

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«ТУАПСИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

Педагогический совет колледжа

« 29 » ноября 2019 г.

Протокол заседания № 2



УТВЕРЖДАЮ

директор ГБПОУ КК

«Туапсинский социально-
педагогический колледж»

В.Г. Синихина

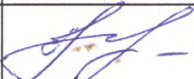
« 29 » ноября 2019 г.

ПРОГРАММА

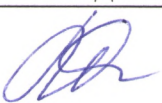
государственной итоговой аттестации выпускников
по специальности 49.02.01 Физическая культура
в 2019 – 2020 учебном году
(углубленная подготовка)

Туапсе
2019

СОГЛАСОВАНО

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
МБОУ СОШ № 4 г. Туапсе	Ю.И. Давыдченко		26.11.2019

СОГЛАСОВАНО

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
МБОУ СОШ № 6 им. Ц.Л. Куникова г. Туапсе	И.С. Мазепина		26.11.2019

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 49.02.01 Физическая культура разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура

Организация-разработчик: ГБПОУ - КК «Туапсинский социально-педагогический колледж»

Разработчики:

А.М. Халилов



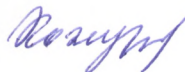
преподаватель специальных дисциплин,
кандидат педагогических наук;

М.Г. Алфёрова



преподаватель специальных дисциплин;

А.Г. Кожурин



преподаватель специальных дисциплин;

Программа рассмотрена на заседании педагогического совета Протокол № 2 от «29» ноября 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель
государственной экзаменационной комиссии
директор МБОУ ДОД ДЮСШ №2
им. В.П. Фионова г. Туапсе



В.Н. Фёдоров

Содержание

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	4
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	6
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	19
4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ	23
5. ХРАНЕНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ	26
6. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	27
ПРИЛОЖЕНИЯ	29

Пояснительная записка

Государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по образовательной программе среднего профессионального образования 49.02.01 Физическая культура, является обязательной.

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 49.02.01 Физическая культура;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 31 января 2014 г. №74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.11.2017 №1138 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденной Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968»;

- Письмом министерства образования и науки Российской Федерации «О направлении Методических рекомендаций» от 20.07.2015 № 06-846;

- Положением «Об организации подготовки и проведения

государственной итоговой аттестации выпускников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Туапсинский социально-педагогический колледж»;

- Уставом ГБПОУ КК «Туапсинский социально-педагогический колледж»;

- Методическими указаниями по выполнению выпускной квалификационной работы для студентов по специальности 49.02.01 Физическая культура.

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 49.02.01 Физическая культура и является обязательной процедурой для выпускников очной формы обучения, завершающих освоение данной основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в колледже.

К испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы по специальности 49.02.01 Физическая культура.

В программе государственной итоговой аттестации студентов по специальности 49.02.01 Физическая культура учтена степень использования наиболее значимых профессиональных компетенций и необходимых для них знаний и умений.

Необходимым условием допуска к ГИА (подготовке и защите ВКР) является представление следующих документов:

- сведения об успеваемости студентов (в соответствии с п. 5.4. Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 25.10.2013 N 1186);
- зачётные книжки студентов, подтверждающие освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического

материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Программа ГИА доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Область применения программы ГИА

Программа государственной итоговой аттестации (далее - программа ГИА) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

1. Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам.

2. Организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры.

3. Методическое обеспечение процесса физического воспитания.

4. Организация детского и юношеского туризма.

5. Методическое обеспечение процесса безопасности жизнедеятельности.

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам.

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать учебные занятия.

ПК 1.2. Проводить учебные занятия по физической культуре.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты учения.

ПК 1.4. Анализировать учебные занятия.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения физической культуре.

2. Организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры.

ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать внеурочные мероприятия и занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные мероприятия и занятия.

ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в физкультурно-спортивной деятельности.

ПК 2.4. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.5. Анализировать внеурочные мероприятия и занятия.

ПК 2.6. Вести документацию, обеспечивающую организацию физкультурно-спортивной деятельности.

