литературы	ПП ВР МП РФ		
1	День юмора	Подготовка и проведение юмористического вечера	2 курс	Учебная аудитория	Куратор группы, преподаватель литературы	ПП ВР МП РФ		
5	Проведение ежегодной школы актива Студенческого Совета		Обучающиеся всех курсов, члены Студенческого совета, активисты студенческого	Определяется ПОО самостоятельно	Заместитель директора, курирующий воспитание, педагог - организатор	ПП ВР 38.00.00	1, 2, 7, 9, 11	«Студенческое самоуправление»

			самоуправле ния					
12	День космонавтики	Онлайн-выставка в честь 60-летия полета в космос Юрия Гагарина в Московском планетарии	Обучающие 1 курса	Актовый зал, конференц- зал, учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, преподаватель учебного предмета «Астрономия»	ПП ВР 38.00.00	1, 5, 9, 10	«Ключевые дела ПОО» «Цифровая среда»
13	Участие в Экологической акции «Зеленый десант», «Чистый город».		Обучающие всех курсов	Помещение ПОО, приусадебная территория	Заместитель директора, курирующий воспитание, педагог- организатор, классные руководители	ПП ВР 38.00.00	1, 4, 10	«Взаимодействие с родителями» «Организация предметно- пространственной среды»
19	День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	Подготовка и проведение объединенного классного часа	Все курсы	Актовый зал	Куратор группы, преподаватель истории	35.00.00, ПП ВР МП РФ		
27	День российского парламентаризма	Подготовка презентации, сообщения на классном часе	2,4 курсы	Учебные аудитории	Кураторы групп	ПП ВР по 35.00.00		
28	Всемирный день охраны труда	Тематический урок по учебному предмету «Основы безопасности жизнедеятельности»	Обучающие 1 курса	Учебные аудитории	Председатель предметной цикловой комиссии, преподаватель учебного предмета «Основы	ПП ВР 38.00.00	1, 3, 7, 9	«Кураторство и поддержка»

					безопасности жизнедеятельности»			
МАЙ								
1	Праздник весны и труда..	Программа праздника разрабатывается самостоятельно образовательной организацией при необходимости	Обучающиеся всех курсов (по личному заявлению обучающихся)			ПП ВР 38.00.00		«Взаимодействие с родителями»
3	Уроки мужества: «Они знают цену жизни».	Встречи с ветеранами тыла, ветеранами Великой Отечественной войны, Афганистана, войны в Чеченской республике	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, педагог-организатор, классные руководители	ПП ВР 38.00.00	1, 2, 5, 7, 8	«Ключевые дела ПОО»
5	Участие в городских, районных, областных мероприятиях патриотической направленности.	Экскурсии в музеи боевой славы	Обучающиеся 1 курса	Открытые городские площадки	Заместитель директора, курирующий воспитание, педагог-организатор, классные руководители	ПП ВР 38.00.00	1, 2, 5, 6, 7, 8	«Ключевые дела ПОО»
6	Легкоатлетическая эстафета среди учебных заведений, посвященной годовщине Победы в ВОВ	Участие в эстафете	Обучающиеся всех курсов	Городские стадионы, открытые городские площадки, улицы, скверы	Заместитель директора, курирующий воспитание, педагог-организатор, классные	ПП ВР 38.00.00	1, 7, 9,	«Ключевые дела ПОО»

					руководители			
9	День Победы	Участие в городских мероприятиях, посвященных празднованию Дня Победы: возложение цветов; участие в акции "Бессмертный полк" и др.	Обучающиеся всех курсов	Открытые городские площадки	Заместитель директора, курирующий воспитание, педагог-организатор, классные руководители	ПП ВР 38.00.00	1, 2, 5, 7, 8, 12	«Ключевые дела ПОО»
15	«Международный день семьи»	Классный час	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, педагог-организатор, классные руководители	ПП ВР 38.00.00	7, 8, 12	«Взаимодействие с родителями»
24	День славянской письменности и культуры		Обучающиеся 1-2 курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, председатель предметной цикловой комиссии, преподаватели русского языка	ПП ВР 38.00.00	5, 8, 11, 12	«Ключевые дела ПОО»
26	День российского предпринимательства	"Тематические студенческие научно-практические конференции по предпринимательству: «Я –	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, председатель предметной цикловой	ПП ВР 38.00.00	1, 3, 4, 7, 13, 14, 15	«Профессиональный выбор»