3. Методическое обеспечение процесса физического воспитания.

ПК 3.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 3.2. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области физической культуры на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.3. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.4. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области физического воспитания.

1.2. Количество недель, отведенных на государственную итоговую аттестацию:

всего - 6 недель, в том числе:

- подготовка выпускной квалификационной работы - 4 недели;
- защита выпускной квалификационной работы - 2 недели.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации:

Вид – выпускная квалификационная работа (далее ВКР).

Форма ГИА – защита ВКР.

Объем времени и сроки, отводимые на подготовку выпускной квалификационной работы: с 17.05.2020г. по 13.06.2020г. (4недели).

Сроки защиты выпускной квалификационной работы: с 14.06.2020г. по 27.06.2020г.

2.2. Содержание государственной итоговой аттестации

2.2.1. Содержание выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) образовательных организаций.

Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на

практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

ВКР выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе, в период прохождения преддипломной практики, а также работы над выполнением курсовой работы. Выбор темы ВКР обучающимся осуществляется до начала производственной практики (преддипломной), что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей:

- ПМ.01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам;
- ПМ.02 Организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры;
- ПМ.03 Методическое обеспечение процесса физического воспитания;

Тематика выпускных квалификационных работ

№	Тематика выпускных квалификационных работ	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
1	Педагогический контроль за динамикой физической подготовленности обучающихся старших классов	ПМ.01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам
2	Особенности методики развития точности движения на уроках физической культуры с учащимися начальных классов.	ПМ. 01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам
3	Методика развития гибкости у детей младшего школьного	ПМ.01 Преподавание физической культуры по основным

	возраста (7-8 лет).	общеобразовательным программам
4	Исследование развития силы у старших школьников средствами атлетической гимнастики	ПМ.01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам
5	Применение круговой тренировки на уроках физической культуры в начальной школе.	ПМ.01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам
6	Воспитание выносливости у школьников 12-13 лет, занимающихся боксом в секции дополнительного образования.	ПМ.02 Организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры
7	Влияние физических упражнений на открытом воздухе на состояние здоровья школьников.	ПМ.01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам
8	Система занятий оздоровительным бегом в общеобразовательной школе	ПМ.01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам
9	Влияние родителей на физическое воспитание школьников	ПМ.01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам
10	Совершенствование технического мастерства юных футболистов в возрасте 13-14 лет	ПМ.02 Организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры

11	Элементы художественной гимнастики как средство развития гибкости на уроках физической культуры в начальной школе	ПМ.01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам
12	Условия, влияющие на формирование техники игры в баскетбол на уроках физической культуры в 5-х классах общеобразовательной школы	ПМ.01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам
13	Круговая тренировка как средство повышения моторной плотности урока физической культуры в старших классах	ПМ.01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам
14	Развитие физических качеств у младших школьников средствами подвижных игр	ПМ.01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам
15	Особенности обучения технике игры в баскетбол с использованием нетрадиционных форм двусторонней игры	ПМ.01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам
16	Футбол как форма организации физкультурно-массовой работы в детском оздоровительном лагере	ПМ.02 Организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры
17	Внеурочная работа как форма организации физического воспитания в	ПМ.02 Организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного

	общеобразовательной школе	образования в области физической культуры
18	Влияние применения метода круговой тренировки на уроках физической культуры в старших классах на результаты физической подготовленности школьников	ПМ.01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам
19	Развитие координационных способностей у старших школьников на уроках физической культуры	ПМ.01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам
20	Методика развития выносливости на уроках физической культуры в старших классах	ПМ.01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам
21	Совершенствование прыгучести у школьников 15-16 лет, занимающихся баскетболом.	ПМ.01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам
22	Методика построения тренировочного процесса в восточных единоборствах	ПМ.02 Организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры
23	Анализ методики совершенствования технико-тактической подготовки кикбоксеров	ПМ.02 Организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры

24	Развитие скоростно-силовых качеств младших школьников средствами легкой атлетики в условиях общеобразовательной школы	ПМ.01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам
----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------

Предлагаемая тематика ВКР имеет практико-ориентированный характер и соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Перечень тем ВКР разработан преподавателями междисциплинарных курсов (далее МДК) в рамках профессиональных модулей, рассмотрен на заседании предметно-цикловой комиссии после предварительного положительного согласования с работодателями и утвержден приказом директора Колледжа.

2.2.2 Структура выпускной квалификационной работы:

Рекомендуется следующая структура выпускной квалификационной работы:

- содержание,
- введение,
- аналитическая часть (Глава 1),
- научно–методическая часть (Глава 2),
- разработка и обоснование предложений (Глава 3),
- заключение,
- список литературы,
- приложения.

Во введении обосновывается актуальность и практическая значимость выбранной темы, формулируется цель и задачи, объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем. Объем введения в пределах 4-5 страниц.

Основная часть ВКР включает главы (параграфы, разделы) в

соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов - название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа). Основная часть ВКР содержит две главы.

Первая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета ВКР. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме ВКР. В этой главе содержатся статистические данные, построенные в таблицы и графики.

Вторая глава посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной (преддипломной) практики. В этой главе содержится:

- анализ конкретного материала по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;
- описание способов решения выявленных проблем.

Завершающей частью ВКР является **заключение**, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более 5 страниц текста.

Выпускная квалификационная работа по специальности 49.02.01 Физическая культура может носить опытно-практический, опытно-экспериментальный, проектный характер. Структуры разных видов ВКР представлены в Положении ГБПОУ КК ТСПК «О порядке выполнения выпускной квалификационной работы по специальностям СПО педагогического отделения» (глава 3, п. 3.3 - 3.5).

2.2.3. Руководство выпускной квалификационной работой.

К руководству ВКР привлекаются педагогические работники, осуществляющие реализацию междисциплинарных курсов и

профессиональных модулей. Назначение руководителей осуществляется в начале учебного года. Закрепление за студентами направлений исследования выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей) оформляется приказом директора. По утвержденной тематике руководитель выпускной квалификационной работы совместно со студентом разрабатывает индивидуальные задания на выполнение ВКР.

В отдельных случаях допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой студентов. При этом индивидуальные планы разрабатываются руководителем совместно с каждым студентом. Примером выполнения выпускной квалификационной работы группой студентов может быть создание электронного проекта, художественного панно и т.п.

Задание для выполнения практической части ВКР выдается обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной (преддипломной) практики.

Руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют: в плане организации: заместитель директора по учебной работе, заведующие отделениями; в плане разработки содержания: заместитель директора по учебной работе, председатели предметно-цикловых комиссий, методисты колледжа.

2.2.4. Основными функциями руководителя ВКР являются:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения ВКР;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком;

- оказание помощи в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
- подготовка письменного отзыва на работу обучающегося.

2.2.5. В **отзыве** руководителя указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, проявленные обучающимся способности, оцениваются уровень освоения им общих и профессиональных компетенций, знания, умения и практический опыт, а также степень самостоятельности и личный вклад обучающегося в раскрытие проблемы и разработку предложений по её решению. Заканчивается отзыв выводом о допуске обучающегося к защите ВКР.

2.2.6. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа должна соответствовать требованиям ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 7.32.- 2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу «Отчет о научно-исследовательской работе», ГОСТ 7.1. -2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание», ГОСТ 7.82.-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов» и (или) другим нормативным документам (в т.ч. документам СМК).