		начинающий предприниматель»			комиссии, преподаватели профессиональных модулей			
		Круглый стол с представителями малого и среднего бизнеса, индивидуальными предпринимателям и города / района по вопросам организации собственного бизнеса, по правовым аспектам предпринимательства						
31	Встреча с работниками налоговых органов по вопросам налогообложения Самозанятых					ПП ВР 38.00.00		
ИЮНЬ								
1	Международный день защиты детей	фотогалерея, оформление студенческих газет, репортажей, ведение странички в социальных сетях	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, холл образовательной организации, сайт, группа в социальных сетях	Заместитель директора, курирующий воспитание, педагог-организатор, члены Студенческого совета	ПП ВР 38.00.00	1, 3, 7, 12	«Взаимодействие с родителями» «Цифровая среда»
5	День эколога	ведение странички в социальных сетях, экскурсия в ТГМТ	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, преподаватель	ПП ВР 38.00.00	1, 10	«Ключевые дела ПОО»

					учебной дисциплины «Экологические основы природопользования»			
6	Пушкинский день России	литературный вечер, конкурс стихов	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, преподаватели учебного предмета «Литература»	ПП ВР 38.00.00	5, 7, 11	«Ключевые дела ПОО»
12	День России.	Классный час на тему: «День России»	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, руководитель студенческого исторического общества	ПП ВР 38.00.00	1, 2, 3, 6, 7, 9	«Ключевые дела ПОО»
20	"Я патриот своего учебного заведения"	Классный час с приглашением выпускников по профессии	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий учебно-производственную работу, педагог-организатор	ПП ВР 38.00.00	1, 4, 13, 14, 15	«Ключевые дела ПОО»; «Кураторство и поддержка»
22	День памяти и скорби - день начала Великой Отечественной Войны	Участие в акции «Свеча памяти»	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, руководитель студенческого	ПП ВР 38.00.00	1, 2, 5, 6, 12	«Ключевые дела ПОО»

					исторического общества			
27	День молодежи	Участие в мероприятиях, подготовленных УДМ г. Туапсе и Туапсинского района	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание, педагог-организатор, члены Студенческого совета	ПП ВР 38.00.00	1, 2, 5, 8, 9, 11	«Ключевые дела ПОО»
ИЮЛЬ								
	Летние каникулы. Программа летнего лагеря определяется образовательной организацией самостоятельно при необходимости		Все обучающиеся (по личному заявлению обучающихся)	Определяется образовательной организацией самостоятельно	Директор летнего лагеря труда и отдыха	ПП ВР 38.00.00	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12	«Взаимодействие с родителями»
8	День семьи, любви и верности	Поздравление в социальной сети	Все обучающиеся, посещающие летний лагерь труда и отдыха.	Определяется образовательной организацией самостоятельно	Директор летнего лагеря труда и отдыха	ПП ВР 38.00.00	12	«Взаимодействие с родителями»
22	День работников торговли	Поздравление в социальной сети				ТСПК		
АВГУСТ								
	Летние каникулы. Программа летнего лагеря определяется образовательной организацией самостоятельно		Все обучающиеся (по личному	Определяется образовательной организацией	Директор летнего лагеря труда и отдыха, преподаватели,	ПП ВР 38.00.00		«Взаимодействие с родителями»

	при необходимости		заявлению обучающихся)	самостоятельно	воспитатели, вожатые, тьютеры			
22	День Государственного Флага Российской Федерации	Поздравление в социальной сети	Все обучающиеся, посещающие летний лагерь труда и отдыха.	Определяется образовательной организацией самостоятельно	Директор летнего лагеря труда и отдыха, преподаватели, воспитатели, вожатые, тьютеры	ПП ВР 38.00.00	1, 2, 3, 5, 8, 10	«Взаимодействие с родителями»
23	День воинской славы России (Курская битва, 1943)	Сообщение, презентация в соцсети				ПП ВР 38.00.00		«Взаимодействие с родителями»
27	День российского кино	Сообщение, презентация в соцсети				ПП ВР 38.00.00	11	«Взаимодействие с родителями»
	«Россия – страна возможностей» https://rsv.ru/ ; «Большая перемена» https://bolshayaperemena.online/ ; «Лидеры России» https://лидерыроссии.рф/ ; «Мы Вместе» (волонтерство) https://onf.ru/ ; отраслевые конкурсы профессионального мастерства; конкурсы профессионального мастерства движения «Ворлдскиллс Россия»; конкурсы профессионального		Все курсы	Место проведения мероприятия	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по учебно-производственной работе, кураторы, заведующий отделением			«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»