- объём выпускной квалификационной работы опытно-экспериментального или практического характера должен составлять не менее 30 страниц печатного текста, и не более 50, не считая приложения, напечатанного через полтора интервала, 28 - 29 строк на странице. Норма эта условна, достоинство работы не находится в прямой зависимости от её объёма;
- ВКР должна быть отпечатана и сброшюрована на стандартной бумаге А 4 (размер 210 на 297 мм);
- страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая

сквозную нумерацию по всему тексту работы. Порядковый номер страницы размещают по центру верхнего поля страницы. Нумерация страниц начинается с 3 страницы. Титульный лист и содержание работы включают в общую нумерацию страниц работы, но номер страницы на титульном листе и на листе с содержанием работы не проставляют;

- в готовой работе не допускаются вставки между строк или на обратной стороне страницы. Текст работы представляется на одной стороне листа стандартного формата;
- на титульном листе указываются: название учебного заведения, полное название темы; фамилия, инициалы руководителя; фамилия, инициалы обучающегося; год выполнения работы;
- при оформлении таблиц, схем, диаграмм и прочих наглядных средств необходимо соблюдать следующие правила. Все таблицы (схемы, диаграммы), если их несколько, нумеруют арабскими цифрами в пределах всего текста. Над правым верхним углом таблицы помещают надпись «Таблица» с указанием порядкового номера таблицы (например, Таблица 5 без знака № перед цифрой и без точки после нее);
- таблицы снабжают тематическими заголовками, которые располагают посередине страницы и пишут с прописной буквы без точки в конце. Графы и строки таблицы должны иметь заголовки, выраженные именем существительным в именительном падеже. Заголовки граф и строк в таблице начинаются с заглавной буквы, подзаголовки граф и строк - с прописной. На все таблицы, помещенные в ВКР должны быть ссылки в тексте. Таблица приводится только после упоминания о ней;
- ВКР необходимо подразделять на главы и параграфы в соответствии с принятым планом её исполнения;
- в работе должно быть соблюдено единство стиля изложения материала, обеспечена орфографическая, синтаксическая, стилистическая

грамотность в соответствии с установленными номерами языка;

- При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:
 - текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания;
 - научные термины, предложенные другими авторами, не заключаются в кавычки, исключая случаи явной полемики. При этом употребляется выражение «так называемый..»;
 - цитирование должно быть полным, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента и без искажения смысла. Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании допускается, если не влечет искажение всего фрагмента и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска. Каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого приводится в списке литературы;
- список литературы составляется строго в алфавитном порядке в соответствии с требованиями ГОСТа. Список использованных источников располагается в следующей последовательности:
 - Законы Российской Федерации (далее РФ);
 - Указы президента РФ;
 - Постановления правительства РФ;
 - Нормативные акты, инструкции;
 - Монографии, статьи из научно-методических журналов, хрестоматий, авторские издания, учебники, словари, электронные издания с указанием даты обращения, авторефераты;
 - Интернет-ресурсы
- в приложения выносятся следующие материалы: разработки отдельных конспектов уроков, материалы диагностики, анкеты и вопросники, разработки воспитательных мероприятий, продукты детской деятельности, фотоматериалы и др. В тексте выпускной

квалификационной работы на все приложения должны быть даны ссылки. Каждое приложение начинается с новой страницы и может иметь свой титульный лист, с указанием в верхнем правом углу слова «Приложение 1» (на титуле по центру название вложенных материалов).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1 Общие требования к организации, проведению и оценке ГИА

1. Для проведения государственной итоговой аттестации создается государственная экзаменационная комиссия в составе не менее 5 человек. Основными функциями, которой являются:

- комплексная оценка уровня освоения образовательной программы, компетенций выпускника и соответствия результатов освоения образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по специальностям среднего профессионального образования.

2. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

2.1. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный

год (с 1 января по 31 декабря) приказом министерства образования и науки Краснодарского края по представлению Колледжа.

2.2. Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в образовательной организации.

Директор колледжа или заместители директора колледжа является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии.

Состав членов государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора Колледжа.

3. Защита выпускных квалификационных работ

3.1. Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

3.2. На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 1 академического часа на каждого студента. Процедура защиты включает:

- доклад студента в сопровождении мультимедийной презентации (не более 10 – 15 минут);
- вопросы членов комиссии;
- чтение отзыва и рецензии;
- ответы студента.

Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если они присутствуют на заседании государственной экзаменационной комиссии.

3.3. ВКР подлежат обязательному рецензированию.

Рецензирование ВКР проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускников. Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами по тематике ВКР из государственных органов власти, сферы труда и образования. Рецензенты ВКР определяются не позднее, чем за месяц до защиты.

3.4. Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не

позднее, чем за один рабочий день до защиты. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

3.5. Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии содержания ВКР заявленной теме;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости работы;
- оценку сформированности общих и профессиональных компетенций;
- оценку выпускной квалификационной работы.

3.6. На рецензирование одной выпускной квалификационной работы предусмотрен 1 академический час сверх сетки часов учебного плана.

3.7. Качество ВКР оценивается по следующим критериям:

- актуальность темы и содержания ВКР;
- научный стиль ВКР, его соответствие последним достижениям науки;
- уровень умения анализировать научно-методическую литературу и практический опыт;
- системность, логическая взаимосвязь всех частей работы друг с другом и более общей задачей, проблемой;
- обоснованность, полнота анализа проблемы;
- уровень организации и проведения исследования, соответствие методов исследования поставленным целям и задачам исследования;
- уровень умения обрабатывать, анализировать результаты работы, делать выводы;
- практическая ценность ВКР;
- завершенность исследования;
- степень самостоятельности автора в исследовании темы;
- качество оформления работы;
- соответствие требованию к объему ВКР.

3.8. Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично»,

«хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» (*Приложение 1*).

3.9. Ход заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируется. В протоколе фиксируются: итоговая оценка ВКР, вопросы и особые мнения членов комиссии. Присуждение квалификации осуществляется на заключительном заседании экзаменационной комиссии и фиксируется в протоколе заседания. Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

3.10. Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытом заседании простым большинством голосов ее членов, участвовавших в заседании при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

3.11. Оценки по защите ВКР объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

3.12. Студенты, выполнившие ВКР, но получившие при защите отметку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту.

В этом случае государственная экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту студентом той же темы ВКР, либо вынести решение о закреплении за ним новой темы ВКР и определить срок повторной защиты, но не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые. Решение государственной экзаменационной комиссии заносится в протокол. Студент, получивший отметку «неудовлетворительно», знакомится с решением комиссии под роспись.

3.13. Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите ВКР, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной экзаменационной комиссии после успешной защиты студентом ВКР.

3.14. Присвоение соответствующей квалификации выпускнику и выдача ему документа о среднем профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

3.15. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из колледжа.

Дополнительные заседания государственной экзаменационной комиссии организуются в установленные Колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственную аттестацию по уважительной причине.

3.16. Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения итоговой государственной аттестации впервые. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации не может быть назначено более двух раз.

3.17. Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья регламентируется разделом 5. Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и проводится с организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

4.1. По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении,

по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

4.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Колледжа.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

4.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

4.4. Состав апелляционной комиссии утверждается Колледжем одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

4.5. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей Колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является директор Колледжа либо лицо, исполняющее обязанности директора на основании распорядительного акта Колледжа.

Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

4.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать

один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

4.7. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

4.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи, с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные Колледжем.

4.9.1. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня, с момента поступления апелляции, направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии, о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

4.9.2. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

4.10. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

4.11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

4.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5. ХРАНЕНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

5.1. Выполненные ВКР хранятся после их защиты в образовательной организации в течение пяти лет после выпуска обучающихся из образовательной организации. Списание ВКР оформляется соответствующим актом.

5.2. Лучшие ВКР, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах образовательной организации.

5.3. По запросу предприятия, учреждения, образовательной организации руководитель образовательной организации имеет право разрешить снимать копии ВКР выпускников.

5.4. Изделия, продукты творческой деятельности по решению государственной экзаменационной комиссии могут не подлежать хранению в течение пяти лет. Они могут быть использованы в качестве учебных пособий.

6. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ.
2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура.
3. Программа государственной итоговой аттестации по специальности 49.02.01 Физическая культура.
4. Положение ГБПОУ КК ТСПК «О порядке выполнения выпускной квалификационной работы по специальностям среднего профессионального образования педагогического отделения».