	мастерства движения «Абилимпикс»;							
--	--------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК, ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики по ФГОС	Наименование циклов, программ	Номер приложения, содержащего программу в ОПОП
1	2	3
0.00	Общеобразовательный цикл	
ОУДб.00	Общеобразовательные дисциплины (базовый уровень)	
ОУДб.01	Русский язык	2.1.
ОУДб.02	Литература	2.2.
ОУДб.03	Иностранный язык	2.3.
ОУДб.04	История	2.4.
ОУДб.05	Физическая культура	2.5.
ОУДб.06	Основы безопасности жизнедеятельности	2.6.
ОУДб.07	Родная литература	2.7.
ОУДб.08	Астрономия	2.8.
ОУДп.00	Общеобразовательные дисциплины (профильный уровень)	
ОУДп.09	Математика	2.9.
ОУДп.10	Информатика	2.10.
ОУДп.11	Экономика	2.11.
ОУДп.12	Право	2.12.
ЭК.00	Элективные курсы	
ЭК.01	Кубановедение	2.13.
ЭК.02	Основы финансовой грамотности	2.14.
ЭК.03	Обществознание	2.15.
ЭК.04	Основы окружающего мира и естествознания	2.16.
ЭК.05	Основы предпринимательской деятельности	2.17.
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	
ОП.01	Основы деловой культуры	2.18.
ОП.02	Основы бухгалтерского учета	2.19.
ОП.03	Организация и технология розничной торговли	2.20.
ОП.04	Санитария и гигиена	2.21.
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности	2.22.

ПМ.00	Профессиональные модули	
ПМ.01	Продажа непродовольственных товаров	2.23.
ПМ.02	Продажа продовольственных товаров	2.24.
ПМ.03	Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями	2.25.
ФК.00	Раздел «Физическая культура»	
ФК.00	Физическая культура	2.26.
ПП ГИА	Программа государственной итоговой аттестации	2.27

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНАМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ МОДУЛЯМ И ПРАКТИКАМ

Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики по ФГОС	Наименование циклов, программ	Номер приложения, содержащего программу в ОПОП
1	2	3
0.00	Общеобразовательный цикл	
ОУДб.00	Общеобразовательные дисциплины (базовый уровень)	
ОУДб.01	Русский язык	3.1.
ОУДб.02	Литература	3.2.
ОУДб.03	Иностранный язык	3.3.
ОУДб.04	История	3.4.
ОУДб.05	Физическая культура	3.5.
ОУДб.06	Основы безопасности жизнедеятельности	3.6.
ОУДб.07	Родная литература	3.7.
ОУДб.08	Астрономия	3.8.
ОУДп.00	Общеобразовательные дисциплины (профильный уровень)	
ОУДп.09	Математика	3.9.
ОУДп.10	Информатика	3.10.
ОУДп.11	Экономика	3.11.
ОУДп.12	Право	3.12.
ЭК.00	Элективные курсы	
ЭК.01	Кубановедение	3.13.
ЭК.02	Основы финансовой грамотности	3.14.
ЭК.03	Обществознание	3.15.
ЭК.04	Основы окружающего мира и естествознания	3.16.
ЭК.05	Основы предпринимательской деятельности	3.17.
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	
ОП.01	Основы деловой культуры	3.18.
ОП.02	Основы бухгалтерского учета	3.19.
ОП.03	Организация и технология розничной торговли	3.20.
ОП.04	Санитария и гигиена	3.21.
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности	3.22.

ПМ.00	Профессиональные модули	
ПМ.01	Продажа непродовольственных товаров	3.23.
ПМ.02	Продажа продовольственных товаров	3.24.
ПМ.03	Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями	3.25.
ФК.00	Раздел «Физическая культура»	
ФК.00	Физическая культура	3.26.