5. Приказ о допуске обучающихся по специальности 49.02.01 Физическая культура к государственной итоговой аттестации в 2018-2019 учебном году.
6. Сводная ведомость итоговых оценок, свидетельствующая об успеваемости студентов (в соответствии с п. 5.4. Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 25.10.2013 N 1186).
7. Зачётные книжки студентов.

Приложения

Приложение 1

Критерии оценки выпускной квалификационной работы

критери и	показатели			
	Оценки « 2 - 5»			
	«неудовлетворит ельно»	«удовлетворител ьно»	«хорошо»	«отлично»
Актуальность	Актуальность исследования специально автором не обосновывается. Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью, (работа не зачтена – необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием)	Актуальность либо вообще не сформулирована, сформулирована не в самых общих чертах – проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники). Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы).	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.
Логика работы	Содержание и тема работы плохо согласуются между собой.	Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует – одно положение вытекает из другого.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы

Сроки	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки)	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки).	Работа сдана в срок (либо с опозданием в 2-3 дня)	Работа сдана с соблюдением всех сроков
Самостоятельность в работе	Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует (или присутствует только авторский текст.) Научный руководитель не знает ничего о процессе написания студентом работы, студент отказывается показать черновики, конспекты	Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Автор недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников.	После каждой главы, параграфа автор работы делает выводы. Выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием параграфа, главы. Автор не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы.	После каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы. Автор четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Из разговора с автором научный руководитель делает вывод о том, что студент достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в ВКР
Оформление работы	Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок.	Представленная ВКР имеет отклонения и не во всем соответствует предъявляемым требованиям	Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок.	Соблюдены все правила оформления работы.

Литература	Автор совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 5 источников	Изучено менее десяти источников. Автор слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг.	Изучено более десяти источников. Автор ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг	Количество источников более 20. Все они использованы в работе. Студент легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг
Защита работы	Автор совсем не ориентируется в терминологии работы.	Автор, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГАК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования. Автор показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые она (он) использует в своей работе. Защита, по мнению членов комиссии, прошла сбивчиво, неуверенно и нечетко.	Автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. Использует наглядный материал. Защита прошла, по мнению комиссии, хорошо (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).	Автор уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др. Защита прошла успешно с точки зрения комиссии (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).

Результаты защиты ВКР

специальность 49.02.01 Физическая культура

№ п/п	Показатели	всего		Форма обучения			
				очная		заочная	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Окончили ОУ						
2	Допущены к защите						
3	Принято в защите ВКР						
4	Защищено ВКР						
5	Получили оценки:						
	- отлично						
	- хорошо						
	- удовлетворительно						
	- неудовлетворительно						
6	Средний балл						
7	Количество ВКР, выполненных						
	- по темам, предложенным обучающимися						
	- по заявкам организаций						
8	Количество ВКР рекомендованных:						
	- к опубликованию						
	- к внедрению						

**Общие результаты подготовки выпускников
по специальности 49.02.01 Физическая культура**

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения			
				Очная		Заочная	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Окончили ОУ						
2	Количество дипломов с отличием						
3	Количество дипломов с оценками «хорошо» и «отлично»						
4	Количество выданных академических справок						

Лист оценки освоения ПК

(ФИО студента)

(тема ВКР)

Компетенции	Освоено	Не освоено
1. Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам.		
ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать учебные занятия.		
ПК 1.2. Проводить учебные занятия по физической культуре.		
ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты учения.		
ПК 1.4. Анализировать учебные занятия.		
ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения физической культуре.		
2. Организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры.		
ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать внеурочные мероприятия и занятия.		
ПК 2.2. Проводить внеурочные мероприятия и занятия.		
ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в физкультурно-спортивной деятельности.		
ПК 2.4. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.		
ПК 2.5. Анализировать внеурочные мероприятия и занятия.		
ПК 2.6. Вести документацию, обеспечивающую организацию физкультурно-спортивной деятельности.		
3. Методическое обеспечение процесса физического		

воспитания.		
ПК 3.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.		
ПК 3.2. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области физической культуры на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.		
ПК 3.3. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.		
ПК 3.4. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области физического воспитания.		
Итого		

Пример заполнения титульного листа Выпускной квалификационной работы

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«ТУАПСИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Допущен к защите:

Директор ГБПОУ КК ТСПК

_____ В.П. Синихина

« ____ » _____ 2020 г.

Дата защиты _____

Протокол № _____

Оценка ГЭК _____

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Тема работы

ПМ.01

Специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Выполнил:

ФИО

студент группы

очной формы обучения

руководитель ВКР:

ФИО,

преподаватель

Регистрационный № _____ от « ____ » _____ 2020 г.

Туапсе
2020

Образец оформления содержания ВКР

Введение..... 3

Введение

ГЛАВА 1. Ххххх ххххх ххххх ххххх ххххх.....

 1.1 Ххххх ххххх ххххх ххххх ххххх.....

 1.2 Ххххх ххххх ххххх ххххх ххххх.....

 1.3 Ххххх ххххх ххххх ххххх ххххх.....

ГЛАВА 2. Ххххх ххххх ххххх ххххх ххххх.....

 2.1 Ххххх ххххх ххххх ххххх ххххх.....

 2.2 Ххххх ххххх ххххх ххххх ххххх.....

 2.3 Ххххх ххххх ххххх ххххх ххххх.....

ГЛАВА 3. Ххххх ххххх ххххх ххххх ххххх.....

 3.1 Ххххх ххххх ххххх ххххх ххххх.....

 3.2 Ххххх ххххх ххххх ххххх ххххх.....

 3.3 Ххххх ххххх ххххх ххххх ххххх.....

Заключение.....

Список литературы

Приложения

(ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ)

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«ТУАПСИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Форма обучения очная

УТВЕРЖДАЮ:

Специальность 49.02.01

Директор ГБПОУ КК ТСПК

Физическая культура

_____ Синихина В.П.

« » _____ 2019 г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на выполнение выпускной квалификационной работы

студенту 4 курса группы Ф Фамилия, имя, отчество в дательном падеже

Тема ВКР: «Повышение моторной плотности урока физической культуры в старших классах посредством круговой тренировки»

Объект исследования: процесс проведения уроков физической культуры в старших классах общеобразовательной школы

Предмет исследования: использование различных приемов и вариантов проведения круговой тренировки в целях повышения моторной плотности урока физической культуры

Цель исследования: найти и апробировать на практике пути повышения моторной плотности урока за счет использования оптимальных средств, методов и способов проведения урока физической культуры.

Задачи исследования:

1. Изучить научную, научно-методическую и специальную литературу по данной проблеме;
2. Выявить значимость метода круговой тренировки на уроках физической культуры в общеобразовательной школе и влияние его на показатели моторной плотности урока физической культуры.
3. Составить комплексы круговой тренировки для основной части урока.

Гипотеза исследования: предполагается, что систематическое и целенаправленное использование различных приемов проведения круговой тренировки будет способствовать повышению моторной плотности урока физической культуры.

Методы исследования:

- теоретический – анализ научно-методической литературы по теме исследования;
- эмпирический – констатирующий и контрольный срезы для оценки уровня моторной плотности уроков физической культуры;
- методы обработки данных: количественный и качественный анализ результатов исследования;
- методы математической статистики (частотный анализ, сравнение средних результатов).

Примерная структура ВКР

Глава 1. Урок - основная форма физического воспитания в школьников.

- 1.1 Структура и содержание урока физической культуры и его построение.
- 1.2 Понятие «круговая тренировка».
- 1.3 Моторная плотность как основной показатель эффективности урока физической культуры.

Глава 2. Методические приемы проведения круговой тренировки в целях повышения эффективности уроков физической культуры.

- 2.1 «Круговая тренировка» на уроках физической культуры.
- 2.2 Методика, содержание, формы проведения «круговой тренировки».
- 2.3 Методика определения плотности урока физической культуры.

Глава III. Внедрение и апробация различных приемов проведения круговой тренировки как одного из путей повышения моторной плотности урока физической культуры.

- 3.1 Констатирующий эксперимент.
- 3.2 Формирующий эксперимент.
- 3.3 Контрольно-проверочный.

Основная литература (автор, название):

- 1 Бальсевич В.К. Физическая культура для всех и для каждого. - М.: ФиС, 2007.-208с.

2. Бальсевич В.К., Лубышек Л.И. Новые технологии формирования физической культуры школьника // Проблемы совершенствования физического воспитания учащихся общеобразовательных школ: Сб. научных работ международного семинара. - М. : ГЦОЛИФК, 1999. - С. 43-
- 3 Богданова Р. Такие уроки нам нравятся. // Народное образование. - 1990, №3.-С.123-125.
4. Боген М.М. Обучение двигательным действиям. М.: Физкультура и спорт, 2007. - 193 с.
5. Вайнбаум Я.С. Дозирование физической нагрузки школьников. / М.: Просвещение, 2000, - 64с. (Библиотека учителя физ. культуры).
6. Васильков Г.А. Планирование учебного процесса и методического багажа для его реализации. // Физическая культура в школе. - 1990, № 8.-С. 10-15.
7. Выдрин В.М. Теория и методика физической культуры (культурологический аспект): Учебное пособие. - Л.: ГДОИФК, 2008. - С.45.
8. Горбунов, А.Ю. (к.п.н.). Формирование физической культуры младшего школьника в образовательном процессе : автореф. дис. ... канд. пед. наук: 13.00.04 / Горбунов Алексей Юрьевич. - Челябинск : УралГУФК, 2010. - 26 с. - Библиогр.: с. 25-26 (8 назв.).
9. Гужаловский А.А. Развитие двигательных качеств у школьников. Минск.: Нар. Асвета, 2008. - 88 с.
10. Дорошенко А.С. Планирование уроков физической культуры для учащихся III классов / Учебн. пособие для учителя физ. кул. — Хабаровск, ХГИФК, 1997.-88с.
11. Евграфов В. Средствами физической культуры и спорта. // Народное образование. - 2001, № 1. - С. 62-63.
12. Еркомайшвили И.В. Проблемы развития двигательных способностей у школьников. - Екатеринбург, 2008. - 118с.
13. Загвязинский В.И. Исследовательская деятельность педагога : учебное пособие / В. И. Загвязинский. - 3-е изд., стер. - М. : Изд. центр "Академия", 2010. - 174 с. - Библиогр.: с. 171-172.
14. Зигфрид А.В. Сделать эффективнее процесс обучения [на уроках физической культуры]. // Физическая культура в школе. - 1999, № 11.-С. 54-56.
15. Латыпов, И.К. (д-р п.н.). Педагогическая система профильной подготовки школьников в области физической культуры : автореф. дис. ... д-ра пед. наук: 13.00.04 / Латыпов Ильдар Касимович. - М. : РГУФК, 2011. - 48 с. - Библиогр.: с. 42-48 (4 назв.).

Приложение 7

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«ТУАПСИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу выпускника

_____ (фамилия, имя, отчество)

По специальности _____

Тема _____

Актуальность темы исследования _____

Общая характеристика работы _____

Положительные стороны работы _____

Недостатки работы _____

Отзыв о работе в целом _____

Рецензент _____

«__» _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«ТУАПСИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
ОТЗЫВ
на выпускную квалификационную работу выпускника

_____ (фамилия, имя, отчество)

По специальности 49.02.01 Физическая культура

Тема _____

Объем работы: _____

Количество листов пояснительной записки _____

Количество таблиц и иллюстрированного материала _____

Количество листов приложений _____

Заключение о степени соответствия выполненной работы заданию

Проявленная выпускником самостоятельность при выполнении работы

Умение пользоваться литературным материалом _____

Индивидуальные особенности выпускника _____

Положительные стороны работы _____

Недостатки работы _____

Характеристика общенаучной и специальной подготовки _____

Отзыв о работе в целом _____

Руководитель _____

« ____ » _____ 20__ г.